



Α/Α ΕΣΗΔΗΣ Π/Υ: 533094

Διακήρυξη: 17/2026

Αρ. πρωτ. : ΕΞ ΓΕΝ 2131/22.09.2026

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ
ΟΡΙΩΝ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ**

για το Υποέργο 1:

**«Επιχειρησιακή Ενίσχυση - Capacity building Φορέων άσκησης
κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής»**

της Πράξης με κωδικό MIS 6050622

Αναθέτουσα Αρχή:

ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ

**Προϋπολογισμός: 1.532.258,07 € ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου
Φ.Π.Α. 24% (1.900.000,00 € ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**

**Κριτήριο Ανάθεσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη
προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2026



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Περιεχόμενα

Περιεχόμενα.....	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	5
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση	6
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.....	6
1.4 Θεσμικό πλαίσιο	8
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού.....	11
1.6 Δημοσιότητα	11
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	12
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
2.1 Γενικές Πληροφορίες.....	13
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	13
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	13
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	13
2.1.4 Γλώσσα.....	14
2.1.5 Εγγυήσεις.....	14
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	15
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	15
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	15
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	16
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	17
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	23
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	24
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	24
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	27
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία.....	28
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	29
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	29
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	32
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης.....	41
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	41





2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	43
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	44
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	44
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	44
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».....	48
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	48
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά	48
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	48
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	49
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	50
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	51
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	51
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	51
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	51
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	54
3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης.....	55
3.4	Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία	57
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας.....	60
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
4.1	Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης).....	61
4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία.....	62
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης.....	62
4.4	Υπεργολαβία	63
4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της	63
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	63
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
5.1	Τρόπος πληρωμής	64
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις	65
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων.....	67
5.4	Δικαστική επίλυση διαφορών.....	67





6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	68
6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης	68
6.2 Διάρκεια σύμβασης.....	68
6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης	68
6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση	69
6.5 Αναπροσαρμογή τιμής	70
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	70
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης	70
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.....	113
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	121
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος Μελών Ομάδας Έργου.....	122
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς	123
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.....	125
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων.....	130
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής	131
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ –ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΟΤΑΝ Η ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΓΙΝΕΤΑΙ ΜΕ ΤΗ ΜΕΘΟΔΟ ΤΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (E-LEARNING)	132
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ - Θεματικά Γνωστικά Αντικείμενα που θα περιλαμβάνει το Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για τους φορείς κοινωνικής ένταξης/ άσκησης κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής	143
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	146





1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	«ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	801485140
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1007.F01187.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΝΔΡΕΑ ΣΥΓΓΡΟΥ 236
Πόλη	ΚΑΛΛΙΘΕΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	17672
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL303 / Κεντρικός Τομέας Αθηνών
Τηλέφωνο	2109213945
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	info@developattica.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Καραμπογιά Ευθυμία
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://www.developattica.gr/
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	https://www.developattica.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» και ανήκει στην Περιφέρεια Αττικής.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η επιστημονική, τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη ενδεικτικά προς την Περιφέρεια Αττικής, της Ένωσης Περιφερειών, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και φορέων αυτών, φορέων του Δημοσίου τομέα.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τη διεύθυνση: <https://www.developattica.gr/>





1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση, Ενάρθρος Έργου: ΕΠ0857, 2026ΕΠ08570010). Η Συλλογική Απόφαση που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάλυση Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ.: 387_2026/13.02.2026 (ΑΔΑ: ΕΩΚΠ7Λ7-670).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 της Πράξης «**Επιχειρησιακή Ενίσχυση - Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής**» η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 387 του 2026 και έχει λάβει κωδικό MIS 6050622. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σχετικής Δράσης και Σύμβασης είναι η ενίσχυση της ικανότητας (capacity building) των διαδικασιών και των δεξιοτήτων Φορέων Σχεδιασμού και Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής, που εμπλέκονται άμεσα ή έμμεσα στην υλοποίηση πολιτικών και παρεμβάσεων κοινωνικής ένταξης, ένταξης στην αγορά εργασίας και εφαρμογής Δράσεων της Προτεραιότητας 4B του ΣΠ.04 του Προγράμματος «Αττική 2021-2027».

Ως προς τους φορείς στους οποίους απευθύνεται η Δράση, περιλαμβάνονται:

- Φορείς σχετικοί με την ένταξη στην αγορά εργασίας (Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας)
- Φορείς σχετικοί με την κοινωνική ένταξη
- Φορείς σχετικοί με την κοινωνική ένταξη για Ρομά
- Φορείς σχετικοί με υλοποίηση δράσεων κοινωνικής πολιτικής

Απώτερος σκοπός της Δράσης είναι η συγκρότηση ενός ανθεκτικού, δικτυωμένου και αποτελεσματικού οικοσυστήματος Φορέων, ικανών να ανταποκρίνονται άμεσα και αποτελεσματικά στις ανάγκες των ευάλωτων και ειδικών ομάδων του πληθυσμού και να συμβάλλει ουσιαστικά στην κοινωνική συνοχή και την ισότιμη συμμετοχή. Παράλληλα, η Δράση προβλέπει την προετοιμασία των Φορέων ώστε να διαχειρίζονται αποτελεσματικά έκτακτες κοινωνικές ανάγκες ή κρίσεις.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- CPV: 79411000-8: "Υπηρεσίες παροχής Συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης"
- CPV: 79415200-8: "Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού"





- CPV: 48000000-8: “Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής”
- CPV: 72200000-7: “Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού και παροχής συμβουλών”
- CPV: 72254000-0: “Δοκιμές λογισμικού”
- CPV: 72320000-4: “Υπηρεσίες βάσεων δεδομένων”
- CPV: 72212482-1: “Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού επιχειρηματικών πληροφοριών”
- CPV: 79950000-8: “Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων”
- CPV: 79341400-0: “Υπηρεσίες διαφημιστικής εκστρατείας”

Η παρούσα σύμβαση δεν διαχωρίζεται σε τμήματα.

Η αιτιολόγηση μη διαχωρισμού της συγκεκριμένης σύμβασης σε τμήματα στηρίζεται στην ανάγκη για αποδοτική και έγκαιρη ολοκλήρωση του έργου, την εξοικονόμηση πόρων και την αποφυγή των προβλημάτων που συνήθως προκύπτουν από τον διαχωρισμό. **Συγκεκριμένα**, η φύση της σύμβασης λόγω πολυπλοκότητας του αντικειμένου απαιτεί την εκτέλεση της ως ένα ενιαίο σύνολο, διότι σε διαφορετική περίπτωση ο διαχωρισμός σε τμήματα θα καθιστούσε αδύνατο ή αναποτελεσματικό τον συντονισμό και τη συνολική ολοκλήρωση της χωρίς καθυστερήσεις. Τα παραδοτέα της σύμβασης όπως παρουσιάζονται παρακάτω, συνδέονται μεταξύ τους και αλληλεξαρτώνται λειτουργικά και απαιτούν την διαχείριση τους από έναν ενιαίο Ανάδοχο που θα φέρει τη συνολική και μοναδική ευθύνη, προκειμένου διευκολύνεται η παρακολούθηση και η ενσωμάτωση των αποτελεσμάτων. Επιπλέον, κατά αυτόν τον τρόπο μειώνονται οι διαχειριστικές και διοικητικές διαδικασίες που απαιτεί η σύναψη πολλαπλών συμβάσεων όπως οι προσκλήσεις προσφορών, οι συμβατικές διαπραγματεύσεις και η παρακολούθηση, που αυξάνουν και το κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή. Συνεπώς, η επιλογή να μην υποδιαιρεθεί η σύμβαση δικαιολογείται πλήρως από το σκοπό, τη φύση και τις ιδιαιτερότητες της συγκεκριμένης υπηρεσίας, όπως αναλύεται παρακάτω.

Προσφορές θα γίνονται δεκτές για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Ενώ δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες Προσφορές που δεν υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **1.532.258,07 €** ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: **1.900.000,00 €** ευρώ).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε τριάντα έξι (36) μήνες** από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.





1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *«Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»*
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) *«Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις»* και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) *«Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»* και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) *«Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»*
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»*,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) *«Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»*,
- του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) *«Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»*, του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) *«Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα»*, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα *«Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005»*, καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με *«προνομιακό φορολογικό καθεστώς»*.
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) *«Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»*
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων *«Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»*





- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»





- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16
- της υπ' αρ.πρωτ. 114947/01-12-2022 (Β' 6132) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (Ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).
- το από 14/22/2022 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΘΥ με θέμα «Εγχειρίδιο ΣΔΕ 2021-2027 (Α' Μέρος)».
- την με αριθμ. πρωτ. 2354/17-09-2025 (ΑΔΑ: ΨΧΓΚ7Λ7-Τ36) Πρόσκληση με τίτλο "Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής" της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος "Αττική" για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της Προτεραιότητας 4Β
- την υπ' αριθμ. πρωτ.: 861/44/26.11.2025 (ΑΔΑ: 6Θ8146ΜΧΠΚ-70Β) απόφαση απόσπασμα πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου της «Νέα Μητροπολιτική Αττική Α.Ε.» σχετικά με την: Α) Έγκριση της υποβολής πρότασης χρηματοδότησης της πράξης με τίτλο «**Επιχειρησιακή Ενίσχυση - Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής**», προϋπολογισμού: 1.900.000,00€, στο πλαίσιο της Πρόσκλησης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027» με κωδικό αττ099 (Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 17586) με τίτλο «Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής», και Β) Εξουσιοδότηση του Περιφερειάρχη Αττικής για την υποβολή του Τεχνικού Δελτίου Πράξης,





- την υπ' αριθ. αρ. πρωτ. 387_2026/13.02.2026 (ΑΔΑ: ΕΩΚΠ7Λ7-670) Απόφαση ένταξης της πράξης «**Επιχειρησιακή Ενίσχυση - Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής**» με Κωδικό ΟΠΣ 6050622, η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ2021-2027»,
- το με ID 98821/15-12-2025, ώρα 12:52 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Πρόγραμμα "Αττική"
- την υπ' αριθμ. πρωτ.: 1492/29.06.2026 σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ2021-2027» αναφορικά με την Έγκριση του σχεδίου τεύχους διακήρυξης και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθεί το υποέργο 1 «**Επιχειρησιακή Ενίσχυση - Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής**» της Πράξης «Επιχειρησιακή Ενίσχυση - Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής» συνολικού προϋπολογισμού 1.900.000 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ,
- την υπ' αριθμ. πρωτ.: 1363/71/08.09.2026 απόφαση (ΑΔΑ: 9ΤΛΖ46ΜΧΠΚ-ΟΧ8) του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού «Νέα Μητροπολιτική Αττική Α.Ε.» με θέμα 1) Έγκριση των όρων διακήρυξης για την διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για το έργο «Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής» προϋπολογισμός: 1.900.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ χρηματοδότηση: Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ 2021 – 2027» με κωδικό ΟΠΣ 6050622, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής και 2) Έγκριση των επισυναπτόμενων τευχών της ανωτέρω διαγωνιστικής διαδικασίας,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **02.11.2026** και ώρα **16:00μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 18.09.2026 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έλαβε αριθμό έγκρισης και



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





δημοσίευσης: **646622 - 2026**, Αριθμός τεύχους **ΕΕ S:182/21.09.2026**, (Α.Δ.Α.Μ.: **26PROC019825008**)

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **533094** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Η παρούσα Διακήρυξη, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020 όπως ισχύει, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://www.developattica.gr/>

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης για την παρούσα διαδικασία στον έντυπο τύπο καταβάλλονται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των προθεσμιών του άρθρου 69 Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από την Αναθέτουσα Αρχή και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο από τη σύμβαση

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.





δ) δεν θα ενεργήσουν με τρόπο που δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. η με αρ. 646622 - 2026 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 26PROC019825008) όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στο συμπλήρωμα της Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ S) στις 21.09.2026, Αριθμός τεύχους ΕΕ S: 182/2026
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έως την **14/10/2026** και ώρα **16:00μ.μ.** και απαντώνται αντίστοιχα έως την **23/10/2026** και ώρα **16:00μ.μ.**, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:





α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.





Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα της παρούσας Διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),





γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **τριάντα χιλιάδων εξακόσια σαράντα πέντε ευρώ και δεκαέξι λεπτά 30.645,16 ευρώ**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **2.12.2027**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.



2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου),



237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.





- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
- β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης, με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.3.3 Επίσης, Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

- α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία
- β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή
- γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»





2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .





Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5.α

Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία





του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.





Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες





χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (2023, 2024, 2025) ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), ήτοι **1.532.258,07€**.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, υποψήφιοι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία στην υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας. Ειδικότερα, οι υποψήφιοι (ή εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) απαιτείται:

Α) να διαθέτουν αποδεδειγμένη και τεκμηριωμένη επαγγελματική εμπειρία εντός των τελευταίων τριών (3) ετών πριν τη διενέργεια του Διαγωνισμού στην ανάπτυξη έργων συναφούς αντικειμένου με το παρόν έργο και ειδικότερα να έχουν εκτελέσει συμβάσεις στις εξής κατηγορίες έργων:

- i. **Παροχής υπηρεσιών πληροφορικής με αντικείμενο το σχεδιασμό, ανάλυση, ανάπτυξη και υποστήριξη λειτουργίας πληροφοριακών συστημάτων και πολυδιάστατης ανάλυσης δεδομένων, στα οποία να περιλαμβάνονται και υποστηρικτικές λειτουργίες και υπηρεσίες, όπως για παράδειγμα σύστημα παραγωγής αναφορών, εκπαίδευση στελεχών και τελικών χρηστών, υποστήριξη κατά τη δοκιμαστική και παραγωγική λειτουργία, μετάπτωση δεδομένων, με αθροιστικό προϋπολογισμό που να ανέρχεται στο 100% του προϋπολογισμού της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) εκ των οποίων το 50% των έργων να αφορά πληροφοριακά συστήματα/ πλατφορμών για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση ανθρώπινου δυναμικού του ιδιωτικού ή ευρύτερου δημόσιου τομέα, συμπεριλαμβανομένης ανάπτυξης, συγγραφής και ψηφιοποίησης εκπαιδευτικού υλικού, στα οποία συστήματα να περιλαμβάνονται και υποστηρικτικές λειτουργίες και υπηρεσίες. Σε ένα εκ των ανωτέρω έργων απαιτείται να έχουν αποδεδειγμένα παράσχει υπηρεσίες help desk σε τουλάχιστον ένα αντίστοιχο**





έργο του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα με περισσότερους από 2.000 τελικούς χρήστες.

- ii. Έργα παροχής υπηρεσιών για την τεχνική υποστήριξη φορέων δημοσίου ή και ιδιωτικού τομέα / με αντικείμενο την αναβάθμιση δεξιοτήτων του στελεχιακού τους δυναμικού στα πεδία της κοινωνικής ένταξης ή κοινωνικής πολιτικής ή ένταξης στην αγορά εργασίας ή κοινωνικής επιχειρηματικότητας τα οποία να ανέρχονται τουλάχιστον στο 50% του προϋπολογισμού της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Ένα έργο δύναται να προσμετρηθεί και στις δυο ανωτέρω κατηγορίες μόνο υπό την προϋπόθεση ότι εντάσσεται θεματικά σε αυτές.

Για την διασφάλιση ικανού επιπέδου ανταγωνισμού, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του Παραρτήματος XII (Προσάρτημα Α) του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με το οποίο «Όπου κριθεί απαραίτητο για τη διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ορίζουν ότι θα λαμβάνονται υπόψη στοιχεία σχετικών αγαθών ή υπηρεσιών που παραδόθηκαν ή εκτελέσθηκαν πριν από την τελευταία τριετία», η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να λαμβάνει υπόψη σχετικές συμβάσεις που έχουν εκτελεσθεί κατά την τελευταία **τριετία**.

Β) να διαθέτουν κατάλληλη οργανωτική δομή -Ομάδα έργου που να περιλαμβάνει τα κατάλληλα στελέχη για την Οργάνωση και Διαχείριση έργων, τον Έλεγχο Ποιότητας των παραδοτέων και των υπηρεσιών, **την ανάπτυξη/ παραμετροποίηση έργων συστημάτων και εφαρμογών ηλεκτρονικής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, την ανάπτυξη δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού φορέων, την υλοποίηση δράσεων ενδυνάμωσης δεξιοτήτων, διάχυσης αλλά και ενδυνάμωσης, την υποστήριξη λειτουργίας (helpdesk) του έργου και να διασφαλίζουν την ομαλή, απρόσκοπτη και προσήκουσα εκτέλεση του έργου.**

Η Ομάδα Έργου που προτείνεται από τους υποψηφίους απαιτείται να απαρτίζεται από τουλάχιστον **είκοσι εννιά (29) μέλη** με την ακόλουθη κατ' ελάχιστο σύνθεση και προσόντα:

Ένας (1) Υπεύθυνος έργου (ΥΕ), οποίος θα πρέπει να διαθέτει:

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών και **Μεταπτυχιακό ή και Διδακτορικό Δίπλωμα** (ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού).
- **20ετή επαγγελματική εμπειρία** στη διαχείριση ή/και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων σε παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στο Δημόσιο ή και τον Ιδιωτικό Τομέα, εκ των οποίων τουλάχιστον **10 έτη εμπειρία** σε έργα με θεματικό αντικείμενο την αγορά εργασίας/ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού.

Ένας (1) Αναπληρωτής Υπεύθυνος έργου (ΑΥΕ), οποίος θα πρέπει να διαθέτει:

- Πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού) **πληροφορικής ή μηχανικού υπολογιστών ή τηλεπικοινωνιών**



- Τουλάχιστον **20ετή επαγγελματική εμπειρία** στη διοίκηση έργων συμβούλου υποστήριξης - ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών /τεχνική υποστήριξη έργων πληροφορικής

Ειδική Εμπειρία:

- Τουλάχιστον 10 έτη επαγγελματική εμπειρία σε έργα ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων ψηφιακής μάθησης- **πληροφοριακών συστημάτων για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση του ανθρωπίνου δυναμικού** (Ανάλυση και μοντελοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών, ανάλυση και απεικόνιση ροών εργασίας)
- Να έχει συμμετάσχει ως Υπεύθυνος έργου σε τουλάχιστον τρία (3) σχετικά έργα **πληροφοριακών συστημάτων /πλατφορμών για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση του ανθρωπίνου δυναμικού** του ιδιωτικού ή ευρύτερου δημόσιου τομέα

Περαιτέρω η ομάδα έργου θα συγκροτείται από τις εξής 4 Υποομάδες οι οποίες θα περιλαμβάνουν στελέχη με τις κατωτέρω τεχνικές προδιαγραφές:

1η Υποομάδα: «Ανάπτυξη Πληροφοριακών Εργαλείων /συστημάτων /πλατφορμών για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση του ανθρωπίνου δυναμικού

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών (ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού) στον τομέα της Πληροφορικής
- Τουλάχιστον 5ετή αποδεδειγμένη γενική επαγγελματική εμπειρία στην ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη εφαρμογών πληροφορικής (βάσεων δεδομένων),
- Τουλάχιστον 3ετή εμπειρία την υλοποίηση δράσεων, συστημάτων/πλατφορμών εξ αποστάσεως κατάρτισης/εφαρμογών ψηφιακής μάθησης (e-learning)

2η Υποομάδα: « Τεχνική Υποστήριξη - Τεκμηρίωσης και Εκπαιδευτικής Υποστήριξη στο πλαίσιο διαχείρισης Πληροφοριακών Εργαλείων /συστημάτων /πλατφορμών για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση του ανθρωπίνου δυναμικού

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών (ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού) στον τομέα της Πληροφορικής
- Τουλάχιστον 3ετή αποδεδειγμένη γενική επαγγελματική εμπειρία στην ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη εφαρμογών πληροφορικής (βάσεων δεδομένων),
- Τουλάχιστον 3ετή εμπειρία την υλοποίηση δράσεων, συστημάτων/πλατφορμών εξ αποστάσεως κατάρτισης/εφαρμογών ψηφιακής μάθησης (e-learning)

3η υποομάδα «Ανάπτυξης εκπαιδευτικού υλικού στους τομείς όπως : κοινωνικής ένταξης/ κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας/ κοινωνικής ένταξης Ρομά/ φορείς ένταξης στην αγορά εργασίας

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών (ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού)



- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών
- Τουλάχιστον 3ετή εμπειρία σε μελέτες ή και δράσεις κοινωνικής ένταξης/ κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας/ κοινωνικής ένταξης Ρομά/ φορείς ένταξης στην αγορά εργασίας
- Τουλάχιστον 3ετή αποδεδειγμένη γενική επαγγελματική εμπειρία στην σχεδιασμού και ανάπτυξης εκπαιδευτικού υλικού ή και ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού

4^η Υποομάδα : « Υποστήριξης της οργάνωσης δράσεων επιχειρησιακής ενίσχυσης -δικτύωσης και ανάβαθμισης του ανθρωπίνου δυναμικού στο πλαίσιο υλοποίηση δράσεων κοινωνικής ένταξης/ κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας/ κοινωνικής ένταξης Ρομά/ φορείς ένταξης στην αγορά εργασίας»

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών (ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού)
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (επιθυμητός)
- Τουλάχιστον 3ετή εμπειρία από την συμμετοχή στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων / δράσεων κοινωνικής ένταξης/ κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας/ κοινωνικής ένταξης Ρομά/ φορείς ένταξης στην αγορά εργασίας

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί άμεσα στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ελάχιστες απαιτήσεις πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας **ISO 9001:2015** ή άλλο ισοδύναμο,
- εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών **ISO 27001:2022** ή άλλο ισοδύναμο
- εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Περιβάλλοντος **ISO 27701:2019** ή άλλο ισοδύναμο





- εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας **ISO 22301:2019** ή άλλο ισοδύναμο

Τα ανωτέρω απαιτείται να ισχύουν αθροιστικά για την ένωση οικονομικών φορέων και όχι για κάθε φορέα της ένωσης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[Ι].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της





λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή





της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα III**, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.





Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την

οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα VIII της παρούσας.



2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο



οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.





ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:





- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.





ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (**2023, 2024, 2025**), στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο παρέχων υπηρεσίες. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την



νομοθεσία ο διαγωνιζόμενος δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού (ή που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους), τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες φορολογικές δηλώσεις.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλονται αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων και δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ως μέλος ένωσης κατά τα τελευταία **τρία χρόνια (2023,2024,2025)**, κατά μέγιστο όριο και καλύπτουν τα κριτήρια της παρούσας διακήρυξης:

α/α	Τίτλος της σύμβασης	Συμβατική αξία	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	Δημόσιος / Ιδιώτης Παραλήπτης	% Συμμετοχής στο έργο	Περιγραφή αντικειμένου που εκτέλεσε ο υποψήφιος	Στοιχείο Τεκμηρίωσης (είδος /ημερομηνία)
1.							
2.							
...							

Όπου:

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:

- Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρακτικό ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής παραδοτέου/ων ή Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν αυτό δεν είναι δυνατό, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος και προσκόμιση της σχετικής σύμβασης.
- Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη ή ΥΔ του οικονομικού φορέα μαζί με τα αντίστοιχα παραστατικά (σύμβαση, αντίγραφα τιμολογίων).

(β) Πίνακα των στελεχών της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Επωνυμία Φορέα απασχόλησης	Θέση στην Ομάδα Έργου (τίτλος θέσης)	Αρμοδιότητες / Καθήκοντα
-----	-----------------------------------	----------------------------	--------------------------------------	--------------------------



--	--	--	--	--

Για κάθε μέλος της Ομάδας Έργου του υποψηφίου οικονομικού φορέα θα υποβληθεί:

- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (σύμφωνα με το Παράρτημα IV της παρούσης), στο οποίο θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους - εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου.
- Αντίγραφα των τίτλων σπουδών τους.
- Υπεύθυνη δήλωση, όπου θα δηλώνεται ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή. Σε περίπτωση τυχών εξωτερικών συνεργατών ή στελεχών υπεργολάβων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, επιπλέον θα δηλώνουν ότι αποδέχονται τη συνεργασία τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Επισημαίνεται ότι τα μέλη της ομάδας έργου που προτείνουν οι συμμετέχοντες, ανεξαρτήτως της σχέσης που τα συνδέει με αυτούς, δεν απαιτείται να υποβάλλουν διακριτό ΕΕΕΣ, ούτε απαιτείται να φέρουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά. Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου (είδους υπηρεσιών) που προτίθεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά

- εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας **ISO 9001:2015** ή άλλο ισοδύναμο,
- εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών **ISO 27001:2022** ή άλλο ισοδύναμο





- εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Περιβάλλοντος **ISO 27701:2019** ή άλλο ισοδύναμο
- εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας **ISO 22301:2019** ή άλλο ισοδύναμο

από διαπιστευμένους οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.





Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα





δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α: Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης της Σύμβασης		
K1	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικείμενου και των απαιτήσεων του Έργου	30%
K2	Καταλληλόλητα Μεθοδολογικής Προσέγγισης με βάση τις ειδικές απαιτήσεις και τα παραδοτέα και το Χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης	30%
K3	Σαφήνεια μεθοδολογίας ανάπτυξης του εκπαιδευτικού υλικού	25%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		85%
ΟΜΑΔΑ Β: Οργάνωση Ομάδας Έργου		
K4	Περιγραφή των διαδικασιών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και τους υπόλοιπους εμπλεκόμενους στην υλοποίηση της Σύμβασης.	5%





K5	Περιγραφή του οργανωτικού σχήματος και του συστήματος λειτουργίας και διοίκησης της Ομάδας Έργου	10%
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β	15%
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	100%

Κριτήριο K1: Εξετάζεται και αξιολογείται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης με σκοπό να εκτιμηθεί ο **βαθμός κατανόησης του συμβατικού αντικειμένου από τους προσφέροντες ειδικά ως προς τις ιδιαίτερες απαιτήσεις υλοποίησής του.**

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης

Κριτήριο K2: Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της προσφοράς του διαγωνιζομένου **ως προς την μεθοδολογία που θα εφαρμόσει σε όλα τα στάδια εκτέλεσης του έργου, ως προς την καταλληλότητα της εφαρμογής της σε σχέση με τις ειδικές απαιτήσεις υλοποίησης του έργου.** Στο πλαίσιο του Κριτηρίου εκτιμάται, αφ' ενός ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της **ανάλυσης των περιεχομένων κάθε παραδοτέου**, τόσο σε εύρος, όσο και σε βάθος και αφ' ετέρου ο **βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος των επιμέρους δραστηριοτήτων / ενεργειών εκτέλεσης του Έργου** και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης

Κριτήριο K3: Βαθμολογείται το **επίπεδο ανάπτυξης του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, υπό το πρίσμα της ετοιμότητας του υποψήφιου Αναδόχου να παράσχει άμεσα, ποιοτικά και με τη χρήση εργαλείων τις απαιτούμενες εκπαιδευτικές υπηρεσίες στην ομάδα στόχο του έργου.** Έμφαση δίδεται στο περιεχόμενο, στον τρόπο παρουσίασης και στο βαθμό που καλύπτονται μαθησιακά οι απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες που καλούνται να αποκτήσουν οι ωφελούμενοι/ες. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει:

§ τη μεθοδολογία εκπόνησης του ψηφιακού Εκπαιδευτικού υλικού

§ τις προδιαγραφές εκπόνησης του ψηφιακού Εκπαιδευτικού υλικού (σύμφωνα με τις τεθείσες προδιαγραφές και λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες *Κατευθυντήριες Οδηγίες Υποχρεωτικής Εφαρμογής Υλοποίησης Προγραμμάτων Κατάρτισης με τη μέθοδο της Τηλεκατάρτισης (e-learning)*)

§ δείγμα του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού (το υποβαλλόμενο δείγμα πρέπει να αφορά εκπαιδευτικό περιεχόμενο 2 εκπαιδευτικών ενοτήτων (Μαθημάτων) τουλάχιστον 10 ωρών ανά θεματική ενότητα-Μάθημα που θα αφορούν τουλάχιστον 2 διακριτά Θεματικά Αντικείμενα-Ενοτήτων για Προγράμματα που θα περιληφθούν στην ψηφιακή πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκατάρτισης (Π.1.2.1))





Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ3 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ4: Κρίνεται η **καταλληλότητα και επάρκεια των διαδικασιών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/Μονάδες και στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου.**

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ4 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ5: Κρίνεται η **καταλληλότητα και επάρκεια του συστήματος συντονισμού και διοίκησης της Ομάδας Έργου, σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και το χρονοπρογραμματισμό του έργου και η διασφάλιση της βέλτιστης συνεργασίας** μεταξύ των στελεχών της ομάδας έργου, καθώς και της αποτελεσματικότητας της συνολικής λειτουργίας της. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της Ομάδας Έργου, την ορθολογική κατανομή (και αναλυτική περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ..

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ5 καθορίζεται σε 100 βαθμούς στις περιπτώσεις κατά τις οποίες καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της Διακήρυξης, αυξάνεται δε έως τους 120 βαθμούς στις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι απαιτήσεις αυτές υπερκαλύπτονται.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από **100** βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους **120** βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T = \sigma 1\chi K1 + \sigma 2\chi K2 + \dots + \sigma n\chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = 80\% \times (T/T_{\max}) + 20\% \times (O_{\min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,





Ο = τιμή οικονομικής προσφοράς,
 σΤ = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς,
 σΟ = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»





Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) **έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»**, στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) **έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»**, στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους.





Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η





αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.





2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανειζόντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο υποκεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του **Παραρτήματος Ι** της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Στον (υπό) φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης. Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που





περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Συμπληρωματικά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο) φάκελο “οικονομική προσφορά” ψηφιακά υπογεγραμμένο και το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο **Παράρτημα V** της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο με το αναγραφόμενο ποσοστό έκπτωσης το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του **Παράρτηματος V**, που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης





εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

- α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης, γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016, δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,





ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», την **05/11/2026** και ώρα **11:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η





αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.





γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.





3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.





Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την





αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας,





κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.





Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.





Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης,





εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.





4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης και καλής λειτουργίας)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και καλής λειτουργίας.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα VI** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Παράλληλα, απαιτείται και η προσκόμιση εγγυητικής καλής λειτουργίας. Αφορά την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία της πλατφόρμας κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας. Το ύψος της εγγυητικής καλής λειτουργίας ορίζεται σε ποσοστό 5% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Η Εγγυητική καλής λειτουργίας επιστρέφεται μετά την παρέλευση του διαστήματος των τριάντα έξι (36) μηνών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή





αποδέσμευσή της απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεση της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.





4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,





β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά σε πέντε (5) δόσεις με βάση την πιστοποίηση των παραδοτέων/εκροών που παρασχέθηκαν στο χρόνο αναφοράς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο παρόν κεφάλαιο και τα αντίστοιχα αναφερόμενα στο **Παράρτημα Ι/ Μέρος Β - Οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης.**

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία





υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού καθώς και όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

Η καταβολή των χρημάτων πραγματοποιείται με ηλεκτρονική συναλλαγή σε πίστωση του λογαριασμού - IBAN που έχει δηλώσει ο δικαιούχος και με επιβάρυνση της τραπεζικής προμήθειας, όπως ισχύει κάθε φορά.

Ειδικά επισημαίνεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων προς συμμόρφωση με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο περί έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, χρήσης πιστοποιημένου παρόχου υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων ως και ηλεκτρονικής διαβίβασης τους προς την ΑΑΔΕ, όπως ενδεικτικά οι Κ.Υ.Α. 52445/2023 και οι εγκύκλιοι Υπουργείου Οικονομικών 78366/19.05.2023, 6167/18.6.24 και 82240/11.6.24 καθώς και οι ΚΥΑ 13005/1.2.2022 (Β.438), 98979/10.8.2021 (Β.3766), 63446/31-5-2021 (Β. 2338), Α.1035/18-2-2020 (Β.551) και 98979/10.8.21 (Β' 3766) και 46901/01.04.24 (Β' 2120).

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:

«ο κωδικοποιημένος Ενάριθμος»

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.





Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο, είτε από ποσό που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι την επιστροφή της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας
- δ) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια





και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016¹. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

¹

Άρθρο 205Α του ν. 4412/2016.



6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (στο Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα έξι (36) μήνες**.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς



έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την





αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Η τιμή που αφορά στα έγγραφα της σύμβασης για την συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών δεν Αναπροσαρμόζεται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Α1 . ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Περιφέρεια Αττικής λειτουργεί πολύ μεγάλος αριθμός δημόσιου χαρακτήρα δομών οι οποίες δραστηριοποιούνται στον τομέα κοινωνικής πολιτικής/κοινωνικής ένταξης καθώς και δομές κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα (φιλανθρωπικά σωματεία, ιδρύματα, σύλλογοι, ΝΠΙΔ, ΜΚΟ) με συναφή σκοπό (συνολικά άνω των 1700 σύμφωνα με το Περιφερειακό Παρατηρητήριο Κοινωνικής Ένταξης Αττικής-2024). Αντίστοιχα ενεργοποιείται μεγάλος αριθμός φορέων κοινωνικής αλληλέγγυας οικονομίας και ένταξης στην αγορά εργασίας και φορείς με εξειδίκευση στην κοινωνική ένταξη των Ρομά που ιδίως στην Δυτική Αττική περιλαμβάνονται σημαντικές συγκεντρώσεις.

Λαμβάνοντας υπόψη, αφενός τις αυξημένες κοινωνικές ανάγκες για την στήριξη των κοινωνικά ευπαθών και ευαίσθητων ομάδων, το ότι η Αττική ως η μεγαλύτερη πληθυσμιακά περιφέρεια της χώρας εμπεριέχει το μεγαλύτερο πλήθος δυνητικών ωφελομένων (τουλάχιστον 150 χιλιάδες άτομα, σύμφωνα με το Περιφερειακό Παρατηρητήριο Κοινωνικής Ένταξης Αττικής)





και ότι οι σχετικές οι δομές /δράσεις κοινωνικής πολιτικής αφορούν μεγάλο αριθμό αποδεκτών και πλειάδα ομάδων στόχων, γίνεται σαφές ότι η εφαρμογή των δράσεων απαιτεί για τους φορείς που τις υλοποιούν μια σύγχρονη οργανωτική δομή προσανατολισμένη στο ορθό σχεδιασμό και το αποτέλεσμα, συνοδευόμενη από αναβαθμισμένες γνώσεις και δεξιότητες του στελεχιακού δυναμικού για την επιτυχία των παρεμβάσεων.

Επιπροσθέτως, οι απαιτήσεις για την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής πολιτικής Αττικής αλλάζουν ραγδαία συνέπεια της συνθετότητας των κοινωνικών προβλημάτων, του σημαντικά μεγάλου αριθμού αποδεκτών-ωφελουμένων των δράσεων, των τεχνολογικών αλλαγών και απαιτήσεων που διευκολύνουν την εφαρμογή των δράσεων αλλά και επίσης συνεπάγονται την ανάγκη απόκτησης νέων δεξιοτήτων από τους φορείς και εν τέλει το ανθρώπινο δυναμικό που είναι επιφορτισμένο με την εφαρμογή αυτών των δράσεων.

Στο πλαίσιο αυτό, θεωρείται κρίσιμη η ενδυνάμωση, η μάθηση των φορέων κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής και του στελεχιακού δυναμικού τους και η συνολική ανάπτυξη ικανοτήτων σε προσωπικό και σε οργανωτικό επίπεδο (capacity building). Ειδικότερα αυτές οι ανάγκες πηγάζουν από:

1. Την ανάγκη διάγνωσης των εξειδικευμένων εκπαιδευτικών αναγκών (κενά δεξιοτήτων, τεχνογνωσίας) για τα στελέχη εφαρμογής δράσεων κοινωνικής πολιτικής ανάλογα με την ομάδα στόχο που εξυπηρετούν (π.χ. παιδιά, ευπαθείς ομάδες, ηλικιωμένους, κ.ά.) για να εντοπιστούν οι προτεραιότητες σε επίπεδο εκπαίδευσης και να αναπτυχθεί προσαρμοσμένο στις ανάγκες τους εκπαιδευτικό υλικό.
2. Την ανάγκη βελτίωση των ικανοτήτων-δεξιοτήτων των εργαζομένων στο πεδίο της κοινωνικής πολιτικής στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών κατά την εφαρμογή δράσεων των διαδικασιών Κοινωνικής Ένταξης (π.χ. διαδικασίες διάγνωσης ατομικών αναγκών των ωφελουμένων, παρακολούθησης κατά την εφαρμογή παρεμβάσεων πρόληψης, ψυχοκοινωνική στήριξη, ενδυνάμωση κ.τ.λ.).
3. Την ανάγκη ανάπτυξης προ τυποποιημένων διαδικασιών στα πεδία εφαρμογής των υπηρεσιών κοινωνικής πολιτικής σε επίπεδο σχεδιασμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής τους με γνώμονα την αύξηση της απόδοσης, τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της Κοινωνικής πολιτικής και την αξιοποίηση καλών πρακτικών.

Επισημαίνεται ότι η Δράση εμπεριέχει ισχυρά επίπεδα καινοτομίας, κυρίως ως προς: την παραγωγή νέων προϊόντων/υπηρεσιών, την μεθοδολογία υλοποίησης και στην επίδρασή της στο περιβάλλον κοινωνικής ένταξης καθώς μέσω της εδραίωσης κοινών μεθοδολογικών προτύπων και εργαλείων capacity building μπορεί να δημιουργηθεί ένα βιώσιμο δίκτυο Φορέων που θα αξιοποιεί τις βέλτιστες μεθόδους και προτυποποιημένα εργαλεία με στόχο την αναβάθμιση της ποιότητας, της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών κοινωνικής ένταξης και απασχόλησης, στην Περιφέρεια Αττικής.

Συνεπώς, η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων και ωφελειών της πράξης διασφαλίζεται πολλαπλώς για τον έμμεσα ωφελούμενο σύνολο του πληθυσμού και των ευάλωτων ομάδων δυναμικού της Περιφέρειας Αττικής, ενδεικτικά όπως: παιδιά, ηλικιωμένοι, ΑμεΑ, Ρομά, Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες και είναι ωφελούμενοι των





κοινωνικών πολιτικών και παρεμβάσεων. Άμεσα θα αξιοποιήσουν έμπρακτα τα αποτελέσματα του έργου (πχ εξοικείωση με νέα εργαλεία, τον προσανατολισμό τους σε νέες γνώσεις, δεξιότητες κ.α.) αναβαθμίζοντας το επαγγελματικό τους προφίλ στον τομέα της κοινωνικής πολιτικής ένταξης και διασφαλίζοντας την θέση απασχόλησης τους με βιώσιμο τρόπο, ενδεικτικά οι εξής:

- Φορείς και δομές στους τομείς κοινωνικής ένταξης – κοινωνικής και αλληλεγγύας οικονομίας, κοινωνικής ένταξης Ρομά, φορείς ένταξης στην αγορά εργασίας
- Εργαζόμενοι/ες σε δημόσιους φορείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής (Διευθύνσεις Κοινωνικών Υπηρεσιών Δήμων της οικείας Περιφέρειας, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας, εργαζόμενοι σε δομές κοινωνικής φροντίδας με κλπ.)
- Επιστημονικά Στελέχη Κοινωνικών Δομών της Περιφέρειας Αττικής και τα οποία είναι επιφορτισμένα στην παροχή γενικών και ειδικών υπηρεσιών κοινωνικής πολιτικής για τον γενικό πληθυσμό και Ευπαθών Ομάδων (λ.χ. κοινωνικοί λειτουργοί, ψυχολόγοι, παιδοψυχολόγοι, επιστήμονες υγείας κ.ο.κ.)

Τέλος, τα αποτελέσματα της Δράσης εντάσσονται άμεσα στην εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων κοινωνικής πολιτικής /κοινωνικής ένταξης της Περιφέρειας Αττικής στο πλαίσιο σχετικών δράσεων του Προγράμματος «Αττική 2021-2027».

Α2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σχετικής Δράσης και Σύμβασης είναι η ενίσχυση της ικανότητας (capacity building) των διαδικασιών και των δεξιοτήτων Φορέων Σχεδιασμού και Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής, που εμπλέκονται άμεσα ή έμμεσα στην υλοποίηση πολιτικών και παρεμβάσεων κοινωνικής ένταξης, ένταξης στην αγορά εργασίας και εφαρμογής Δράσεων της Προτεραιότητας 4B του ΣΠ.04 του Προγράμματος «Αττική 2021-2027».

Η Δράση στοχεύει στην επιχειρησιακή ενδυνάμωση φορέων/ στελεχών στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών στο πεδίο της Κοινωνικής Ένταξης και Αλληλεγγύης για τον σχεδιασμό και εφαρμογή πολιτικών και παρεμβάσεων στο πεδίο αναφοράς, με στόχο τον αντίστοιχο ορθό σχεδιασμό και την εφαρμογή πολιτικών και δράσεων στην Περιφέρεια Αττικής. Με την υλοποίησή της η Περιφέρεια Αττικής αποσκοπεί:

- Στην αποτύπωση καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης των συμμετεχόντων Φορέων προκειμένου να αποτυπωθούν οι οργανωτικές οντότητες.
- Στην ανάπτυξη ενός σταθερού μηχανισμού επιμόρφωσης, τεχνικής υποστήριξης, ανάπτυξης εργαλείων και προώθησης συνεργειών, για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της βιωσιμότητας των Φορέων που δραστηριοποιούνται στον τομέα κοινωνικής πολιτικής.
- Στην ανάπτυξη κοινών προτύπων και μεθοδολογιών και εργαλείων με στόχο την αναβάθμιση του επιχειρησιακού σχεδιασμού και της παροχής υπηρεσιών κοινωνικής πολιτικής σε φορείς και δομές της Περιφέρειας Αττικής.





- Στην τεχνοκρατική υποστήριξη σε υφιστάμενες δομές κοινωνικής ένταξης και υπηρεσιακές μονάδες της περιφέρειας όπως το προκειμένου να διαμορφώνεται ο προγραμματισμός και η εφαρμογή δράσεων κοινωνικής πολιτικής με βάση τις ανάγκες της.

Απώτερος σκοπός της Δράσης είναι η συγκρότηση ενός ανθεκτικού, δικτυωμένου και αποτελεσματικού οικοσυστήματος Φορέων, ικανών να ανταποκρίνονται άμεσα και αποτελεσματικά στις ανάγκες των ευάλωτων και ειδικών ομάδων του πληθυσμού και να συμβάλλει ουσιαστικά στην κοινωνική συνοχή και την ισότιμη συμμετοχή. Παράλληλα, η Δράση προβλέπει την προετοιμασία των Φορέων ώστε να διαχειρίζονται αποτελεσματικά έκτακτες κοινωνικές ανάγκες ή κρίσεις. Ως προς τους φορείς στους οποίους απευθύνεται η Δράση, περιλαμβάνονται:

- Φορείς σχετικοί με την ένταξη στην αγορά εργασίας (Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας).
- Φορείς σχετικοί με την κοινωνική ένταξη.
- Φορείς σχετικοί με την κοινωνική ένταξη για Ρομά.
- Φορείς σχετικοί με υλοποίηση δράσεων στο πεδίο της κοινωνικής πολιτικής.

Το παραγόμενο αποτέλεσμα της Δράσης θα διατίθεται δωρεάν, ελεύθερα, καθολικά προς όλους τους Φορείς της Περιφέρειας Αττικής μετά την ολοκλήρωση της Δράσης.

Ως προς το περιεχόμενο, η Δράση περιλαμβάνει τέσσερις (4) κατηγορίες ενεργειών:

1. **Επιχειρησιακή Ενίσχυση στον τομέα διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής.** Η εν λόγω ενέργεια αποτελεί τη βάση υλοποίησης των επόμενων ενεργειών καθώς μέσω αυτής θα οριοθετηθούν οι ανάγκες επιχειρησιακής ενίσχυσης και βελτίωσης του ανθρώπινου δυναμικού στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής.
2. **Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων / στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής.** Με βάση τα παραδοτέα της 1ης ενέργειας, θα αναπτυχθεί ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης γνώσης για φορείς και εργαζόμενους σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής, καθώς και εξειδικευμένα θεματικά εργαστήρια για την ανάπτυξη γνώσεων και δεξιοτήτων του ανθρωπίνου δυναμικού.
3. **Ανάπτυξη Δικτύωσης - Εργαστήρια και ανάδειξη Καλών Πρακτικών Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής.** Περιλαμβάνει τη λειτουργία Θεματικών Δικτύου Φορέων στα επιμέρους πεδία κοινωνικής πολιτικής και την ανάδειξη καλών πρακτικών στο πεδίο αναφοράς.
4. **Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή.** Περιλαμβάνει ενέργειες δημοσιότητας και διάχυσης των αποτελεσμάτων της πράξης.





Τέλος, το παραγόμενο αποτέλεσμα της Δράσης θα διατίθεται δωρεάν, ελεύθερα, καθολικά προς όλους τους Φορείς της Περιφέρειας Αττικής μετά την ολοκλήρωση της Δράσης. Επίσης, τα αποτελέσματα της Σύμβασης θα αξιοποιηθούν ενδεικτικά, μεταξύ άλλων, ως εξής:

- Τα ευρήματα διάγνωσης αναγκών που θα παραχθούν θα τροφοδοτήσουν άμεσα τον επιχειρησιακό σχεδιασμό για την διοικητική αναβάθμιση και βελτίωση των δεξιοτήτων για εργαζόμενους σε Φορείς και δομές στον τομέα Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής.
- Παραδοτέα όπως το «Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning - LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής» θα αξιοποιηθεί άμεσα και σε συνεχή βάση από το ανθρώπινο δυναμικό που προέρχεται από οικείες υπηρεσίες /φορείς της Περιφέρειας που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής πολιτικής, δομές της και λοιπές αναπτυξιακές υπηρεσίες και φορείς φορέων με βάση και τις επιταγές της Εθνικής Στρατηγικής για την Κοινωνική Ένταξη (2022).

Α3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Α. Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές

Όπως προαναφέρθηκε η Δράση περιλαμβάνει ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο επιμόρφωσης, τεχνικής υποστήριξης, ανάπτυξης εργαλείων και προώθησης συνεργειών, ενώ παράλληλα επιδιώκεται η βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της βιωσιμότητας Φορέων στην Περιφέρεια Αττικής, σχετικούς με: την ένταξη στην αγορά εργασίας (Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας), την κοινωνική ένταξη, την κοινωνική ένταξη για Ρομά και με την υλοποίηση δράσεων στο πεδίο της κοινωνικής πολιτικής. Σε αυτό το πλαίσιο η υλοποίηση της Σύμβασης θα περιλαμβάνει τέσσερα (4) διακριτά Πακέτα Εργασίας (Π.Ε.):

- **Π.Ε.1.1:** Επιχειρησιακή Ενίσχυση στον τομέα διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής.
- **Π.Ε.1.2:** Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής.
- **Π.Ε.1.3:** Ανάπτυξη Δικτύωσης - Εργαστήρια και ανάδειξη Καλών Πρακτικών Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής.
- **Π.Ε.1.4:** Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος έργου, κάνοντας χρήση σύγχρονων εργαλείων και ψηφιακών εφαρμογών διοίκησης και διαχείρισης έργων, θα παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες, όπως αυτές διακρίνονται στα παρακάτω **Πακέτα Εργασίας** και **επιμέρους Εργασίες**:

Πίνακας 1. Πακέτα Εργασίας - Εργασίες που περιλαμβάνονται στην σύμβαση

Πακέτα Εργασίας	Εργασίες του Πακέτου Εργασίας
	Π.1.1.1 Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Ένταξης (ΜΚΟ κ.α. φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής ένταξης)



Πακέτα Εργασίας	Εργασίες του Πακέτου Εργασίας	
Π.Ε. 1.1: Επιχειρησιακή Ενίσχυση στον τομέα διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής	Π.1.1.2	Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς με δράσεις στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας
	Π.1.1.3	Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά
	Π.1.1.4	Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής
	Π.1.1.5	Μεθοδολογικός Οδηγός για την διάγνωση κοινωνικών αναγκών σε επίπεδο ΟΤΑ - Ανάπτυξη εργαλείων και μεθοδολογιών εντοπισμού οικογενειών που αντιμετωπίζουν κίνδυνο παιδικής φτώχειας
	Π.1.1.6	Μεθοδολογικός Οδηγός για την εφαρμογή των προγραμμάτων εθελοντισμού, ανάπτυξη μοντέλου εκπαίδευσης - κατάρτισης εθελοντών, προώθηση ικανοτήτων εθελοντισμού σε συνεργασία με την τοπική αυτοδιοίκηση, και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών.
	Π.1.1.7	Μεθοδολογικός οδηγός για την άντληση χρηματοδότησης για την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης - στήριξης ευπαθών ομάδων
	Π.1.2.1	Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής.
Π.Ε. 1.2: Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής	Π.1.2.2	Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης
	Π.1.2.3	Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας
	Π.1.2.4	Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης Ρομά
	Π.1.2.5	Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα άσκησης Κοινωνικής πολιτικής
	Π.1.3.1	Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών
Π.Ε. 1.3: Ανάπτυξη Δικτύωσης - Εργαστήρια -Ανάδειξη Καλών Πρακτικών Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής	Π.1.3.2	Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών
	Π.1.3.3	Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής για την ενσωμάτωση των Ρομά
	Π.1.3.4	Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων στον τομέα άσκησης κοινωνικής πολιτικής
	Π.1.4.1	Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή για την ευρύτερη κινητοποίηση και συμμετοχή του τοπικού οικοσυστήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Ανάπτυξη δικτύου διάχυσης της πληροφόρησης των αποτελεσμάτων του έργου
Π.Ε. 1.4: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή		

Παρακάτω αναλύονται τα Πακέτα Εργασίας και οι σχετικές Εργασίες ανά Πακέτο Εργασίας που περιλαμβάνονται στην Σύμβαση.

Πακέτο Εργασίας 1.1: «Επιχειρησιακή Ενίσχυση στον τομέα διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής»

Σκοπός του Π.Ε1.1 είναι τα αποτελέσματα/παραδοτέα του να αξιοποιηθούν ως βάση υλοποίησης των επόμενων ενεργειών του έργου, καθώς μέσω αυτών θα οριοθετηθούν οι ανάγκες επιχειρησιακής ενίσχυσης και βελτίωσης του ανθρώπινου δυναμικού στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής.

Το εν λόγω Πακέτο Εργασίας εμπεριέχει της εξής Εργασίες/Παραδοτέα:

- **Π.1.1.1: «Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Ένταξης (ΜΚΟ κ.α. φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής ένταξης)»**



Περιλαμβάνεται η διάγνωση των αναγκών κατάρτισης για τα στελέχη σε Φορείς Κοινωνικής Ένταξης (ΜΚΟ κ.α. φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής ένταξης) με στόχο τον εντοπισμό και την κάλυψη των κενών σε γνώσεις και δεξιότητες που χρειάζονται για να βελτιωθεί η παροχή κοινωνικής φροντίδας σε άτομα που σχετίζονται και δραστηριοποιούνται άμεσα ή έμμεσα σε τέτοιου είδους υπηρεσίες και φορείς. Η ενέργεια θα υλοποιηθεί με βάση έρευνα πεδίου στους ανωτέρω φορείς. Μεταξύ των ερευνητικών στόχων περιλαμβάνονται θέματα όπως: ταξινόμηση ειδικοτήτων, επίπεδο εκπαίδευσης ανά ειδικότητα, ανάγκες επαγγελματικής κατάρτισης, ανάγκες κατάρτισης σε δεξιότητες, κ.α.

Παραδοτέο Π.1.1.1: Μία (1) Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς κοινωνικής ένταξης (ΜΚΟ κ.α. φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής ένταξης)»

- **Π.1.1.2: «Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς με δράσεις στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας»**

Περιλαμβάνεται η διάγνωση των αναγκών απασχόλησης/κατάρτισης των Φορέων της Περιφέρειας που υλοποιούν δράσεις στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και προώθησης της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας με στόχο την εξαγωγή δεδομένων για τις ανάγκες ενίσχυσης των δεξιοτήτων τους και τον άρτιο σχεδιασμό επιμορφωτικών προγραμμάτων που θα περιληφθούν στο πληροφοριακό σύστημα πλατφόρμα e-learning -LMS του έργου.

Παραδοτέο Π.1.1.2: Μία (1) Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς με δράσεις στους τομείς ένταξης της αγοράς εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας

- **Π.1.1.3: «Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά»**

Περιλαμβάνεται η διάγνωση των αναγκών απασχόλησης/κατάρτισης των Φορέων της Περιφέρειας που υλοποιούν δράσεις στους τομείς Ένταξης Ρομά, με στόχο την εξαγωγή δεδομένων για τις ανάγκες ενίσχυσης των δεξιοτήτων τους και τον άρτιο σχεδιασμό επιμορφωτικών προγραμμάτων που θα περιληφθούν στο πληροφοριακό σύστημα πλατφόρμα e-learning - LMS του έργου (Π.1.2.1). Η ενέργεια θα υλοποιηθεί με βάση έρευνα πεδίου. Μεταξύ των ερευνητικών στόχων περιλαμβάνονται θέματα όπως: ταξινόμηση ειδικοτήτων, επίπεδο εκπαίδευσης ανά ειδικότητα, ανάγκες επαγγελματικής κατάρτισης, ανάγκες κατάρτισης σε δεξιότητες, κ.α.

Παραδοτέο Π.1.1.3: Μία (1) Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά

- **Π.1.1.4: «Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής»**





Περιλαμβάνεται η διάγνωση των αναγκών απασχόλησης/κατάρτισης των Φορέων εφαρμογής Κοινωνικής πολιτικής (Δήμοι, ΜΚΟ, ΑΜΚΕ, Φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής πολιτικής π.χ. υποστήριξη ψυχικής υγείας, καταπολέμησης των εξαρτήσεων κ.α. φορείς στην Περιφέρεια Αττικής με στόχο την εξαγωγή δεδομένων για τις ανάγκες ενίσχυσης των δεξιοτήτων τους και τον άρτιο σχεδιασμό επιμορφωτικών προγραμμάτων που θα περιληφθούν στο πληροφοριακό σύστημα πλατφόρμα e-learning -LMS του έργου.

Παραδοτέο Π.1.1.4: Μία (1) Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής

- **Π.1.1.5: «Μεθοδολογικός Οδηγός για την διάγνωση κοινωνικών αναγκών σε επίπεδο ΟΤΑ - Ανάπτυξη εργαλείων και μεθοδολογιών εντοπισμού οικογενειών που αντιμετωπίζουν κίνδυνο παιδικής φτώχειας»**

Περιλαμβάνεται η δημιουργία ενός μεθοδολογικού οδηγού ο οποίος θα συμβάλει στην διάγνωση αναγκών σε επίπεδο των ΟΤΑ και θα συμβάλει στην διάγνωση αναγκών σε επίπεδο των ΟΤΑ και που θα συνεισφέρει στον εντοπισμό οικογενειών που αντιμετωπίζουν κίνδυνο παιδικής φτώχειας και στην εφαρμογή στοχευμένων παρεμβάσεων για την άρση των αρνητικών συνθηκών που την συνοδεύουν.

Ο Οδηγός θα αποτελεί κοινό οδικό χάρτη και θα περιλαμβάνει εργαλεία εξατομικευμένης προσέγγισης των ωφελούμενων προκειμένου οι Κοινωνικές Υπηρεσίες των ΟΤΑ να αυξήσουν την ικανότητα εντοπισμού και σε παρέμβασης σε οικογενειακά περιβάλλοντα που απειλούνται από παιδική φτώχεια.

Ο μεθοδολογικός οδηγός θα περιλαμβάνει περιεχόμενα όπως ενδεικτικά:

➤ **A. Εργαλεία Διάγνωσης / αξιολόγησης αναγκών σε επίπεδο Οικογένειας**

- **A1. Εξατομικευμένο κοινωνικό ιστορικό οικογένειας:** Ολιστική αποτύπωση (εισόδημα, εργασία, στέγαση, ψυχική υγεία, οικογενειακές σχέσεις). Εστίαση στο παιδί (child-centred assessment), καταγραφή των ειδικών αναγκών τους ανά κατηγορία (παιδιά σε κίνδυνο φτώχειας, οικογένειες με παιδιά με επισφάλεια στέγης, ΑμεΑ, Ρομά, κ.α.)
- **A2. Εργαλεία αξιολόγησης οικογενειακής λειτουργικότητας:** Family Needs Assessment Tools, Εκτίμηση γονεϊκών δεξιοτήτων και επιπέδου φροντίδας
- **A3. Εργαλεία έγκαιρου εντοπισμού** (early detection)/ Δείκτες παιδικής φτώχειας & κοινωνικού αποκλεισμού όπως: Απλοί δείκτες (π.χ. υλική στέρηση, επισιτιστική ανασφάλεια, στέγη, πρόσβαση σε υγεία/εκπαίδευση), Μεθοδολογία Έγκαιρης ειδοποίηση για ενδείξεις υλικής ή συναισθηματικής στέρησης (Συνεργασία με σχολεία & δομές παιδικής φροντίδας), σύνθετοι δείκτες κινδύνου (risk profiling) σε επίπεδο οικογένειας
- **A4. Κοινωνική χαρτογράφηση** (social mapping) όπως: Γεωχωρική ανάλυση περιοχών με υψηλή συγκέντρωση ευάλωτων νοικοκυριών, Σταθμισμένοι Δείκτες μέτρησης προβλήματος παιδικής φτώχειας/αποκλεισμού (πχ φτώχειας, υλικής στέρησης, στέγασης, πρόσβασης σε βασικά αγαθά, ανεργίας, διακρίσεων) αξιοποιώντας και σχετικούς δείκτες Έρευνα Εισοδήματος και Συνθηκών Διαβίωσης





των Νοικοκυριών ΕΛΣΤΑΤ, Πρωτογενής Έρευνα, συλλογής δεδομένων από σχολεία, παιδικούς σταθμούς, Κέντρα Κοινότητας, Φορείς Υγείας, ΟΠΕΚΑ, ΕΦΚΑ, σχολικές μονάδες, δομές επισιτιστικής βοήθειας

Β. Εργαλεία εξατομικευμένης παρέμβασης σε επίπεδο Οικογένειας /Παιδιού

- ο **B1. Σχέδιο Κοινωνικής Υποστήριξης Οικογένειας (case management):** Μεθοδολογία Συν-διαμόρφωση στόχων με την οικογένεια, Υποδείγματα για Παραπομπές σε υπηρεσίες (στέγαση, εργασία, ψυχοκοινωνική υποστήριξη)
- ο **B2. Μέθοδοι Ενεργητικής προσέγγισης (outreach):** Κατ' οίκον επισκέψεις/Μεθοδολογία, Κινητές μονάδες κοινωνικής υποστήριξης σε απομακρυσμένες περιοχές
- ο **B3. Εργαλεία ενδυνάμωσης και συμμετοχής των ωφελούμενων:** Εξατομικευμένα πλάνα ενδυνάμωσης εκπαίδευση γονέων, Μέθοδοι σύνδεση της οικογένειας με προγράμματα στήριξης, εκπαίδευσης και απασχόλησης
- ο **B4. Εργαλεία αξιολόγησης αποτελεσματικότητας:** Δείκτες αποτίμησης της παρέμβασης (π.χ. σχολική φοίτηση, βελτίωση διατροφής, σταθερότητα στέγασης), Συνεχής ανατροφοδότηση (feedback loops)

Παραδοτέο Π.1.1.5: Ένας (1) «Μεθοδολογικός Οδηγός για την διάγνωση κοινωνικών αναγκών σε επίπεδο ΟΤΑ - Ανάπτυξη εργαλείων και μεθοδολογιών εντοπισμού οικογενειών που αντιμετωπίζουν κίνδυνο παιδικής φτώχειας»

- **Π.1.1.6:** «Μεθοδολογικός Οδηγός για την εφαρμογή των προγραμμάτων εθελοντισμού, ανάπτυξη μοντέλου εκπαίδευσης - κατάρτισης εθελοντών, προώθηση ικανοτήτων εθελοντισμού σε συνεργασία με την τοπική αυτοδιοίκηση, και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών»

Περιλαμβάνεται η δημιουργία ενός μεθοδολογικού οδηγού, ο οποίος θα συμβάλει στην εφαρμογή προγραμμάτων που αφορούν τον εθελοντισμό, παρέχοντας κατευθύνσεις αναφορικά με σκέλη όπως: η χαρτογράφηση φορέων, η ανάπτυξη μοντέλου προγραμμάτων εκπαίδευσης-κατάρτισης των συμμετεχόντων εθελοντών, η προώθηση των απαραίτητων ικανοτήτων του εθελοντισμού σε συνεργασία με την τοπική αυτοδιοίκηση αλλά και τις οργανώσεις κοινωνίας των πολιτών.

Ο μεθοδολογικός οδηγός θα περιλαμβάνει ενότητες:

1. Μεθοδολογία και Εργαλεία για τον εντοπισμό των στόχων και τον σχεδιασμό του προγράμματος: Καθορισμός των στόχων: Προσδιορισμός του προβλήματος και των επιθυμητών αποτελεσμάτων, Εντοπισμός των αναγκών: Προσδιορισμός των δεξιοτήτων, των πόρων και του χρονικού διαστήματος που χρειάζονται οι εθελοντές, εργαλεία σχεδιασμού προγραμμάτων εθελοντισμού: Πρότυπο ερωτηματολογίου κοινωνικών αναγκών, Πίνακας ανάλυσης εμπλεκόμενων φορέων (stakeholder analysis), Social mapping (χαρτογράφηση





αναγκών – υπηρεσιών – πληθυσμών), *Πρότυπο Σχεδίου Προγράμματος Εθελοντισμού*: (policy alignment tool), *Περιγραφές Ρόλων Εθελοντών*

- Πρότυπα δελτία ρόλων (job descriptions)
- Κατανομή αρμοδιοτήτων – όρια ευθύνης
- Πίνακας αντιστοίχισης ρόλων – δεξιοτήτων

2. Μεθοδολογία Προσέλκυσης εθελοντών μέσω συνεργασιών, online πλατφορμών ή εκδηλώσεων. Περιλαμβάνονται θέματα όπως: Μεθοδολογία Οργάνωση εκδηλώσεων: Διοργάνωση εκδηλώσεων για την ενημέρωση του κοινού και την προσέλκυση εθελοντών, εργαλεία **οργάνωσης και διαχείρισης εθελοντών: Εργαλεία Προσέλκυσης & Επιλογής:** Πρότυπα αγγελιών εθελοντισμού, Αιτήσεις συμμετοχής εθελοντών, Φύλλα αξιολόγησης και επιλογής, **Εργαλεία Ένταξης (Onboarding)**, Οδηγός ένταξης εθελοντή, Κώδικας δεοντολογίας εθελοντισμού, Συμφωνητικό εθελοντικής συμμετοχής, **Εργαλεία Διαχείρισης Κινδύνων & Προστασίας Ευάλωτων Ομάδων**, Checklists προστασίας παιδιών και ευάλωτων ομάδων, Πρωτόκολλα ασφαλούς παροχής υπηρεσιών, Μηχανισμοί αναφοράς περιστατικών (safeguarding tools)

3. Αξιολόγηση και εκπαίδευση των εθελοντών για τα καθήκοντά τους και τον ρόλο τους. εργαλεία εκπαίδευσης και κατάρτισης εθελοντών: **Εκπαιδευτικό Πλαίσιο & Πρόγραμμα Σπουδών, Εκπαιδευτικό Υλικό για Εθελοντικές δράσεις:** Εκπαιδευτικοί οδηγοί / εγχειρίδια, Βιωματικές ασκήσεις και μελέτες περίπτωσης, Role-playing σενάρια, **Εργαλεία Αξιολόγησης Μάθησης:** Προ - και μετα - εκπαιδευτικά ερωτηματολόγια, Φύλλα αυτοαξιολόγησης Δεξιοτήτων, Πιστοποιητικά συμμετοχής / κατάρτισης

4. Οργάνωση και διαχείριση των εθελοντικών δράσεων, παρέχοντας την απαραίτητη υποστήριξη και πόρους. Περιλαμβάνονται θέματα όπως: Οργάνωση των δράσεων: Μεθοδολογία προγραμματισμού των εθελοντικών δράσεων, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες και τις δυνατότητες των εθελοντών. Πρότυπα Συνεργασίας, Μνημόνια Συνεργασίας (MoU templates), Πρότυπα συμβάσεων συνδιαχείρισης δράσεων, **Εργαλεία Συντονισμού, Εργαλεία Ανταλλαγής Καλών Πρακτικών** Εργαστήρια peer learning

5. Παρακολούθηση και αξιολόγηση της προόδου του προγράμματος, λαμβάνοντας υπόψη και τις ανάγκες των εθελοντών. Περιλαμβάνονται θέματα όπως: Υποδείγματα Παρακολούθησης της προόδου του προγράμματος και των δράσεων, **Πλαίσιο Δεικτών (Monitoring Framework)**, Δείκτες κοινωνικού αντικτύπου, **Εργαλεία Ανατροφοδότησης:** Ερωτηματολόγια ικανοποίησης εθελοντών, Ερωτηματολόγια ωφελούμενων, **Εργαλεία Λογοδοσίας:** Πρότυπα αναφορών προόδου, Social impact reports, Dashboards παρακολούθησης

Παραδοτέο Π.1.1.6: Ένας (1) Μεθοδολογικός οδηγός για την εφαρμογή των προγραμμάτων εθελοντισμού, ανάπτυξη μοντέλου εκπαίδευσης - κατάρτισης εθελοντών, προώθηση ικανοτήτων εθελοντισμού σε συνεργασία με την τοπική αυτοδιοίκηση, και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών





- **Π.1.1.7: «Μεθοδολογικός οδηγός για την άντληση χρηματοδότησης για την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης - στήριξης ευπαθών ομάδων»**

Περιλαμβάνεται η δημιουργία ενός μεθοδολογικού οδηγού που θα αξιοποιήσουν οι φορείς που δραστηριοποιούνται στον τομέα κοινωνικής ένταξης προκειμένου να υποστηριχθούν την μόχλευση πόρων - άντληση χρηματοδότησης για την εφαρμογή δράσεων ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης στήριξης των ευπαθών ομάδων. Έμφαση θα δοθεί στην αξιοποίηση της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης (ΕΚΕ), για την άντληση χρηματοδότησης ως δομημένος μηχανισμός σύμπραξης δημόσιου - ιδιωτικού - κοινωνικού τομέα στον τομέα ένταξης - στήριξης ευπαθών ομάδων.

Ο μεθοδολογικός οδηγός θα περιλαμβάνει περιεχόμενα όπως ενδεικτικά:

Α. Εννοιολογικό Πλαίσιο ΕΚΕ & Κοινωνικής Ένταξης: Αρχές ESG (Environmental – Social – Governance), Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης (SDGs) και πλαίσιο της μετάβασης από ad hoc δωρεές → **στρατηγικές κοινωνικές επενδύσεις** με έμφαση στον πυλώνα **Social (S)**: κοινωνική ένταξη ευάλωτων ομάδων, πρόσβαση σε βασικές υπηρεσίες, απασχολησιμότητα και κοινωνική συνοχή

Β. Χαρτογράφηση δυνητικών εταιρικών εταίρων (τοπικές επιχειρήσεις Μεγάλες εταιρείες με θεσμοθετημένα προγράμματα ΕΚΕ Κοινωνικές επιχειρήσεις και B Corps)

Γ. Ταξινόμηση κινήτρων εταιρειών (Ενίσχυση εταιρικής φήμης, Συμμόρφωση με ESG reporting, Σύνδεση με τοπική κοινωνία Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού (employee volunteering))

Δ. Χρηματοδοτικές μορφές ΕΚΕ (Άμεση χρηματοδότηση δράσεων π.χ Νέων Χορηγών προς ωφέλεια δικαιούχων Δομής Βασικών Αγαθών, Χορηγίες σε είδος (εξοπλισμός, τρόφιμα, υπηρεσίες), **Μη χρηματικές συνεισφορές**)

Ε. Μεθοδολογία προσέγγισης επιχειρήσεων (CSR engagement): Ο Οδηγός θα λειτουργεί ως εργαλείο άντλησης χρηματοδότησης παρέχοντας: **Πρότυπο φακέλου πρότασης προς εταιρείες, πρότυπα συνεργασίας, Μνημόνια Συνεργασίας (MoU) Συμβάσεις κοινωνικής χορηγίας**

Η. Στοχοθεσία και κοινωνικός αντίκτυπος: Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη **μετρησιμότητα**, στοιχείο κρίσιμο για τις επιχειρήσεις και ενδεικτικά θα περιλαμβάνονται **H1 Δείκτες κοινωνικής απόδοσης** (πχ Αριθμός ωφελούμενων, Βελτίωση πρόσβασης σε υπηρεσίες, Δείκτες απασχόλησης / ένταξης), **H2 Εργαλεία αποτίμησης:** Social Return on Investment (SROI), Impact dashboards, ESG-aligned reporting)

Παραδοτέο Π.1.1.7: Ένας (1) Μεθοδολογικός οδηγός για την άντληση χρηματοδότησης για την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης - στήριξης ευπαθών ομάδων

Πακέτο Εργασίας 1.2: «Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής»





Σκοπός του Π.Ε.1.2 με βάση τις εκροές και την αξιοποίηση των παραδοτέων του ΠΕ1.1, η ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης γνώσης για **φορείς και εργαζόμενους σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής**, καθώς και η διεξαγωγή εξειδικευμένων θεματικών εργαστηρίων για την ανάπτυξη γνώσεων και δεξιοτήτων του ανωτέρω ανθρωπίνου δυναμικού. Το εν λόγω Πακέτο Εργασίας εμπεριέχει της εξής Εργασίες/Παραδοτέα:

• **Π.1.2.1: «Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής»**

Περιλαμβάνεται η δημιουργία μιας (1) ολοκληρωμένης ψηφιακής εκπαιδευτικής πλατφόρμας ως νέο πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης γνώσης (Learning Management System -LMS) εστιαζόμενο και απαρτιζόμενο από είκοσι (20) ψηφιακά θεματικά γνωστικά αντικείμενα (ήτοι συμπεριλαμβανομένου κατάλληλου εκπαιδευτικού υλικού για: εργαζομένους σε φορείς Κοινωνικής Ένταξης κλπ.. Ενδεικτικά θεματικά γνωστικά αντικείμενα σε επιλεγμένες θεματικές ενότητες πολιτικών, είναι: Διοίκηση Έργων, Σχεδιασμός δράσεων κοινωνικής ένταξης, παροχή κοινωνικών υπηρεσιών, προστασίας περιστατικών παιδικής κακοποίησης και βίας και ενδυνάμωσης οικογένειας, αφορούν τον σχεδιασμό πολιτικών ένταξης, την διαχείριση κοινωνικών παρεμβάσεων, τις βέλτιστες πρακτικές για την υποστήριξη ευάλωτων και ειδικών ομάδων, την διαχείριση κρίσεων και έκτακτων κοινωνικών αναγκών, την διαχείριση κύκλου έργου, τη βελτίωση οργανωτικών δομών, την ανάπτυξη και εφαρμογή εκστρατειών άντλησης κεφαλαίων (fundraising), τον προσδιορισμό ευκαιριών χρηματοδότησης, τα χρηματοδοτικά εργαλεία και την πρόσβαση σε χρηματοδότηση, την ανάπτυξη επιχειρηματικού πλάνου, πηγές και τρόποι χρηματοδότησης από την ΕΕ, την ανάπτυξη αιτήσεων χρηματοδότησης και διαδικασία υποβολής αιτήσεων, την παρακολούθηση και μέτρηση της αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών και δράσεων και την άντληση στατιστικών στοιχείων που διευκολύνουν την τεκμηριωμένη αξιολόγηση των αποτελεσμάτων κλπ.

Η πλατφόρμα θα αξιοποιήσει ως εισροές τα Παραδοτέα του Πακέτου Εργασίας 1.1 και θα περιλαμβάνει (τουλάχιστον) τα εξής υποσυστήματα, προσαρμοσμένα θεματικά ανάλογα με τον τομέα:

- Υποσύστημα Διαδικτυακής Ενημερωτικής Πύλης (portal)
- Υποσύστημα Εκπαιδευτικής Ψηφιακής Πλατφόρμας (LMS)
- Υποσύστημα Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών
- Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων Υποστήριξης (Ticketing – Helpdesk)
- Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών και Εξαγωγής Δεδομένων/Δεικτών
- κ.α.

Για την υλοποίηση του Π.1.2.1. οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να δομήσουν τις εργασίες τους σε διακριτές Φάσεις, ως προτείνονται ακολούθως:

Φάση 1: Μελέτη Απαιτήσεων για την ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος (Learning Management System -LMS)

Στο πλαίσιο της εν λόγω Φάσης θα εκπονηθεί το πλάνο εφαρμογής της υλοποίησης του έργου, με σκοπό τον βέλτιστο σχεδιασμό εκτέλεσης όλων των επιμέρους δραστηριοτήτων και ώστε να αποτελέσουν τον βασικό οδηγό υλοποίησης. Επιδίωξη είναι η ικανοποίηση όλων των





επιχειρησιακών και λειτουργικών απαιτήσεων της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά την ανάπτυξη του συστήματος διαχείρισης γνώσης (Learning Management System -LMS).

Φάση 2: Ανάπτυξη των Υποσυστημάτων.

Σε αυτή την Φάση οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα αξιοποιήσουν το σύνολο των πληροφοριών, δεδομένων και παραδοτέων του έργου (ΠΕ.1.1) και της Φάσης 1, ως εισροές και κατά περίπτωση ως προδιαγραφές ώστε να αναπτυχθεί το σύνολο των υποσυστημάτων του Πληροφοριακού Συστήματος- Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας e-learning, του έργου. Σε αυτή τη φάση προβλέπονται και οι επιμέρους ενέργειες όπως: Έλεγχοι Αποδοχής/καλής Λειτουργίας, Διασφάλιση Διαλειτουργικότητας μεταξύ υποσυστημάτων, Εκσφαλμάτωση/ Διορθώσεις/ Βελτιώσεις πριν τεθεί σε Τελική Επιχειρησιακή Λειτουργία.

Φάση 3: Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού.

Παράλληλα με τις Φάσεις 1 & 2, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα αναλάβουν το σχεδιασμό **είκοσι (20) Θεματικών Γνωστικών Αντικειμένων - προγραμμάτων επιμόρφωσης**, σύμφωνα με τις εκροές - ευρήματα των Εργασιών Π.1.1.1 έως Π.1.1.4 και με το **Παράρτημα Χ της Παρούσας Διακήρυξης** τα οποία θα ενσωματωθούν στο Πληροφοριακό Σύστημα e-learning (**Learning Managment System -LMS**) και θα αφορούν σε επιλεγμένες θεματικές ανάγκες επιμέρους φορέων της Περιφέρειας Αττικής, που θα επωφεληθούν από την υλοποίηση του έργου και ειδικότερα:

- Φορείς υλοποίησης δράσεων κοινωνικής ένταξης και κοινωνική φροντίδας
- Φορείς σχετικοί με την ένταξη στην αγορά εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας
- Φορείς εφαρμογής δράσεων Κοινωνικής πολιτικής
- Φορείς που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά

Η Φάση 3 αφορά την επιστημονική τεκμηρίωση και ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού **συνολικής διάρκειας τριάντα (30) ωρών ανά πρόγραμμα**, λαμβάνοντας υπόψη συγκεκριμένες παραμέτρους και ιδίως την προσέγγιση του αντικειμένου και χαρακτηριστικά ομάδας-στόχου των επιμορφωμένων με βάση την ιδιότητα τους και ανάγκες τους. Στο κάθε θεματικό αντικείμενο - πρόγραμμα επιμόρφωσης θα αναφέρονται όλα όσα χαρακτηρίζουν ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, όπως: οι εκπαιδευτικοί στόχοι, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα, ο τρόπος που θα επιτευχθεί μέσα από τις ενότητες του προγράμματος, η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί, ο τρόπος σύνδεσης θεωρίας με τη διδακτική πράξη μέσω μελετών περίπτωσης, κλπ. Επίσης, θα αναλάβουν την συγγραφή πρωτογενούς εκπαιδευτικού υλικού που να καλύπτει τη θεματολογία του εκάστοτε προγράμματος, το οποίο στη συνέχεια θα μετατραπεί σε διαδραστικό ψηφιακό περιεχόμενο στο σύστημα διαχείρισης γνώσης (Learning Management System -LMS).

Στο κάθε θεματικό αντικείμενο- πρόγραμμα επιμόρφωσης θα αναφέρονται όλα όσα χαρακτηρίζουν ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, όπως:

- οι εκπαιδευτικοί στόχοι,





- ο τα προσδοκώμενα αποτελέσματα,
- ο τρόπος που θα επιτευχθεί μέσα από τις ενότητες του προγράμματος
- η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί
- ο τρόπος σύνδεσης θεωρίας με τη διδακτική πράξη μέσω μελετών περίπτωσης,

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την συγγραφή πρωτογενούς εκπαιδευτικού υλικού που να καλύπτει τη θεματολογία του κάθε προγράμματος, το οποίο θα μετατραπεί σε διαδραστικό ψηφιακό περιεχόμενο στο Πληροφοριακό Σύστημα (**Learning Managment System -LMS**).

Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο/υλικό των προγραμμάτων πρέπει να διαθέτει τα εξής χαρακτηριστικά:

- Να προσφέρει δυνατότητες εύκολης πλοήγησης, να δίνει έμφαση στη διασφάλιση της κατανόησης και στην ενεργητική συμμετοχή. Επιπρόσθετα να υποστηρίζει τη διαθεματική προσέγγιση της γνώσης και να ενισχύει τη διερευνητική και συνεργατική μάθηση.
- Να περιλαμβάνει πλουραλισμό σε πληροφοριακό υλικό (κείμενα, εικόνες, παρουσιάσεις) διαδραστικές ασκήσεις, Βίντεο-διαφορετικές μελέτες περίπτωσης, ενισχύοντας έτσι τη διαδραστική φύση της επιμόρφωσης και να καλύπτουν διαφορετικές περιπτώσεις.
- Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο/υλικό να συσχετίζεται με τους μαθησιακούς στόχους της κάθε ενότητας και να περιλαμβάνει ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης που παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με το βαθμό κατανόησης και αφομοίωσης των εννοιών του μαθήματος
- Για να διασφαλίζεται η παρακολούθηση και συμμετοχή των ωφελούμενων/συμμετεχόντων, το υλικό θα πρέπει να περιλαμβάνει στο τέλος ερωτήσεις κλειστού τύπου, ώστε να αξιολογηθεί το επίπεδο γνώσεων των συμμετεχόντων και ο βαθμός επίτευξης των στόχων του προγράμματος.
- Η επιτυχής ολοκλήρωση του προγράμματος θα πιστοποιείται με την επιτυχή ολοκλήρωση-απάντηση στις ερωτήσεις κλειστού τύπου) και θα οδηγεί στην έκδοση επιτυχούς βεβαίωσης παρακολούθησης ή μη.

Επιπλέον, το εκπαιδευτικό περιεχόμενο/υλικό των προγραμμάτων, το οποίο θα αναπτύξει και θα παραδώσει ο Ανάδοχος, πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα. Τα κείμενα:

- πρέπει να είναι ευανάγνωστα, γραμμένα σε γλώσσα απλή και κατανοητή,
- πρέπει να αποφεύγονται μακροσκελείς προτάσεις καθώς και γλωσσικοί υπαινιγμοί και χρήση εκφράσεων της καθομιλουμένης,
- το λεξιλόγιο πρέπει να είναι πλούσιο και ομοιογενές-η διατύπωση να χαρακτηρίζεται από ακρίβεια και σαφήνεια,
- δεν θα πρέπει να χρησιμοποιούνται επιστημονικοί και τεχνικοί όροι χωρίς επεξήγηση,
- πρέπει να υπάρχει συντακτική και γραμματική συνέπεια,
- πρέπει να είναι επιστημονικά επαρκές και άρτιο με επικαιροποιημένη βιβλιογραφία, και
- να παρουσιάζει την επιστημονική γνώση με κατανοητό και εύληπτο τρόπο.





Σημειώνεται ότι κατά την διάρκεια της σύμβασης και έως το ήμισυ του χρόνου υλοποίησης της **Φάση 1: Μελέτη Απαιτήσεων για την ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος (Learning Management System - LMS)**, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε οριστικοποίηση ζητούμενων θεματικών αντικειμένων - προγραμμάτων επιμόρφωσης που θα περιληφθούν στο σύστημα με βάση:

Α. Τις εκροές - ευρήματα των πακέτων εργασίας με βάση αιτιολογημένες ανάγκες των φορέων που προέκυψαν μετά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης και ειδικότερα:

- ο Π.1.1.1: Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Ένταξης
- ο Π.1.1.2: Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς με δράσεις στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας
- ο Π.1.1.3: Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά
- ο Π.1.1.4: Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων άσκησης Κοινωνικής πολιτικής

Β. Τα προβλεπόμενα θεματικά αντικείμενα που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Χ της παρούσας διακήρυξης

Στο κάθε θεματικό αντικείμενο - πρόγραμμα επιμόρφωσης θα αναφέρονται όλα όσα χαρακτηρίζουν ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, όπως:

- ο οι εκπαιδευτικοί στόχοι,
- ο τα προσδοκώμενα αποτελέσματα,
- ο ο τρόπος που θα επιτευχθεί μέσα από τις ενότητες του προγράμματος
- ο η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί
- ο ο τρόπος σύνδεσης θεωρίας με τη διδακτική πράξη μέσω μελετών περίπτωσης,

Φάση 4: Ψηφιοποίηση Εκπαιδευτικού Υλικού.

Σε συνέχεια της Φάσης 3, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα προβούν στην κατάλληλη ψηφιοποίηση του εκπαιδευτικού υλικού που έχει παραχθεί στην Φάση 3 σε μορφή διαδραστικού περιεχομένου στην πλατφόρμα τηλεεκπαίδευσης - Σύστημα διαχείρισης γνώσης (Learning Management System -LMS) εμπεριέχοντας: παρουσιάσεις θεματικών ενοτήτων/μαθημάτων ανά Πρόγραμμα, Εικόνες, Βίντεο, ΜΟΟC, κλπ. Ο δε σχεδιασμός του ψηφιακού υλικού θα βασίζεται στην σαφή και αιτιολογημένη κατάτμηση του υλικού Θεματικών ενοτήτων /Μαθημάτων σε υποενότητες μάθησης, με ορισμένη μέγιστη διάρκεια που δεν πρέπει να ξεπερνά τα είκοσι (20) λεπτά. Παράλληλα, οι προδιαγραφές αξιολόγησης της κατανόησης και αφομοίωσης της γνώσης από τους ωφελούμενους θα πρέπει να γίνεται με τη μέθοδο αξιολόγησης βάσει μετρήσιμων μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Ειδικότερα θα ψηφιοποιηθούν:

- ο Παρουσιάσεις θεματικών ενοτήτων/μαθημάτων ανά Πρόγραμμα
- ο Εικόνες





- ο Βίντεο
- ο MOOC

Ο σχεδιασμός ψηφιακού υλικού θα βασίζεται στην σαφή και αιτιολογημένη κατάτμηση του υλικού Θεματικών ενοτήτων /Μαθημάτων σε υποενότητες μάθησης, με ορισμένη μέγιστη διάρκεια που δεν πρέπει να ξεπερνά τα είκοσι (20) λεπτά. Παράλληλα για την πλήρη κατανόηση της κατάτμησης των ενοτήτων σε υποενότητες ο Ανάδοχος οφείλει να συνδέσει κάθε ενότητα/ υποενότητα με διακριτούς στόχους.

Η πολυμεσική μάθηση έχει επιλεγεί ως κατάλληλη για την ομάδα στόχο των επιμορφούμενων. Προκειμένου ο Ανάδοχος να διασφαλίσει ένα πολυμεσικό περιβάλλον μάθησης, οι παρουσιάσεις, τα βίντεο και η δόμηση του υλικού σε διαφορετικά εκπαιδευτικά μέσα και εκπαιδευτικά εργαλεία θα πρέπει να τηρεί προδιαγραφές της πολυμεσικής μάθησης και να διευκολύνει την επεξεργασία, κατανόηση και αφομοίωση των πληροφοριών και της παρεχόμενης γνώσης και την εύκολη και διαδραστική πλοήγηση.

Οι προδιαγραφές αξιολόγησης της κατανόησης και αφομοίωσης της γνώσης από τους ωφελούμενους θα πρέπει να γίνεται με τη μέθοδο αξιολόγησης βάσει μετρήσιμων μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Το **ψηφιακό περιεχόμενο - εκπαιδευτικό υλικό** που θα δημιουργηθεί από τον Ανάδοχο για να ενσωματωθεί στο σύστημα διαχείρισης γνώσης (Managment learning system) θα πρέπει να πληροί τις κατάλληλες προδιαγραφές:

- **Να είναι διαδραστικό** και να προωθεί την ενεργητική μάθηση.
- Να συμμορφώνεται με τις κατευθυντήριες γραμμές για την **προσβασιμότητα του περιεχομένου του Διαδικτύου (WCAG) (έκδοση 2.0)**, επίπεδο συμμόρφωσης AA, της Κοινοπραξίας Παγκόσμιου Ιστού (W3C) (<https://www.w3.org/TR/WCAG20/>).
- Να υπάρχει **ποικιλία παρουσίασης του περιεχομένου**, ανάλογα με τους στόχους του κάθε επιμορφωτικού προγράμματος.
- Να ακολουθεί τις **σύγχρονες ανοιχτές τεχνολογίες και πρότυπα του Παγκόσμιου Ιστού** και να έχει προσαρμόσιμη διεπαφή χρήσης ώστε να είναι λειτουργικό σε διάφορες συσκευές όπως H/Y, tablet, smartphone (Responsive Web Design).
- Κάθε **μαθησιακό στοιχείο να αναλύεται σε κομμάτια περιεχομένου μικρού μεγέθους** για να αυξηθεί η επαναχρησιμοποίησή τους κατά τη δημιουργία νέων στοιχείων μάθησης.
- Στα κείμενα θα πρέπει να υπάρχει **ορθολογική χρήση γραμματοσειράς, χρωμάτων και συμβόλων**.
- **Χρήση πολυμέσων:** θα πρέπει να υπάρχει συμπληρωματικότητα, συνοχή, συγχρονισμός και ισορροπία των διαφόρων μέσων παρουσίασης πληροφοριών. Πρέπει να γίνεται χρήση καθαρών εικόνων και βίντεο, σωστά πλαισιωμένων για να είναι τα μηνύματα αντιληπτά από τον χρήστη. Η θέση και η κίνηση θα πρέπει να είναι σύμφωνες με το μήνυμα που δίνεται στο χρήστη. Επιπλέον, η παρακολούθηση των κινούμενων





σχεδίων και του βίντεο πρέπει να είναι ελεγχόμενη. Όταν είναι απαραίτητο, να γίνεται χρήση ήχου υψηλής ποιότητας (όχι διακεκομμένες λέξεις ή φράσεις, όχι εξασθένιση ήχου, ούτε θόρυβος).

- **Ερωτήσεις/Απαντήσεις:** πρέπει να είναι κατανοητός στον μαθητή ο τρόπος που θα αποκρίνεται σε κάθε ερώτηση. Θα πρέπει να είναι εύκολη η διόρθωση μιας λανθασμένης απάντησης. Θα πρέπει να παρέχεται δυνατότητα περισσότερων της μιας προσπάθειας για κάθε ερώτηση. Μετά από ένα ορισμένο αριθμό λανθασμένων προσπαθειών πρέπει να εμφανίζεται η σωστή απάντηση, έτσι ώστε να μην απαιτείται η «ανακάλυψη» της.
- **Το επίπεδο σχεδίασης να είναι υψηλής ποιότητας.** Να διαθέτει ρυθμό (επανάληψη ενός στοιχείου), ισορροπία (τα στοιχεία να είναι τοποθετημένα έτσι ώστε να δίνεται η εντύπωση της σταθερότητας, αναλογία στο μέγεθος της σχέσης των στοιχείων, να δίνεται έμφαση σε κάποιο στοιχείο όταν χρειάζεται) να υπάρχει ποικιλία σχεδίων και χρωμάτων και τελικά αρμονία.
- **Η οθόνη να μην επιβαρύνεται με μεγάλης έκτασης κείμενο ή επεξηγήσεις.** • Θα πρέπει να αποτελείται από αυτόνομες και επαναχρησιμοποιήσιμες μονάδες ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, που μπορούν να λειτουργούν άμεσα σε περιβάλλον φυλλομετρητή

Το Υποσύστημα **εκπαιδευτικής ψηφιακής πλατφόρμας** θα υποστηρίξει το σύνολο των ενεργειών σχεδιασμού και οργάνωσης της ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης, τη διάθεση των εκπαιδευτικών θεματικών αντικείμενων- προγραμμάτων, την οργάνωση και διάθεση του σχετικού εκπαιδευτικού περιεχομένου στους συμμετέχοντες εκπαιδευόμενους, καθώς και την παρακολούθηση υλοποίησης αυτών των διαδικασιών μέσω της εξαγωγής των απαιτούμενων αναφορών.

Το Σύστημα θα παρέχει κατ' ελάχιστον την ακόλουθη λειτουργικότητα:

- **Ολοκληρωμένη διαχείριση χρηστών, παροχή αναλυτικού προφίλ χρηστών με προσδιοριστικά πεδία,** και στοιχεία ασφαλούς πρόσβασης και αυθεντικοποίησης (authentication) στο σύστημα, μέσω μοναδικού ονόματος χρήστη (username) και κωδικού πρόσβασης (password).
- Το σύστημα θα παρέχει την δυνατότητα καταγραφής και διαχείρισης αιτημάτων συμμετοχής των ενδιαφερομένων σε εκπαιδευτικά προγράμματα σύμφωνα με τις ανάγκες τους, θα επιτρέπει την ανάρτηση διαθέσιμων προγραμμάτων, την υποβολή αιτήματος εκ μέρους των ενδιαφερομένων και την ένταξη στα προγράμματα. Οι χρήστες θα μπορούν, αφού συμπληρώσουν μία ηλεκτρονική φόρμα/ αίτηση συμμετοχής, θα λαμβάνουν έναν κωδικό πρόσβασης μέσω του οποίου θα έχουν πρόσβαση σε συγκεκριμένο αριθμό μαθημάτων (που θα καθορίζεται από το διαχειριστή του Συστήματος).
- Σχεδιασμός δομής και οργάνωση θεματικών αντικείμενων - προγραμμάτων τηλεκατάρτισης. Ο σχεδιασμός θα γίνεται με αποτύπωση ιεραρχικών δομών ενοτήτων, μαθημάτων, δραστηριοτήτων στο πλαίσιο μαθημάτων κ.ο.κ. Οι δραστηριότητες κατά βάση θα είναι





μαθήματα ασύγχρονης εξ αποστάσεως κατάρτισης αλλά θα δύναται να συνδυαστεί και με δραστηριότητες σύγχρονης εξ αποστάσεως κατάρτισης. Πέραν του υλικού "θεωρίας", το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αξιολόγησης μέσω εργασιών ή ασκήσεων (tests) τα οποία θα είναι ενσωματωμένα στην εφαρμογή ενός μαθήματος τηλεκατάρτισης (e-learning course) είτε θα διατίθενται ως αυτόνομες δραστηριότητες αξιολόγησης.

- Ενοποιημένη (integrated) παρουσίαση του υποσυστήματος έτσι ώστε να εξασφαλίζονται :
 - Η χρήση ενός πλήρως ενοποιημένου συστήματος από τους Εκπαιδευόμενους, οι οποίοι θα εισέρχονται με το μοναδικό τους κωδικό πρόσβασης και θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα από ένα περιβάλλον.
 - Η δυνατότητα σχεδιασμού, χρονικού προγραμματισμού και ένταξης ενεργειών σύγχρονης τηλεκατάρτισης στο πλαίσιο του συστήματος διαχείρισης γνώσης
 - Η ενοποιημένη παρουσίαση του θεματικού αντικείμενου του κάθε προγράμματος που θα επιλέξουν οι Εκπαιδευόμενοι/ες, η οποία περιλαμβάνει τα μαθήματα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης, το χρονοπρογραμματισμό πιθανών συνοδών ωρών σύγχρονης τηλεκατάρτισης καθώς και τυχόν άλλο υλικό μελέτης, ασκήσεις, μελέτες περίπτωσης, κ.α.
 - Η εξαγωγή αναφορών συμμετοχής στις "εικονικές τάξεις" (ώρα εισόδου – ώρα εξόδου).

Επιπρόσθετα, η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει, πέραν των εργαλείων ασύγχρονης εκπαίδευσης, και δυνατότητες σύγχρονης απομακρυσμένης εκπαίδευσης (τηλεκπαίδευσης), μέσω ενσωμάτωσης ή αδειών χρήσης εργαλείων όπως Webex ή Zoom.

Παρακάτω περιγράφονται οι προδιαγραφές που πρέπει να περιλαμβάνει το Υποσύστημα **εκπαιδευτικής ψηφιακής πλατφόρμας ως προς τις δυνατότητες που θα παρέχει.**

Προδιαγραφές για Σύγχρονη Τηλεκατάρτιση που θα πρέπει να διαθέτει το σύστημα

Το υποσύστημα σύγχρονης τηλεκατάρτισης πρέπει – κατ' ελάχιστον – να διαθέτει τις παρακάτω δυνατότητες:

- Αμφίδρομη μετάδοση ήχου και εικόνας (οπτική και ηχητική επικοινωνία σε πραγματικό χρόνο). Αυτό πρακτικά σημαίνει ότι όλοι οι συμμετέχοντες (Εκπαιδευτής και Εκπαιδευόμενοι) θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα εκπομπής και λήψης ήχου και εικόνας με τη χρήση κατάλληλου αλλά και ευρέως διαδεδομένου εξοπλισμού (υπολογιστές, web κάμερες, μικρόφωνα, ηχεία, ακουστικά).
- Ο Εκπαιδευτής θα πρέπει να έχει τον πλήρη έλεγχο της επικοινωνίας εντός της εικονικής τάξης (ενεργοποίηση / απενεργοποίηση μικροφώνων / καμερών των συμμετεχόντων, δυνατότητα "αποβολής" συμμετεχόντων)
- Οι Εκπαιδευόμενοι θα πρέπει να μπορούν να ζητούν το λόγο και να στέλνουν μέσω κατάλληλων εργαλείων / εικονιδίων την ατομική τους ανατροφοδότηση.
- Σύγχρονη επικοινωνία μέσω μηνυμάτων (chatengine). Η επικοινωνία μέσω γραπτού κειμένου ενισχύει την άμεση επικοινωνία μέσα στην εικονική τάξη και θα πρέπει να υποστηρίζεται η ανταλλαγή τόσο δημοσίων όσο και ιδιωτικών μηνυμάτων.





- Δυνατότητα φόρτωσης και χρήσης αρχείων Office και άλλων αρχείων πολυμέσων ως υλικού παρουσίασης. Ο επιμορφωτής πρέπει να έχει τη δυνατότητα να φορτώσει πολλαπλά αρχεία οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια του μαθήματος και να εναλλάσσει κατά βούληση το υλικό παρουσίασης.
- Εργαλείο ηλεκτρονικού πίνακα (whiteboard) με λειτουργίες φόρτωσης αρχείων εκπαιδευτικού υλικού και κατάδειξης - υποσημείωσης, κ.λπ. Ο ηλεκτρονικός πίνακας θα πρέπει να ενισχύει την εκπαιδευτική διαδικασία καθώς με τη χρήση των εργαλείων του επιτρέπει την ενεργό συμμετοχή των Εκπαιδευομένων.
- Εργαλείο διαμοίρασης εφαρμογών και κειμένων (application and document sharing). Απαραίτητο εργαλείο σε περιπτώσεις εκμάθησης εφαρμογών Η/Υ (λ.χ. Βασικές Δεξιότητες Πληροφορικής ή οποιαδήποτε άλλης εφαρμογής λογισμικού), όπου ο Εκπαιδευτής διαμοιράζει στην "εικονική τάξη" οποιαδήποτε εφαρμογή του Η/Υ του και πραγματοποιεί "ζωντανά" επίδειξη των λειτουργιών της.
- Δυνατότητα δημιουργίας ομάδων εργασίας ("εικονικά δωμάτια"). Ο Εκπαιδευτής πρέπει να έχει τη δυνατότητα να χωρίσει τους Εκπαιδευόμενους σε ομάδες εργασίας κατά βούληση και για επιθυμητό χρονικό διάστημα. Οι ομάδες εισέρχονται σε ιδιωτικά "δωμάτια", τα μέλη τους αλληλεπιδρούν μεταξύ τους με ήχο και εικόνα και επιβλέπονται κατά τη διάρκεια των εργασιών τους από τον Εκπαιδευτή.

Προδιαγραφές Ανάπτυξης των Θεματικών Ενοτήτων - Μαθημάτων στην ψηφιακή πλατφόρμα

Κάθε μάθημα που εντάσσεται στα προσφερόμενα **Θεματικά Αντικείμενα - Προγράμματα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης της ψηφιακής πλατφόρμας** θα πρέπει να παρέχεται στους Εκπαιδευόμενους **εργαζόμενους σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής** - με τη μορφή εφαρμογής τηλεκατάρτισης (e-learning course), η οποία θα ενσωματώνει μια σειρά από λειτουργίες. Το περιβάλλον διεπαφής του μαθήματος θα πρέπει να παρέχει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες λειτουργίες:

- Προβολή, ανάπτυξη, σύμπτυξη ιεραρχικής δομής μαθήματος (ενότητες, αντικείμενα, κ.ο.κ) (course structure view).
- Ελεύθερη πλοήγηση και άμεση μετάβαση σε οποιοδήποτε σημείο του μαθήματος (learner controlled navigation) ή σειριακή πλοήγηση (course controlled navigation) ανάλογα με τις εκάστοτε εκπαιδευτικές ανάγκες.
- Μηχανή Αναζήτησης περιεχομένου εντός του μαθήματος (με εισαγωγή λέξεων).
- Προβολή βοήθειας στη χρήση του μαθήματος (online help).
- Έλεγχος αναπαραγωγής περιεχομένου (αναπαραγωγή, παύση, επόμενο – προηγούμενο, κ.ο.κ).
- Προβολή ενότητας και συγκεκριμένης οθόνης μαθήματος.
- Προβολή τίτλου μαθήματος.
- Έλεγχος έντασης αναπαραγωγής ήχου – σίγαση ήχου.





- Πρόσβαση σε σημειώσεις μαθήματος.
- Πρόσβαση σε συνοδευτικό εκπαιδευτικό υλικό (εκπαιδευτικά βοηθήματα, αρχεία για μεταφόρτωση, ιστοσελίδες).
- Προβολή Γλωσσαρίου μαθήματος (όροι που διαπραγματεύεται το μάθημα και επεξήγηση αυτών, σε αλφαβητική σειρά).
- Προβολή προτεινόμενης βιβλιογραφίας και προτεινόμενων συνδέσμων (weblinks) για περαιτέρω εμβάθυνση στα αντικείμενα του μαθήματος.
- Πρόσβαση στις ενότητες αξιολόγησης του μαθήματος.
- Χρήση διαδραστικών στοιχείων "εξερεύνησης" εννοιών και περιεχομένου εντός του μαθήματος που ενισχύουν την ενεργή συμμετοχή του καταρτιζόμενου έτσι ώστε αυτός να μην είναι απλώς παθητικός δέκτης πληροφορίας.

Το **Υποσύστημα εκπαιδευτικής ψηφιακής πλατφόρμας** θα πρέπει να υποστηρίζει ένα σύνολο δυνατοτήτων όσον αφορά τη διαχείριση των προσφερόμενων μαθημάτων. Συγκεκριμένα θα πρέπει να παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες:

- Δυνατότητα δημιουργίας και διαγραφής προγραμμάτων/ μαθημάτων
- Δυνατότητα παραμετροποιημένης διάθεσης μαθημάτων (προσθήκη και διαγραφή εβδομάδων/ενοτήτων, απόκρυψη ενοτήτων κτλ)
- Δυνατότητα χρονοπρογραμματισμού δραστηριοτήτων ή και εβδομάδων/ ενοτήτων
- Δυνατότητα δημιουργίας πολλαπλών τμημάτων ανά μάθημα
- Εργαλεία βαθμολόγησης και ανατροφοδότησης των καταρτιζομένων

Επιμέρους λειτουργικές – τεχνικές δυνατότητες που θα πρέπει να διαθέτει το Υποσύστημα:

- Διαχείριση προφίλ χρηστών
- Διαχείριση ρόλων χρηστών
- Διαχείριση Κοινοτήτων / Ομάδων χρηστών
- Δυνατότητες αναζήτησης
- Δυνατότητες παρακολούθησης ενεργειών χρήστη και δημιουργίας αναφορών χρήσης
- Δυνατότητες Επικοινωνίας και Ενημέρωσης
- Αποστολή ηλεκτρονικών μηνυμάτων
- Δυνατότητα διενέργειας δημοσκοπήσεων - ερευνών
- Δυνατότητα διαχείρισης φόρουμ συζητήσεων
- Δυνατότητα χρήσης Badges
- Δυνατότητες διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα





- Δυνατότητες διαχείρισης εκπαιδευτικού περιεχομένου
- Δυνατότητες ενσωμάτωσης – διαχείρισης ασκήσεων / αξιολογήσεων
- Υποστήριξη προτύπων SCORM / AICC
- Δυνατότητα δημιουργίας εκπαιδευτικού περιεχομένου με χρήση ενσωματωμένου περιβάλλοντος ανάπτυξης
- Δυνατότητα πλήρους μορφοποίησης εκπαιδευτικού περιεχομένου και ενσωμάτωσης πολυμεσικών στοιχείων
- Δυνατότητα ενσωμάτωσης περιεχομένου από εξωτερικές εφαρμογές ανάπτυξης περιεχομένου.
- Δυνατότητες αναφορών αποτύπωσης της εκπαιδευτικής πορείας κάθε χρήστη και ενημέρωσής του
- Δυνατότητα χρονικής καταγραφής και εξαγωγής δεδομένων από στοιχεία διάδρασης των εκπαιδευομένων με το εκπαιδευτικό περιεχόμενο
- Καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων από την ολοκλήρωση των προσφερόμενων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων
- Καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων από τις διαδικασίες αξιολόγησης
- Δυνατότητα εξαγωγής αναφορών ανά χρήστη και ανά σύνολο της επιμόρφωσης

Ο υποψήφιος σε **Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς** πρέπει να παρουσιάσει το εκπαιδευτικό περιεχόμενο **2 εκπαιδευτικών ενότητων (Μαθημάτων)**-ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό **τουλάχιστον 10 ωρών ανά θεματική ενότητα-Μάθημα** που θα αφορούν **τουλάχιστον (2) διακριτά Θεματικά Αντικείμενα -Προγράμματα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης της ψηφιακής πλατφόρμας διαχείρισης γνώσης** (επιλέγοντας Θεματικά Αντικείμενα που αφορούν τους τομείς παρέμβασης του έργου (κοινωνική ένταξη, κοινωνική και αλληλέγγυα οικονομία, κοινωνική ένταξη Ρομά κλπ.) με βάση το **Παράρτημα Χ** (επισυνάπτοντας το σε μορφή **doc ή pdf**).

Παρακάτω παρουσιάζεται σχηματικά η διάρθρωση που απαιτείται να έχει το εκπαιδευτικό υλικό εκάστης ενότητάς που θα πρέπει κατ' ελάχιστο να πληροί τις ποιοτικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από τις ισχύουσες «Κατευθυντήριες Οδηγίες Υποχρεωτικής Εφαρμογής Υλοποίησης Προγραμμάτων Κατάρτισης με τη μέθοδο της Τηλεκατάρτισης (e-learning)» (βλέπε **Παράρτημα ΙΧ** της παρούσας διακήρυξης). Ειδικότερα, η δομή απαιτείται να είναι ως εξής:

Α. πρόγραμμα που αφορά «.....»

- Εκπαιδευτική ενότητα 1 «.....»
 - Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 1
 - Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 1





- Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 1
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.1.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.2.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.3.
- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (τουλάχιστον 10 ερωτήσεων)
- Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (σε μορφή παραρτήματος)

Στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει να γίνεται παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών (συμβατική και διαδικτυακή βιβλιογραφία) για τις πηγές του υλικού.

Επιπλέον, στα εκπαιδευτικά προγράμματα, που υπάρχουν εξειδικευμένοι όροι, είναι χρήσιμο να υπάρχει συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων και επεξήγηση αυτών.

Γενικά, το υλικό θα πρέπει, πέρα από το κείμενο, να συμπεριλαμβάνει (ανάλογα και με την περίπτωση) σχετικές εικόνες, σχεδιαγράμματα, γραφήματα, για να είναι όσο το δυνατόν πιο ελκυστικό προς μελέτη και να ακολουθεί πιστά τις εκπαιδευτικές ενότητες του εκάστοτε εκπαιδευτικού προγράμματος.

Το συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα, δακτυλογραφημένο κείμενο, με κανονικά περιθώρια, μέγεθος γραμματοσειράς έως 12 στιγμές και διάστιχο έως 1.5, έκτασης κατ' ελάχιστον δύο (2) Σελίδων Α4 για κάθε ώρα θεωρητικής εκπαίδευσης (δεν προσμετρώνται οι σελίδες, στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού, που αφορούν στην παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών καθώς και στο συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων) και να καλύπτει πλήρως τη θεματολογία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Το πληροφοριακό σύστημα θα περιλαμβάνει επίσης την δυνατότητα και το σχετικό **Υποσύστημα Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών** με βάση το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται να διεξάγει και σε μεταγενέστερο χρόνο αλλά και μετά την παρέλευση της χρηματοδότησης του έργου ενέργειες επαναπρογραμματισμού και διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών με βάση νεότερες εξελίξεις στους επιμέρους τομείς παρέμβασης του έργου.

Οι διαδικασίες συλλογής των εκπαιδευτικών αναγκών θα μπορούν να υλοποιούνται με την χρήση ψηφιακών εργαλείων / ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων σε επίπεδο για την προτεραιοποίηση συγκεκριμένων θεματικών αντικειμένων επιμόρφωσης που εξυπηρετούν τις στρατηγικές επιλογές της υποστήριξης του τομέα κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής

Το συγκεκριμένο Υποσύστημα θα περιλαμβάνει αυτοματοποιημένα εργαλεία λογισμικού με βάση τα οποία η θα μπορεί να διενεργεί σε τακτά χρονικά διαστήματα (πχ ετήσια) σχετικές ερευνητικές ενέργειες ανά ομάδα στόχο του έργου ήτοι:

- στελέχη Κοινωνικών Υπηρεσιών ΟΤΑ α βαθμού και σε Φορείς του Τρίτου Τομέα





- ο στελέχη εργαζόμενα σε Φορείς με δράσεις στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας
- ο στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά
- ο στελέχη φορέων στον τομέα άσκησης κοινωνικής πολιτικής

Στην ανάπτυξη του Υποσυστήματος θα αξιοποιηθούν με έντυπα, ερωτηματολόγια και υποδείγματα συλλογής των εκπαιδευτικών αναγκών τα οποία θα εναρμονίζονται με τα σχετικά ερευνητικά εργαλεία - ερωτηματολόγια που εφαρμόζονται στο πλαίσιο των εξής δραστηριοτήτων του έργου:

- ο Π.1.1.1: «Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Ένταξης (ΜΚΟ κ.α. φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής ένταξης)»
- ο Π.1.1.2: «Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς με δράσεις στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας»
- ο Π.1.1.3: «Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά»
- ο Π.1.1.4: «Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής»

Φάση 5: Πιλοτική Λειτουργία Συστήματος

Κατά τη φάση αυτή το πληροφοριακό σύστημα θα τεθεί σε πιλοτική δοκιμαστική λειτουργία υπό πραγματικές συνθήκες με πραγματικούς χρήστες. Σκοπός της φάσης αυτής είναι η εξέταση του συνόλου της προσφερόμενης λειτουργικότητας υπό κανονικές συνθήκες χρήσης και η ανταπόκριση του συστήματος στις προδιαγραφές και ανάγκες που τίθενται στην μελέτη εφαρμογής ώστε στο τέλος της φάσης το σύστημα να είναι έτοιμο να τεθεί σε παραγωγική λειτουργία.

Με βάση γνωστές τεχνικές δοκιμών ελέγχου θα εκτελεστούν πλήθος δοκιμών από τέσσερις διαφορετικές κατηγορίες ελέγχων ενδεικτικά (Έλεγχοι μονάδας (Unit testing), Έλεγχοι ενσωμάτωσης (Integration testing), Λειτουργικοί έλεγχοι συστήματος (Functional Testing) και Έλεγχοι αποδοχής (Acceptance testing).

Ο Ανάδοχος που θα αναλάβει την υλοποίηση του πληροφοριακού συστήματος κατά την διάρκεια της δοκιμαστικής λειτουργίας έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, προσθήκες / τροποποιήσεις με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των υποσυστημάτων του νέου πληροφοριακού συστήματος, τόσο μεταξύ τους όσο και εξωτερικά από πλήρως εκπαιδευμένη περιορισμένη κοινότητα χρηστών (Key Users) με ενεργή συμμετοχή στο Έργο στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής που θα προσδιοριστούν από την ίδια.
- Επίλυση προβλημάτων που πιθανώς ανακύψουν
- Διαχείριση και διόρθωση λαθών





- Υποστήριξη των χρηστών στη λειτουργία του συστήματος
- Επικαιροποίηση της τεκμηρίωσης, εφόσον απαιτείται
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογών.
- Ρυθμίσεις για την βελτίωση της απόδοσης του συστήματος

Φάση 6: Παραγωγική Λειτουργία Πληροφοριακού Συστήματος.

Κατά την φάση αυτή μετά την οριστικοποίηση της πιλοτικής λειτουργίας, συντάσσεται έκθεση ετοιμότητας και το σύστημα τίθεται σε πραγματική παραγωγική λειτουργία υπό πραγματικές συνθήκες με πραγματικούς χρήστες και συντάσσεται έκθεση ετοιμότητας για την εφαρμογή του.

Για τις ανάγκες μεταφοράς της τεχνογνωσίας ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα υλοποιήσει **ένα (1) εκπαιδευτικό σεμινάριο διάρκειας έως 10 ωρών συνολικά στο οποίο θα συμμετάσχουν έως πέντε (5) στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής για την διαχείριση του συστήματος (εκπαίδευση διαχειριστών).**

Με στόχο την άρτια υποστήριξη της αναθέτουσας ο ανάδοχος θα αναπτύξει σχετικό εκπαιδευτικό υλικό που θα χρησιμοποιηθεί και θα αξιοποιηθεί καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαίδευσης. Το συγκεκριμένο εκπαιδευτικό υλικό που θα συγκεντρωθεί θα καλύπτει το εξειδικευμένο φάσμα αναγκών των στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής και θα βρίσκεται σε πλήρη αντιστοιχία με το σχετικό πληροφοριακό σύστημα.

Μέσω του πακέτου εργασίας επιδιώκεται να διευκολυνθεί η απόκτηση τεχνογνωσίας των στελεχών της Αναθέτουσας σε θέματα:

- **χρήσης του Πληροφοριακού Συστήματος για την εισαγωγή και εξαγωγή των απαραίτητων δεδομένων για την υποστήριξη του ρόλου της Υπηρεσίας στην καθημερινή εκτέλεση του έργου της**
- **χρήσης δεικτών παρακολούθησης, Προτυποποιημένες Εκθέσεις Αναφοράς**

Φάση 7: Παρακολούθηση της εφαρμογής του συστήματος.

Περιλαμβάνονται ενέργειες παρακολούθησης της ορθής λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος. Οι εργασίες παρακολούθησης -υποστήριξης που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της εν λόγω δραστηριότητας θα περιλαμβάνουν καθώς και σε σχετικές αποκαταστάσεις ρυθμίσεων της εφαρμογής του συστήματος. Τα παραδοτέα του πακέτου εργασίας θα είναι Εκθέσεις Αναφοράς Χρηστών

Παραδοτέο Π.1.2.1: Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής, το οποίο θα περιλαμβάνει (20) Θεματικά επιμορφωτικά προγράμματα - εκπαιδευτικό υλικό για εργαζομένους σε φορείς κοινωνικής πολιτικής.





• **Π.1.2.2: «Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης»**

Περιλαμβάνεται η ανάπτυξη των δεξιοτήτων των εργαζομένων σε δομές και φορείς κοινωνικής ένταξης, δεξιοτήτων όπως η προσαρμοστικότητα, η ανθεκτικότητα και η επίλυση προβλημάτων.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα υλοποιήσουν δεκαπέντε (15) θεματικά Εργαστήρια (διάρκειας 8 ωρών ανά εργαστήριο) για επιλεγμένες κατηγορίες εργαζομένων στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής και σε επιλεγμένες θεματικές ενότητες παροχής υπηρεσιών κοινωνικής ένταξης προσαρμοσμένες στις ανάγκες των ομάδων στόχων.

Ενδεικτικά περιλαμβάνονται:

- Θεματικό εργαστήριο για Φορείς Κοινωνικής Ένταξης
- Θεματικό εργαστήριο για Φορείς δράσεων για ΑμεΑ
- Θεματικό εργαστήριο για Φορείς στον τομέα Παιδικής Φροντίδας
- Θεματικό εργαστήριο για Φορείς στο τομέα της Μετανάστευσης

Το σύνολο του σχετικού εκπαιδευτικού υλικού θα ψηφιοποιηθεί ώστε οι ωφελούμενοι να έχουν πρόσβαση παράλληλα, με την αξιοποίηση τεχνολογιών mobile learning.

Τα εργαστήρια ανάπτυξης δεξιοτήτων θα περιλαμβάνουν:

- Οριζόντιες θεματικές ενότητες κατά περίπτωση όπως: Οι δράσεις κοινωνικής ένταξης στην Περιφέρεια Αττικής και στην κάθε Περιφερειακή Ενότητα αναφοράς, Ενημέρωση για την Περιφέρεια και την κάθε Π.Ε. αναφοράς.
- Στοχευμένες θεματικές ενότητες με στόχο τον προσανατολισμό των ωφελούμενων σε επιλεγμένους θεματικούς τομείς ανάπτυξης δεξιοτήτων με βάση την εξειδίκευση/αρμοδιότητά τους
- Εξειδικευμένες θεματικές ενότητες από εξειδικευμένους εισηγητές στα πεδία της κοινωνικής ένταξης και στις ειδικότερες δομές/φορείς των ωφελουμένων

Τέλος, το υλικό που επίσης θα συμπεριληφθεί στα παραδοτέα περιλαμβάνει: Αναλυτικό υλικό όπως θεματικές παρουσιάσεις σε έντυπη και ψηφιακή μορφή (π.χ. ερωτηματολόγια) για χρήση σε mobile learning, Αναλυτικό πρόγραμμα και περιεχόμενο κάθε εργαστηρίου, Καταγραφή Συμμετοχών μέσω λίστας παρευρισκομένων ανά εργαστήριο, Απολογιστική Έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει αναφορά για την υλοποίηση των εργαστηρίων, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων που παρουσιάστηκαν, της συμμετοχής και των αποτελεσμάτων.

Παραδοτέο Π.1.2.2: Δεκαπέντε (15) θεματικά Εργαστήρια (διάρκειας 8 ωρών ανά εργαστήριο)

- **Π.1.2.3: «Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας»**





Περιλαμβάνεται η ενδυνάμωση των φορέων Κ.ΑΛ.Ο., των κοινωνικών επιχειρηματιών κ.α. μέσα από συμμετοχικά εργαστήρια κατάρτισης και ανταλλαγής εμπειριών, με έμφαση σε πρακτικές εφαρμογές κοινωνικής πολιτικής και απασχόλησης.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα υλοποιήσουν έξι (6) θεματικά Εργαστήρια (διάρκειας 8 ωρών ανά εργαστήριο) για επιλεγμένες κατηγορίες εργαζομένων στους τομείς **ένταξης στην Αγοράς Εργασίας και προώθησης της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας** της Περιφέρειας Αττικής και σε επιλεγμένες θεματικές ενότητες, προσαρμοσμένα στις ανάγκες των ομάδων στόχων. Το σύνολο του σχετικού εκπαιδευτικού υλικού θα ψηφιοποιηθεί ώστε οι ωφελούμενοι φορείς να έχουν πρόσβαση παράλληλα, με την αξιοποίηση τεχνολογιών mobile learning. Τα εργαστήρια κινητοποίησης θα περιλαμβάνουν:

- Οριζόντιες θεματικές ενότητες κατά περίπτωση όπως: Οι δράσεις ένταξης στην Αγοράς Εργασίας και της προώθησης της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας στην Περιφέρεια Αττικής και στην κάθε Περιφερειακή Ενότητα αναφοράς.
- Στοχευμένες θεματικές ενότητες με στόχο τον προσανατολισμό των ωφελούμενων σε επιλεγμένους θεματικούς τομείς ανάπτυξης δεξιοτήτων με βάση την αρμοδιότητά τους
- Εξειδικευμένες θεματικές ενότητες από εξειδικευμένους εισηγητές στα πεδία της ένταξης στην Αγοράς Εργασίας και της προώθησης της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας.

Τέλος, το υλικό που επίσης θα συμπεριληφθεί στα παραδοτέα περιλαμβάνει: Αναλυτικό υλικό όπως θεματικές παρουσιάσεις σε έντυπη και ψηφιακή μορφή (π.χ. ερωτηματολόγια) για χρήση σε mobile learning, Αναλυτικό πρόγραμμα και περιεχόμενο κάθε εργαστηρίου, Καταγραφή Συμμετοχών μέσω λίστας παρευρισκόμενων ανά εργαστήριο, Απολογιστική Έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει αναφορά για την υλοποίηση των εργαστηρίων, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων που παρουσιάστηκαν, της συμμετοχής και των αποτελεσμάτων.

Παραδοτέο Π.1.2.3: Έξι (6) θεματικά Εργαστήρια (διάρκειας 8 ωρών ανά εργαστήριο)

• Π.1.2.4: «Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης Ρομά»

Περιλαμβάνεται η ενδυνάμωση των φορέων Κοινωνικής Ένταξης Ρομά μέσα από συμμετοχικά εργαστήρια κατάρτισης και ανταλλαγής εμπειριών, με έμφαση σε πρακτικές εφαρμογές κοινωνικής πολιτικής.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα υλοποιήσουν έξι (6) θεματικά Εργαστήρια (διάρκειας 8 ωρών ανά εργαστήριο) για επιλεγμένες κατηγορίες εργαζομένων στους τομείς Κοινωνικής Ένταξης Ρομά της Περιφέρειας Αττικής και σε επιλεγμένες θεματικές ενότητες, προσαρμοσμένα στις ανάγκες των ομάδων στόχων. Το σύνολο του σχετικού εκπαιδευτικού υλικού θα ψηφιοποιηθεί ώστε οι ωφελούμενοι να έχουν πρόσβαση παράλληλα, με την αξιοποίηση τεχνολογιών mobile learning. Το εκπαιδευτικό υλικό κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνει αναλυτικό υλικό όπως θεματικές παρουσιάσεις για θεσμικά και επιχειρησιακά θέματα, κ.α.

Τα εργαστήρια κινητοποίησης θα περιλαμβάνουν:





- Οριζόντιες θεματικές ενότητες κατά περίπτωση όπως: Οι δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά στην Περιφέρεια Αττικής και στην κάθε Περιφερειακή Ενότητα αναφοράς.
- Στοχευμένες θεματικές ενότητες με στόχο τον προσανατολισμό των ωφελούμενων σε επιλεγμένους θεματικούς τομείς με βάση την αρμοδιότητά τους
- Εξειδικευμένες θεματικές ενότητες από εξειδικευμένους εισηγητές στα πεδία της Κοινωνικής Ένταξης Ρομά.

Τέλος, το υλικό που επίσης θα συμπεριληφθεί στα παραδοτέα περιλαμβάνει: Αναλυτικό υλικό όπως θεματικές παρουσιάσεις σε έντυπη και ψηφιακή μορφή (π.χ. ερωτηματολόγια) για χρήση σε mobile learning, Αναλυτικό πρόγραμμα και περιεχόμενο κάθε εργαστηρίου, Καταγραφή Συμμετοχών μέσω λίστας παρευρισκόμενων ανά εργαστήριο, Απολογιστική Έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει αναφορά για την υλοποίηση των εργαστηρίων, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων που παρουσιάστηκαν, της συμμετοχής και των αποτελεσμάτων.

Παραδοτέο Π.1.2.4: Έξι (6) θεματικά Εργαστήρια (διάρκειας 8 ωρών ανά εργαστήριο)

• **Π.1.2.5: «Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα άσκησης Κοινωνικής πολιτικής»**

Περιλαμβάνεται η ενδυνάμωση των φορέων άσκησης Κοινωνικής πολιτικής (Φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής πολιτικής π.χ. υποστήριξη ψυχικής υγείας, καταπολέμησης των εξαρτήσεων κ.α. φορείς) με γνώμονα την υποστήριξη των ευάλωτων ομάδων που εμπλέκονται άμεσα σε αυτές τις δράσεις, στην Περιφέρεια Αττικής, μέσα από συμμετοχικά εργαστήρια κατάρτισης και ανταλλαγής εμπειριών, με έμφαση σε πρακτικές εφαρμογές κοινωνικής πολιτικής.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα υλοποιήσουν έξι (6) θεματικά Εργαστήρια (διάρκειας 8 ωρών ανά εργαστήριο) για επιλεγμένες κατηγορίες εργαζομένων των φορέων άσκησης Κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής και σε επιλεγμένες θεματικές ενότητες, προσαρμοσμένα στις ανάγκες των ομάδων στόχων. Το σύνολο του σχετικού εκπαιδευτικού υλικού θα ψηφιοποιηθεί ώστε οι ωφελούμενοι να έχουν πρόσβαση παράλληλα, με την αξιοποίηση τεχνολογιών mobile learning.

Τα εργαστήρια θα περιλαμβάνουν:

- Οριζόντιες θεματικές ενότητες κατά περίπτωση όπως: Οι δράσεις συμπερίληψης σε τομείς κοινωνικής πολιτικής π.χ. υποστήριξη ψυχικής υγείας, καταπολέμησης των εξαρτήσεων στην Περιφέρεια Αττικής και στην κάθε Περιφερειακή Ενότητα αναφοράς.
- Στοχευμένες θεματικές ενότητες με στόχο τον προσανατολισμό των ωφελούμενων σε επιλεγμένους θεματικούς τομείς με βάση την αρμοδιότητά τους
- Εξειδικευμένες θεματικές ενότητες από εξειδικευμένους εισηγητές στα πεδία κοινωνικής πολιτικής π.χ. υποστήριξη ψυχικής υγείας, καταπολέμησης των εξαρτήσεων.

Τέλος, το υλικό που επίσης θα συμπεριληφθεί στα παραδοτέα περιλαμβάνει: Αναλυτικό υλικό όπως θεματικές παρουσιάσεις σε έντυπη και ψηφιακή μορφή (π.χ. ερωτηματολόγια) για χρήση σε mobile learning, Αναλυτικό πρόγραμμα και περιεχόμενο κάθε εργαστηρίου, Καταγραφή Συμμετοχών μέσω λίστας παρευρισκόμενων ανά εργαστήριο, Απολογιστική Έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει αναφορά





για την υλοποίηση των εργαστηρίων, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων που παρουσιάστηκαν, της συμμετοχής και των αποτελεσμάτων.

Παραδοτέο Π.1.2.5: Έξι (6) Θεματικά Εργαστήρια (διάρκειας 8 ωρών ανά εργαστήριο)

Πακέτο Εργασίας 1.3: «Ανάπτυξη Δικτύωσης - Εργαστήρια - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής»

Σκοπός του Π.Ε.1.3 είναι η ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικών Δικτύων Φορέων μέσα από «ομάδες εστίασης/ συζήτησης» ή focus groups στα επιμέρους πεδία κοινωνικής πολιτικής του έργου και η ανάδειξη καλών πρακτικών στο έκαστο πεδίο αναφοράς.

Το εν λόγω Πακέτο Εργασίας εμπεριέχει της εξής Εργασίες/Παραδοτέα:

- **Π.1.3.1: «Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης -Ανάδειξη Καλών Πρακτικών»**

Περιλαμβάνεται η ανάπτυξη και λειτουργία ενός (1) Θεματικού Δικτύου Φορέων Κοινωνικής Ένταξης στην Περιφέρεια Αττικής.

Το εν λόγω δίκτυο θα στοχεύει στη δημιουργία μιας ζύμωσης μεταξύ των φορέων που ασχολούνται με τα θεματικά αντικείμενα της Κοινωνικής Ένταξης. Σε αυτό το πλαίσιο οι υποψήφιοι Ανάδοχοι σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και κατόπιν αποτύπωσης/ καταγραφής του Περιφερειακού Συστήματος Κοινωνικής Ένταξης θα προβούν στην υλοποίηση τριών (3) στοχευμένων ενεργειών «ομάδας εστίασης/ συζήτησης» ή «focus group» ή «εργαστηρίων» (workshops) στα οποία αναμένεται να συμμετάσχουν εκπρόσωποι φορέων. Επιμέρους στόχος αυτών των εργαστηρίων είναι η ανάληψη πρωτοβουλιών και η υλοποίηση δράσεων που θα στοχεύουν στην ευρύτερη κινητοποίηση του οικοσυστήματος Κοινωνικής Ένταξης. Τα Εργαστήρια θα πραγματοποιηθούν με συνεδριάσεις του δικτύου είτε δια ζώσης ή και μέσω τηλεδιάσκεψης ή και με οιονδήποτε άλλο συνδυαστικό τρόπο στην κρίση του Αναδόχου.

Στο τέλος κάθε Εργαστηρίου θα συντάσσεται έκθεση απολογισμού, ενώ θα δημιουργηθεί/ λειτουργήσει και σχετικό ψηφιακό forum Συνεργασίας και Ανταλλαγής Καλών Πρακτικών στο δικτυακό τόπο του έργου. Τέλος, ο Ανάδοχος θα προβεί στην εκπόνηση μίας (1) ηλεκτρονικής έκδοσης καλών πρακτικών τομέα Κοινωνικής Ένταξης, όπου θα αναζητηθούν οι βέλτιστες πρακτικές μέσω έρευνας πεδίου που αφορά στην εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης στην Περιφέρεια Αττικής.

Παραδοτέο Π.1.3.1: • 1 Δίκτυο Φορέων, • 3 εργαστήρια, • 1 έκδοση καλών πρακτικών

- **Π.1.3.2: «Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών»**

Περιλαμβάνεται η ανάπτυξη και λειτουργία ενός (1) Θεματικού Δικτύου Φορέων /λειτουργικού οικοσυστήματος συνεργασίας για τους Φορείς Κ.ΑΛ.Ο. και ένταξης στην αγορά εργασίας της





Περιφέρειας Αττικής, με σκοπό τη διάχυση τεχνογνωσίας, τη δικτύωση και την ανάδειξη καλών πρακτικών στα πεδία δράσης τους.

Σε αυτό το πλαίσιο οι υποψήφιοι Ανάδοχοι σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και κατόπιν αποτύπωσης/ καταγραφής του Περιφερειακού Συστήματος Κ.ΑΛ.Ο. και ένταξης στην αγορά εργασίας θα προβούν στην υλοποίηση τριών (3) στοχευμένων ενεργειών «ομάδας εστίασης/ συζήτησης» ή «focus group» ή «εργαστηρίων» (workshops) στα οποία αναμένεται να συμμετάσχουν εκπρόσωποι φορέων. Επιμέρους στόχος αυτών των εργαστηρίων είναι η ανάληψη πρωτοβουλιών και η υλοποίηση δράσεων που θα στοχεύουν στην ευρύτερη κινητοποίηση του οικοσυστήματος Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας. Τα Εργαστήρια θα πραγματοποιηθούν με συνεδριάσεις του δικτύου είτε δια ζώσης ή και μέσω τηλεδιάσκεψης ή και με οιονδήποτε άλλο συνδυαστικό τρόπο στην κρίση του Αναδόχου.

Στο τέλος κάθε Εργαστηρίου θα συντάσσεται έκθεση απολογισμού, ενώ θα δημιουργηθεί/ λειτουργήσει και σχετικός ψηφιακός κόμβος Συνεργασίας και Ανταλλαγής Καλών Πρακτικών στο δικτυακό τόπο του έργου. Τέλος, ο Ανάδοχος θα προβεί στην εκπόνηση μίας (1) ηλεκτρονικής έκδοσης καλών πρακτικών τομέα Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας, όπου θα αναζητηθούν οι βέλτιστες πρακτικές μέσω έρευνας πεδίου που αφορά στην εφαρμογή σχετικών δράσεων στην Περιφέρεια Αττικής.

Παραδοτέο Π.1.3.2: • 1 Δίκτυο Φορέων, • 3 εργαστήρια, • 1 έκδοση καλών πρακτικών

• Π.1.3.3: «Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής για την ενσωμάτωση των Ρομά»

Περιλαμβάνεται η ανάπτυξη και λειτουργία ενός (1) Θεματικού Δικτύου Φορέων/λειτουργικού οικοσυστήματος συνεργασίας για τους Φορείς για την ενσωμάτωση των Ρομά της Περιφέρειας Αττικής, με σκοπό τη διάχυση τεχνογνωσίας, τη δικτύωση και την ανάδειξη καλών πρακτικών στα πεδία δράσης τους.

Σε αυτό το πλαίσιο οι υποψήφιοι Ανάδοχοι σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και κατόπιν αποτύπωσης/ καταγραφής του Περιφερειακού Συστήματος για την ενσωμάτωση των Ρομά θα προβούν στην υλοποίηση τριών (3) στοχευμένων ενεργειών «ομάδας εστίασης/ συζήτησης» ή «focus group» ή «εργαστηρίων» (workshops) στα οποία αναμένεται να συμμετάσχουν εκπρόσωποι φορέων. Επιμέρους στόχος αυτών των εργαστηρίων είναι η ανάληψη πρωτοβουλιών και η υλοποίηση δράσεων που θα στοχεύουν στην ευρύτερη κινητοποίηση του οικοσυστήματος για την ενσωμάτωση των Ρομά. Τα Εργαστήρια θα πραγματοποιηθούν με συνεδριάσεις του δικτύου είτε δια ζώσης ή και μέσω τηλεδιάσκεψης ή και με οιονδήποτε άλλο συνδυαστικό τρόπο στην κρίση του Αναδόχου.

Στο τέλος κάθε Συνεδρίασης/ Εργαστηρίου θα συντάσσεται έκθεση απολογισμού, ενώ θα δημιουργηθεί/ λειτουργήσει και σχετικός ψηφιακός κόμβος Συνεργασίας και Ανταλλαγής Καλών Πρακτικών στο δικτυακό τόπο του έργου. Τέλος, ο Ανάδοχος θα προβεί στην εκπόνηση μίας (1) ηλεκτρονικής έκδοσης καλών πρακτικών τομέα για την ενσωμάτωση των Ρομά, όπου θα αναζητηθούν





οι βέλτιστες πρακτικές μέσω έρευνας πεδίου που αφορά στην εφαρμογή σχετικών δράσεων στην Περιφέρεια Αττικής.

Παραδοτέο Π.1.3.3: • 1 Δίκτυο Φορέων, • 3 εργαστήρια • 1 έκδοση καλών πρακτικών

- **Π.1.3.4: «Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων στον τομέα άσκησης κοινωνικής πολιτικής»**

Περιλαμβάνεται η ανάπτυξη και λειτουργία ενός (1) Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στα πλαίσια της άσκησης κοινωνικής πολιτικής.

Σε αυτό το πλαίσιο οι υποψήφιοι Ανάδοχοι σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και κατόπιν αποτύπωσης/ καταγραφής του Περιφερειακού Συστήματος Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής θα προβούν στην υλοποίηση τριών (3) στοχευμένων ενεργειών «ομάδας εστίασης/ συζήτησης» ή «focus group» ή «εργαστηρίων» (workshops) στα οποία αναμένεται να συμμετάσχουν εκπρόσωποι φορέων. Τα Εργαστήρια θα πραγματοποιηθούν με συνεδριάσεις του δικτύου είτε δια ζώσης ή και μέσω τηλεδιάσκεψης ή και με οιονδήποτε άλλο συνδυαστικό τρόπο στην κρίση του Αναδόχου.

Στο τέλος κάθε Συνεδρίασης/ Εργαστηρίου θα συντάσσεται έκθεση απολογισμού, ενώ θα δημιουργηθεί/ λειτουργήσει και σχετικός ψηφιακός κόμβος Συνεργασίας και Ανταλλαγής Καλών Πρακτικών στο δικτυακό τόπο του έργου. Τέλος, ο Ανάδοχος θα προβεί στην εκπόνηση μίας (1) ηλεκτρονικής έκδοσης καλών πρακτικών τομέα για τον τομέα άσκησης κοινωνικής πολιτικής, όπου θα αναζητηθούν οι βέλτιστες πρακτικές μέσω έρευνας πεδίου που αφορά στην εφαρμογή σχετικών δράσεων στην Περιφέρεια Αττικής.

Παραδοτέο Π.1.3.4: • 1 Δίκτυο Φορέων, • 3 εργαστήρια, • 1 έκδοση καλών πρακτικών

Πακέτο Εργασίας 1.4: «Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή»

Σκοπός του Π.Ε.1.4 είναι η ευρύτερη κινητοποίηση και συμμετοχή του τοπικού οικοσυστήματος Κοινωνικής Πολιτικής καθώς και η ανάπτυξη δικτύου διάχυσης της πληροφόρησης των αποτελεσμάτων του έργου.

Περιλαμβάνονται συγκεκριμένες και στοχευμένες ενέργειες επικοινωνίας και ενημέρωσης για την διάχυση των στόχων και των αποτελεσμάτων του έργου στους άμεσα ενδιαφερόμενους ενώ θα επιτευχθεί η παρουσίαση των στόχων και της πράξης στους άμεσα ωφελούμενους και έμμεσα εμπλεκόμενους φορείς της Περιφέρειας Αττικής καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής της.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του εν λόγω πακέτου εργασίας θα τηρηθούν όλοι οι προβλεπόμενοι εθνικοί και κοινοτικοί κανόνες περί δημοσιότητας και πληροφόρησης στο πλαίσιο της περιόδου 2021-2027 σύμφωνα με τα σχετικά άρθρα του Καν. ΕΕ 2021/1060 (Άρθρο 46, 47, 48) σύμφωνα και με τις σχετικές υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής/ Δικαιούχου (Άρθρο 62/ Καν. ΕΕ 2021/1060). Σε όλα τα στάδια ο ανάδοχος θα μεριμνά για την τήρηση των κανόνων δημοσιότητας με βάση τον σχετικό επικοινωνιακό Οδηγό του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έκδοση 2022) για την πληροφόρηση και τη δημοσιότητα.





Το εν λόγω Πακέτο Εργασίας εμπεριέχει την Εργασία/Παραδοτέο **Π.1.4.1 «Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή για την ευρύτερη κινητοποίηση και συμμετοχή του τοπικού οικοσυστήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Ανάπτυξη δικτύου διάχυσης της πληροφόρησης των αποτελεσμάτων του έργου».**

Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα αναλάβουν κάθε σχετικό κόστος για την άρτια διεξαγωγή όλων των παρακάτω ενεργειών. Υπό το ως άνω πλαίσιο για την επιτυχή διάχυση και δημοσιότητα του έργου απαιτείται η ανάπτυξη ενός πολυδιάστατου δικτύου πληροφόρησης, βασισμένου σε στοχευμένες δράσεις, όπως:

α) Ψηφιακά Μέσα, περιλαμβάνοντας ενέργειες όπως:

- ο Δικτυακός Τόπος (Ιστοσελίδα) προβολής/ενημέρωσης, διασύνδεσης με τα διαδραστικά ψηφιακά εργαλεία του έργου: (αναλυτική παρουσίαση των δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων του έργου, κλπ.).
- ο Κοινωνικά Δίκτυα: (ενεργή παρουσία σε πλατφόρμες όπως Facebook, Instagram, κλπ.).

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα αναλάβουν την συγγραφή κειμένων, τον γραφιστικό σχεδιασμό των καταχωρήσεων, την ανάρτηση και την διαχείριση της ενημερωτικής ιστοσελίδας και των κοινωνικών δικτύων. Ειδικότερα, στο πλαίσιο του σχεδιασμού της δημοσιότητας του έργου προβλέπονται συνολικά τουλάχιστον τριάντα (30) καταχωρήσεις (σε όλη τη διάρκεια του έργου).

Επιπροσθέτως προβλέπονται και «Newsletter campaigns» (σε όλη τη διάρκεια του έργου), ήτοι περιοδικές ενημερώσεις σχετικά με τα νέα του έργου και των δραστηριοτήτων αυτού. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα αναλάβουν την δημιουργία κειμένων, τον γραφιστικό σχεδιασμό και την αποστολή των newsletter. Ειδικότερα, ανά newsletter θα προβάλλονται: • Έναρξη του έργου, • Εκδηλώσεις δημοσιότητας – Ημερίδες, • Απολογισμός δράσεων και προβολή επόμενων δράσεων, • Προτροπή για συμμετοχή στις ενέργειες του έργου.

β) Εκδηλώσεις – Ημερίδες:

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα αναλάβουν την υλοποίηση μίας (1) ενημερωτικής Ημερίδας (στις αρχές του έργου) και τριών (3) Εκδηλώσεων Δημοσιότητας της Περιφέρειας Αττικής.

γ) Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης:

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα αναλάβουν την προβολή σε τηλεοπτικά μέσα, σε ραδιοφωνικά μέσα και σε εφημερίδες και ηλεκτρονικά Μ.Μ.Ε. (σε όλη τη διάρκεια του έργου). Ειδικότερα:

- ο Τηλεοπτικά μέσα: Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα συνεργαστούν με τηλεοπτικά κανάλια προβάλλοντας το έργο συνολικά αλλά και επιλεγμένες δράσεις του συμμετέχοντα σε ενημερωτικές εκπομπές. Συνολικά θα πραγματοποιηθούν τρεις (3) προβολές/συνεντεύξεις στα τηλεοπτικά μέσα οι οποίες θα κατανεμηθούν κατά τον χρόνο υλοποίησης του έργου.
- ο Ραδιοφωνικά μέσα: Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα συνεργαστούν με ραδιοφωνικούς σταθμούς προβάλλοντας το έργο συνολικά αλλά και επιλεγμένες δράσεις του συμμετέχοντα σε ενημερωτικές εκπομπές. Ο ανάδοχος θα πραγματοποιήσει δέκα



- (10) συνεντεύξεις σε αντίστοιχες ραδιοφωνικές εκπομπές στους τοπικούς ειδησεογραφικούς ραδιοφωνικούς σταθμούς.
- ο Εφημερίδες/ Ηλ. Μ.Μ.Ε. & Site: Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα συνεργαστούν με τις εφημερίδες και site προβάλλοντας το έργο συνολικά αλλά και επιλεγμένες δράσεις του μέσω 20 καταχωρήσεων οποίες θεματικά θα αφορούν: -Δημοσιότητα της έναρξης του έργου - Προτροπή για συμμετοχή, -Προβολή των εκδηλώσεων δημοσιότητας (ημερίδων), - προβολή δραστηριοτήτων. Επίσης, θα αναλάβουν τον γραφιστικό σχεδιασμό και την δημιουργία κειμένου για τις καταχωρήσεις με κατάλληλο υλικό για τις εργασίες και τα αποτελέσματα του έργου σε διαδικτυακούς τόπους/μέσα (ηλεκτρονικά ΜΜΕ-εφημερίδες), οι οποίοι θα χαρακτηρίζονται από μεγάλη επισκεψιμότητα και ταυτόχρονα συνάφεια με το έργο.

Παραδοτέο Π.1.4.1: • Μία (1) Ενημερωτική Ημερίδα (αρχές του έργου), • Τρεις (3) Εκδηλώσεις δημοσιότητας (1 ανά χρόνο), • Τρεις (3) προβολές/συνεντεύξεις του έργου σε τηλεοπτικά μέσα (σε όλη τη διάρκεια του έργου), • Δέκα (10) Προβολές (εκπομπές) σε ραδιοφωνικά μέσα (σε όλη τη διάρκεια του έργου), • Είκοσι (20) Καταχωρήσεις σε ΜΜΕ -ηλεκτρονικά ΜΜΕ /εφημερίδες (σε όλη τη διάρκεια του έργου), • Τριάντα (30) Καταχωρήσεις σε κοινωνικά δίκτυα (σε όλη τη διάρκεια του έργου), • Newsletters (σε όλη τη διάρκεια του έργου) - με αποδεικτικό τεκμηριωτικό υλικό.

Β. Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει με την Τεχνική Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και τη σύνθεση της ομάδας έργου (σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσας Διακήρυξης). Για κάθε μέλος της Ομάδας Έργου θα παρατίθενται αναλυτικά ο ρόλος στο έργο, οι αρμοδιότητες και το αντικείμενο εργασιών ανά Φάση του Έργου.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο Ανάδοχος.

Γ. Παραδοτέα-Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Τα παραδοτέα του έργου υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσω Απολογιστικών Εκθέσεων Εργασιών, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην υποενότητα «Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης».

Η παραλαβή θα πραγματοποιείται από αρμόδια Επιτροπή που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη καθώς και τη Σύμβαση μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής.

Δ. Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης



Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου. Τα παραδοτέα υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσω των ακόλουθων Απολογιστικών Εκθέσεων Εργασιών *όπως αποτυπώνονται στον πίνακα 2 «ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - Απολογιστικές Εκθέσεις με σαφή αναφορά στα Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών -Χρονοδιάγραμμα Υποβολής»*. Στον συγκεκριμένο πίνακα που ακολουθεί παρατίθεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου με τις προβλεπόμενες εκροές.





Πίνακας 2. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - Απολογιστικές Εκθέσεις με σαφή αναφορά στα Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών - Χρονοδιάγραμμα Υποβολής

α/α	Απολογιστικές Εκθέσεις Εργασιών	Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Μήνας Παράδοσης (Μ)
1	1η Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Π.Ε. 1.1: Επιχειρησιακή Ενίσχυση στον τομέα διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής Π.1.1.1: Μία (1) Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Ένταξης (ΜΚΟ κ.α. φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής ένταξης) Π.1.1.2: Μία (1) Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς με δράσεις στους τομείς ένταξης της αγοράς εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας Π.1.1.3: Μία (1) Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά Π.1.1.4: Μία (1) Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής Π.1.1.5: Ένας (1) Μεθοδολογικός Οδηγός για την διάγνωση κοινωνικών αναγκών σε επίπεδο ΟΤΑ - Ανάπτυξη εργαλείων και μεθοδολογιών εντοπισμού οικογενειών που αντιμετωπίζουν κίνδυνο παιδικής φτώχειας Π.1.1.6: Ένας (1) Μεθοδολογικός Οδηγός για την εφαρμογή των προγραμμάτων εθελοντισμού, ανάπτυξη μοντέλου εκπαίδευσης - κατάρτισης εθελοντών, προώθηση ικανοτήτων εθελοντισμού σε συνεργασία με την τοπική αυτοδιοίκηση, και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών Π.1.1.7: Ένας (1) Μεθοδολογικός οδηγός για την άντληση χρηματοδότησης για την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης - στήριξης ευπαθών ομάδων	Μ6
2	2η Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Π.Ε. 1.2: Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής Π.1.2.1: Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής:	Μ12





α/α	Απολογιστικές Εκθέσεις Εργασιών	Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Μήνας Παράδοσης (Μ)
		➤ Μελέτη Απαιτήσεων για την ανάπτυξη του συστήματος διαχείρισης γνώσης (Learning Management System -LMS) ➤ Ανάπτυξη των Υποσυστημάτων. Ανάπτυξη συστήματος /Ανάπτυξη εκπαιδευτικού Λογισμικού (Software Development): ○ Υποσύστημα Διαδικτυακής Ενημερωτικής Πύλης (portal) ○ Υποσύστημα Εκπαιδευτικής Ψηφιακής Πλατφόρμας (LMS) ○ Υποσύστημα Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών ○ Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων Υποστήριξης (Ticketing – Helpdesk) ○ Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών και Εξαγωγής Δεδομένων/Δεικτών ➤ Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού. Είκοσι (20) Θεματικών Γνωστικών Αντικειμένων - προγραμμάτων επιμόρφωσης. ➤ Ψηφιοποίηση Εκπαιδευτικού Υλικού ➤ Πιλοτική δοκιμή συστήματος διαχείρισης γνώσης ➤ Έναρξη παραγωγικής λειτουργίας /έκθεση ετοιμότητας Π.Ε. 1.4: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή Π.1.4.1: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή για την ευρύτερη κινητοποίηση και συμμετοχή του τοπικού οικοσυστήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Ανάπτυξη δικτύου διάχυσης της πληροφόρησης των αποτελεσμάτων του έργου: ➤ Μία (1) Ενημερωτική Ημερίδα	
3	3η Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Π.Ε. 1.2: Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής Π.1.2.1: Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής: ➤ Παραγωγική λειτουργία του συστήματος - Έκθεση αναφοράς χρηστών	Μ20





α/α	Απολογιστικές Εκθέσεις Εργασιών	Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Μήνας Παράδοσης (Μ)
		Π.1.2.2: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης: ➤ Πέντε (5) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 1^ο - 5^ο) Π.1.2.3: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 1^ο - 2^ο) Π.1.2.4: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης Ρομά: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 1^ο - 2^ο) Π.1.2.5: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα άσκησης κοινωνικής πολιτικής: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 1^ο - 2^ο) Π.Ε. 1.3: Ανάπτυξη Δικτύωσης - Εργαστήρια - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής Π.1.3.1: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης -Ανάδειξη Καλών Πρακτικών: ➤ Ένα (1) Δίκτυο Φορέων ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 1^ο) Π.1.3.2: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών: ➤ Ένα (1) Δίκτυο Φορέων ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 1^ο) Π.1.3.3: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής για την ενσωμάτωση των Ρομά: ➤ Ένα (1) Δίκτυο Φορέων ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 1^ο) Π.1.3.4: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων στον τομέα άσκησης κοινωνικής πολιτικής: ➤ Ένα (1) Δίκτυο Φορέων	



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





α/α	Απολογιστικές Εκθέσεις Εργασιών	Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Μήνας Παράδοσης (Μ)
		➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 1^ο) Π.Ε. 1.4: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή Π.1.4.1: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή για την ευρύτερη κινητοποίηση και συμμετοχή του τοπικού οικοσυστήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Ανάπτυξη δικτύου διάχυσης της πληροφόρησης των αποτελεσμάτων του έργου: ➤ Μία (1) Εκδήλωση δημοσιότητας (υπ' αριθμ. 1^η) ➤ Μία (1) Προβολή/συνέντευξη του έργου σε τηλεοπτικά μέσα (υπ' αριθμ. 1^η) ➤ Δύο (2) Προβολές (εκπομπές) σε ραδιοφωνικά μέσα (υπ' αριθμ. 1^η – 2^η) ➤ Πέντε (5) Καταχωρήσεις σε ΜΜΕ -ηλεκτρονικά ΜΜΕ /εφημερίδες (υπ' αριθμ. 1^η – 5^η) ➤ Πέντε (5) Καταχωρήσεις σε κοινωνικά δίκτυα (υπ' αριθμ. 1^η – 5^η) ➤ Newsletters	
4	4 ^η Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Π.Ε. 1.2: Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής Π.1.2.1: Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής: ➤ Παραγωγική λειτουργία του συστήματος - Έκθεση αναφοράς χρηστών Π.1.2.2: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης: ➤ Πέντε (5) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 6^ο - 10^ο) Π.1.2.3: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 3^ο - 4^ο) Π.1.2.4: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης Ρομά: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 3^ο - 4^ο) Π.1.2.5: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα άσκησης Κοινωνικής πολιτικής: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 3^ο - 4^ο)	M28





α/α	Απολογιστικές Εκθέσεις Εργασιών	Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Μήνας Παράδοσης (Μ)
		Π.Ε. 1.3: Ανάπτυξη Δικτύωσης – Εργαστήρια - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής Π.1.3.1: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών: ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 2^ο) Π.1.3.2: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών: ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 2^ο) Π.1.3.3: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής για την ενσωμάτωση των Ρομά: ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 2^ο) Π.1.3.4: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων στον τομέα άσκησης Κοινωνικής πολιτικής: ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 2^ο) Π.Ε. 1.4: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή Π.1.4.1: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή για την ευρύτερη κινητοποίηση και συμμετοχή του τοπικού οικοσυστήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Ανάπτυξη δικτύου διάχυσης της πληροφόρησης των αποτελεσμάτων του έργου: ➤ Μία (1) Εκδήλωση δημοσιότητας (υπ' αριθμ. 2^η) ➤ Μία (1) Προβολή/συνέντευξη του έργου σε τηλεοπτικά μέσα (υπ' αριθμ. 2^η) ➤ Τρεις (3) Προβολές (εκπομπές) σε ραδιοφωνικά μέσα (υπ' αριθμ. 3^η – 5^η) ➤ Πέντε (5) Καταχωρήσεις σε ΜΜΕ -ηλεκτρονικά ΜΜΕ /εφημερίδες (υπ' αριθμ. 6^η – 10^η) ➤ Δέκα (10) Καταχωρήσεις σε κοινωνικά δίκτυα (υπ' αριθμ. 6^η – 15^η) ➤ Newsletters	



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





α/α	Απολογιστικές Εκθέσεις Εργασιών	Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Μήνας Παράδοσης (Μ)
5	5 ^η Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Π.Ε. 1.2: Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής Π.1.2.1: Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής: ➤ Παραγωγική λειτουργία του συστήματος - Έκθεση αναφοράς χρηστών Π.1.2.2: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης: ➤ Πέντε (5) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 11^ο - 15^ο) Π.1.2.3: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και της προώθησης της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 5^ο - 6^ο) Π.1.2.4: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης Ρομά: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 5^ο - 6^ο) Π.1.2.5: Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα άσκησης Κοινωνικής πολιτικής: ➤ Δύο (2) Θεματικά Εργαστήρια (υπ' αριθμ. 5^ο - 6^ο) Πακέτο Εργασίας 1.3: Ανάπτυξη Δικτύωσης - Εργαστήρια - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής Π.1.3.1: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών: ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 3^ο) ➤ Μία (1) έκδοση καλών πρακτικών Π.1.3.2: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας -Ανάδειξη Καλών Πρακτικών: ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 3^ο) ➤ Μία (1) έκδοση καλών πρακτικών	M36





α/α	Απολογιστικές Εκθέσεις Εργασιών	Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών	Μήνας Παράδοσης (Μ)
		Π.1.3.3: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής για την ενσωμάτωση των Ρομά: ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 3^ο) ➤ Μία (1) έκδοση καλών πρακτικών Π.1.3.4: Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων στον τομέα άσκησης Κοινωνικής πολιτικής: ➤ Ένα (1) Εργαστήριο (υπ' αριθμ. 3^ο) ➤ Μία (1) έκδοση καλών πρακτικών Π.Ε. 1.4: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή Π.1.4.1: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή για την ευρύτερη κινητοποίηση και συμμετοχή του τοπικού οικοσυστήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Ανάπτυξη δικτύου διάχυσης της πληροφόρησης των αποτελεσμάτων του έργου. ➤ Μία (1) Εκδήλωση δημοσιότητας (υπ' αριθμ. 3^η) ➤ Μία (1) Προβολή/συνέντευξη του έργου σε τηλεοπτικά μέσα (υπ' αριθμ. 3^η) ➤ Πέντε (5) Προβολές (εκπομπές) σε ραδιοφωνικά μέσα (υπ' αριθμ. 6^η – 10^η) ➤ Δέκα (10) Καταχωρήσεις σε ΜΜΕ -ηλεκτρονικά ΜΜΕ /εφημερίδες (υπ' αριθμ. 11^η – 20^η) ➤ Δεκαπέντε (15) Καταχωρήσεις σε κοινωνικά δίκτυα (υπ' αριθμ. 16^η – 30^η) ➤ Newsletters	



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Ε. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην έδρα του, καθώς και σε χώρο που θα παραχωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση, Ενάριθμος Έργου: ΕΠ0857, 2026ΕΠ08570010). Η Συλλογική Απόφαση που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ.: 387_2026/13.02.2026 (ΑΔΑ: ΕΩΚΠ7Λ7-670).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 της Πράξης «**Επιχειρησιακή Ενίσχυση - Capacity building Φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής**» η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 387 του 2026 και έχει λάβει κωδικό MIS 6050622. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ: 1.532.258,07€

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, με ΦΠΑ: 1.900.000,00€

Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις και πάσης φύσεως δαπάνες και έξοδα του αναδόχου.

Στον πίνακα που ακολουθεί δίδεται η **κατανομή του προϋπολογισμού ανά Πακέτο Εργασίας, Παραδοτέο και περίοδο αναφοράς, καθώς και ο αριθμός των δόσεων που λαμβάνει ο Ανάδοχος σύμφωνα με τα σχετικά παραδοτέα των πακέτων εργασιών τα οποία περιλαμβάνονται στις σχετικές Απολογιστικές Εκθέσεις Εργασιών** (βλέπε σχετικά και τον Πίνακα 2: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - Απολογιστικές Εκθέσεις με σαφή αναφορά στα Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα που περιλαμβάνονται σε κάθε Απολογιστική Έκθεση Εργασιών-Χρονοδιάγραμμα Υποβολής).





Πίνακας 3. Αναλυτική Κατανομή Προϋπολογισμού ανά Πακέτο Εργασίας, Παραδοτέο και περίοδο αναφοράς - Κατανομή Πληρωμών του έργου

Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέο	Τίτλος Πακέτου Εργασίας/ Παραδοτέου	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ	1η Δόση (Αφορά τους Μ1-Μ6)	2η Δόση (Αφορά τους Μ7-Μ12)	3η Δόση (Αφορά τους Μ13-Μ20)	4η Δόση (Αφορά τους Μ21-Μ28)	5η Δόση (Αφορά τους Μ29-Μ36)
Π.Ε. 1.1: Επιχειρησιακή Ενίσχυση στον τομέα διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής							
Π.1.1.1	Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς Κοινωνικής Ένταξης (ΜΚΟ κ.α. φορείς που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής ένταξης)	43.400,00 €	43.400,00 €				
Π.1.1.2	Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών σε Φορείς με δράσεις στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας	43.400,00 €	43.400,00 €				
Π.1.1.3	Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά	39.060,00 €	39.060,00 €				
Π.1.1.4	Μελέτη Διάγνωσης Εκπαιδευτικών Αναγκών για στελέχη φορέων άσκησης Κοινωνικής πολιτικής	39.060,00 €	39.060,00 €				
Π.1.1.5	Μεθοδολογικός Οδηγός για την διάγνωση κοινωνικών αναγκών σε επίπεδο ΟΤΑ - Ανάπτυξη εργαλείων και μεθοδολογιών εντοπισμού οικογενειών που αντιμετωπίζουν κίνδυνο παιδικής φτώχειας	17.360,00 €	17.360,00 €				
Π.1.1.6	Μεθοδολογικός Οδηγός για την εφαρμογή των προγραμμάτων εθελοντισμού, ανάπτυξη μοντέλου εκπαίδευσης - κατάρτισης εθελοντών, προώθηση ικανοτήτων εθελοντισμού σε συνεργασία με την τοπική αυτοδιοίκηση, και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών	8.680,00 €	8.680,00 €				
Π.1.1.7	Μεθοδολογικός οδηγός για την άντληση χρηματοδότησης για την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης -στήριξης ευπαθών ομάδων	17.360,00 €	17.360,00 €				
Π.Ε. 1.2: Εργαλεία και Θεματικά Εργαστήρια ανάπτυξης Δεξιοτήτων και Ικανοτήτων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής							
Π.1.2.1	Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για εργαζομένους στους τομείς κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής	868.000,00 €		390.600,00 €	130.200,00 €	173.600,00 €	173.600,00 €
Π.1.2.2	Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης	160.580,00 €			53.526,67 €	53.526,67 €	53.526,66 €
Π.1.2.3	Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας	104.160,00 €			34.720,00 €	34.720,00 €	34.720,00 €



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Πακέτο Εργασίας / Παραδοτέο	Τίτλος Πακέτου Εργασίας/ Παραδοτέου	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ	1η Δόση (Αφορά τους Μ1-Μ6)	2η Δόση (Αφορά τους Μ7-Μ12)	3η Δόση (Αφορά τους Μ13-Μ20)	4η Δόση (Αφορά τους Μ21-Μ28)	5η Δόση (Αφορά τους Μ29-Μ36)
Π.1.2.4	Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης Ρομά	104.160,00 €			34.720,00 €	34.720,00 €	34.720,00 €
Π.1.2.5	Θεματικά Εργαστήρια στον τομέα εφαρμογής Κοινωνικής πολιτικής	104.160,00 €			34.720,00 €	34.720,00 €	34.720,00 €
Π.Ε. 1.3: Ανάπτυξη Δικτύωσης -Εργαστήρια - Ανάδειξη Καλών Πρακτικών Κοινωνικής Πολιτικής στην Περιφέρεια Αττικής							
Π.1.3.1	Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στον τομέα της Κοινωνικής Ένταξης -Ανάδειξη Καλών Πρακτικών	65.100,00 €			19.530,00 €	22.785,00 €	22.785,00 €
Π.1.3.2	Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής στους τομείς Ένταξης της Αγοράς Εργασίας και την προώθηση της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας -Ανάδειξη Καλών Πρακτικών	65.100,00 €			19.530,00 €	22.785,00 €	22.785,00 €
Π.1.3.3	Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων της Περιφέρειας Αττικής για την ενσωμάτωση των Ρομά	65.100,00 €			19.530,00 €	22.785,00 €	22.785,00 €
Π.1.3.4	Ανάπτυξη και λειτουργία Θεματικού Δικτύου Φορέων στον τομέα άσκησης Κοινωνικής πολιτικής	65.100,00 €			19.530,00 €	22.785,00 €	22.785,00 €
Π.Ε. 1.4: Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή							
Π.1.4.1.	Δημοσιότητα - Διάχυση και Προβολή για την ευρύτερη κινητοποίηση και συμμετοχή του τοπικού οικοσυστήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Ανάπτυξη δικτύου διάχυσης της πληροφόρησης των αποτελεσμάτων του έργου	90.220,00 €		5.220,00 €	23.000,00 €	28.000,00 €	34.000,00 €
ΣΥΝΟΛΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		1.900.000,00 €	208.320,00 €	395.820,00 €	389.006,67 €	450.426,67 €	456.426,66 €
			10,96%	20,83%	20,47%	23,71%	24,02%



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

1. Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις. Οι παραπομπές που αναφέρονται στη στήλη αυτή είναι κατ' αντιστοιχία με τα όσα αναφέρονται στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: Αναλυτική περιγραφή φυσικού αντικείμενου της Σύμβασης»
2. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ», τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.
4. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
5. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Κεφάλαια της Τεχνικής Προσφοράς, ή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του λογισμικού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή περιγραφές μεθοδολογιών κ.λπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος θα καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.
6. Αναφορικά με την κάλυψη τεχνικών χαρακτηριστικών, είναι ιδιαίτερα σημαντική η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Το τεκμηριωτικό υλικό της προσφοράς θα πρέπει να είναι πλήρως αναρτημένο στο ΕΣΗΔΗΣ.

A1: Απαιτήσεις Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Γνώσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A1.	Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου			
A.1.1.	Πλήρης συμμόρφωση του σχεδιασμού του εκπαιδευτικού υλικού με τις απαιτήσεις των «Κατευθυντήριων Οδηγιών Υποχρεωτικής Εφαρμογής Υλοποίησης Προγραμμάτων Κατάρτισης με τη μέθοδο της Τηλεκατάρτισης (e-learning)»	ΝΑΙ		
A.1.2	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η ημερομηνία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού	ΝΑΙ		
A.1.3	Αναλυτική Περιγραφή των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη του συστήματος διαχείρισης γνώσης (LMS)	ΝΑΙ		





A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.1.4	Η προσφερόμενη υποδομή να είναι διαθέσιμη στις εξής πλατφόρμες λειτουργικών συστημάτων: MS Windows, Linux ή ισοδύναμο	ΝΑΙ		
A.1.5	Η προσφερόμενη υλοποίηση θα πρέπει να υποστηρίζει τη δυνατότητα εύκολης προσαρμογής σε προγράμματα εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής μάθησης, καθώς και ενσωμάτωσης νέων προγραμμάτων, σύμφωνα με τις μεταβαλλόμενες επιχειρησιακές ανάγκες	ΝΑΙ		
A1.6	Το περιβάλλον πρόσβασης των χρηστών πρέπει να είναι web-based, να μην χρειάζεται ειδικά plugins (είτε στον browser είτε στο λειτουργικό του χρήστη) ώστε να λειτουργεί στους δημοφιλείς φυλλομετρητές όπως Internet Explorer, Microsoft Edge, Firefox και Chrome.	ΝΑΙ		
A 1.7	Οι χρήστες θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να βλέπουν/τροποποιούν ανάλογα με το ρόλο τους	ΝΑΙ		
A1.8.	Τα δικαιώματα των χρηστών στην πρόσβαση και επεξεργασία θα πρέπει να ορίζονται με εύκολο και παραμετροποιήσιμο τρόπο ώστε να καλύπτουν μελλοντικές μεταβολές	ΝΑΙ		
A 1.9.	Το περιβάλλον εργασίας των χρηστών θα πρέπει να επιτρέπει την εύκολη πρόσβαση σε προγράμματα ηλεκτρονικής μάθησης που επιλέγει ώστε να διευκολύνεται η συμμετοχή.	ΝΑΙ		
A 1.10	Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας εκπόνησης του ψηφιακού Εκπαιδευτικού υλικού, καθώς και των προδιαγραφών εκπόνησής του Αξιολογείται η εφαρμογή ολοκληρωμένης μεθοδολογίας ανάπτυξης του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, με σημεία όπως ενδεικτικά: πηγές, οργάνωση και δομή υλικού, στόχοι, προσβασιμότητα, υποστηριζόμενες μορφές ψηφιακών αρχείων, εφαρμογή σχετικών προτύπων κ.α.	ΝΑΙ		
A 1.11	Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, για τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη, για την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος και για τη δυνατότητα ελέγχου των προσβάσεων στα δεδομένα	ΝΑΙ		
A 1.12	Δυνατότητα διαμοιρασμού των δομικών στοιχείων (components) της εφαρμογής σε πολλαπλούς εξυπηρετητές για κατανομή του φόρτου εργασίας σε πολλαπλούς επεξεργαστές (scalability)	ΝΑΙ		
A 1.13	Διαχωρισμός του επιπέδου παρουσίασης (Presentation Layer) από το επίπεδο των αντικειμένων της εφαρμογής (Application Layer) και των	ΝΑΙ		





A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	αλληλεπιδράσεων με τη Βάση Δεδομένων (Data Access Layer)			
A 1.14	Η διαχείριση εγγράφων θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα ασφαλούς αποθήκευσης και διαχείρισης των συγκεκριμένων εγγράφων που απαιτούνται από το έργο. Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα αντιστοίχισης των εγγράφων με τα στάδια του έργου και με τα πρόσωπα τα οποία τα αφορούν	ΝΑΙ		
A1 .15	Δυνατότητα συγκεντρωτικών αναφορών	ΝΑΙ		
A 1.16	Δυνατότητα Εισαγωγή, παραμετροποίηση και παρακολούθηση δεδομένων και διαφορετικών οντοτήτων του έργου (π.χ. στοιχεία υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης, ώρες ανά εκπαιδευόμενο	ΝΑΙ		
A 1.17	Δυνατότητα δημιουργίας Παραγωγής συγκεντρωτικών και παραμετροποιημένων Αναφορών (Reports) σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Φορέα / Διαχειριστικής Αρχής (pdf, csv, xls, ppt, rtf, doc, xps)	ΝΑΙ		
A 1.18	Δυνατότητα εφαρμογής φίλτρων/κριτηρίων	ΝΑΙ		
A 1.19	Δυνατότητα δημιουργίας ειδοποιήσεων (alerts)	ΝΑΙ		
A 1.20	Δυνατότητα Ολοκλήρωσης και με διάφορες πολιτικές ασφαλείας όπως MS Active Directory, Oracle Internet Directory, External DB Authentication κ.ά.	ΝΑΙ		
A 1.21	Δυνατότητα παράδοσης της πληροφορίας σε διάφορα κανάλια (π.χ. email, κινητές συσκευές, smart phones, tablets	ΝΑΙ		
A2.	Πολυκαναλική προσέγγιση			
A.2.1	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
A3	Ανοιχτά δεδομένα			
A 3.1	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι. Περιλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών για την ανάπτυξη ανοιχτών δεδομένων τα οποία μαζί με τα λοιπά υποσυστήματα αποτελούν ενιαία λύση.	ΝΑΙ		
A4..	Απαιτήσεις Ασφάλειας			
A4.1	Να περιγραφεί από τον Ανάδοχο η προτεινόμενη αρχιτεκτονική ασφάλειας και τη χρήση των υποσυστημάτων	ΝΑΙ		
A4.2	Να περιγραφεί ο τρόπος διασφάλισης της ελάχιστης επιβάρυνσης στην ταχύτητα εξυπηρέτησης των χρηστών από την εφαρμογή του συστήματος ασφαλείας	ΝΑΙ		
A5.	Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος			





A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A5.1	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
A5.2	Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας του χρήστη για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθής τους	ΝΑΙ		
A 6.	Υπηρεσίες περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας			
A 6.1	Η ζητούμενη περίοδος εγγύησης «Καλής Λειτουργίας» είναι 24 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Οριστικής Παραλαβής του Έργου.	ΝΑΙ		
A7	Υπηρεσίες υποστήριξης για συλλογή και επεξεργασία στατιστικών δεδομένων			
A7.1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ

A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Υποστήριξη ιεραρχικής δομής ψηφιακού βιβλίου με οργάνωση σε ενότητες και υποενότητες	ΝΑΙ		
2.	Ιεραρχική δομή ορατή κατά την επεξεργασία και σύνταξη του περιεχομένου με δυνατότητα άμεσης μετακίνησης και αναδιοργάνωσης ολοκληρωμένων κεφαλαίων με απλό drag-n-drop αναδιάταξης των επικεφαλίδων	ΝΑΙ		
3.	Δυνατότητα επεξεργασίας και τροποποίησης τίτλων ενότητων εύκολα χωρίς να απαιτείται διαγραφή ενότητας και εισαγωγής εκ νέου	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητα παροχής σύντομων τίτλων για τα κεφάλαια, που εμφανίζονται στον δέντρο περιήγησης, σε συνδυασμό με πιο περιγραφικούς που εμφανίζονται με μετακίνηση του ποντικιού επάνω στο σύντομο τίτλο (δηλαδή σαν tooltips)	ΝΑΙ		
5.	Δυνατότητα επιλογής οποιασδήποτε ενότητας για επεξεργασία με απλή περιήγηση και επιλογή στην ιεραρχική δομή των ενότητων	ΝΑΙ		
6.	Δυνατότητα εισαγωγής περιεχομένου ενότητας τουλάχιστον των παρακάτω μορφών / τύπων: μορφοποιημένη ιστοσελίδα που συντάσσεται με εργαλείο σύνταξης ενσωματωμένο της πλατφόρμας, εξωτερική ιστοσελίδα, video (από εξωτερικές πηγές - URL) ή από αρχείο, Podcast (εξωτερικό URL), πακεταρισμένο περιεχόμενο μάθησης με τη δική του εσωτερική δομή (CP - content packaged learning content) σε μορφή IMS Content Packaging, Περιεχόμενο Wiki (με εισαγωγή ή	ΝΑΙ		





A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	δημιουργία με HTML editor μέσω της πλατφόρμας), ενότητας ασκήσεων			
7.	Δυνατότητα εισαγωγής περιεχόμενου ενός ήδη υπάρχοντος ψηφιοποιημένου τμήματος / ενότητας / κεφαλαίου που μπορεί να δημιουργήθηκε από οποιαδήποτε πλατφόρμα ή ψηφιακό εργαλείο εφόσον είναι τουλάχιστον στη μορφή SCORM 1.2	NAI		
8.	Δυνατότητα σύνταξης περιεχομένου με ειδικό ενσωματωμένο εργαλείο-συντάκτη που επιτρέπει τουλάχιστον την εισαγωγή: αλληλεπιδραστικά μορφοποιημένου κειμένου (χρώμα, φόντο, γραμματοσειρά, μέγεθος, bold, italics, underlined), εικόνων, αριθμημένων ή σημειωμένων (bulleted) λιστών από κείμενο, ήχο ή video ως ενσωματωμένο html περιεχόμενο, επιτρέπει τον ορθογραφικό έλεγχο μέσω των plug-ins του εκάστοτε πλοηγού εναπόθεση (dropping) περιεχομένου που έχει γίνει copied από οποιαδήποτε τρίτη ιστοσελίδα στον συντάκτη (editor) ή ακόμη και από το Microsoft Word, με διατήρηση κάποιου είδους μορφοποίησης καθώς και των εικόνων	NAI		
9.	Παρουσίαση του γενικού καταλόγου όλων των μαθημάτων και των πόρων μάθησης (learning resources) για επιλογή προς επεξεργασία, με πληροφορία συγγραφέων, ημερομηνία δημιουργίας, καθώς και φίλτρα (συμπεριλαμβάνοντας τουλάχιστον στα φίλτρα εάν πρόκειται για ασκήσεις ή μαθήματα, για video ή podcast ή αρχεία word)	NAI		
10.	Περιβάλλον δημιουργίας μαθημάτων διαθέσιμο εξολοκλήρου μέσω πλοηγού (web browser)	NAI		
11.	Δυνατότητα ορισμού παρουσίασης μαθησιακών ενοτήτων με προϋπόθεση την ολοκλήρωση από τον ωφελούμενο ενότητας ασκήσεων	NAI		
12.	Δυνατότητα παρουσίασης των περιεχομένων του ψηφιακού μαθήματος συνοπτικά σε διάφορα επίπεδα επικεφαλίδων ενοτήτων	NAI		
13.	Δυνατότητα να επιτρέπεται η βαθμολόγηση (ranking) των videos από τους ίδιους τους εκπαιδευόμενους με κάποιο τρόπο (πχ αριθμός, like, αστέρια)	NAI		
14.	Δυνατότητα χρονοπρογραμματισμού διάθεσης μίας ψηφιακής μαθησιακής ενότητας από / έως ημερομηνία και ώρα, συμπεριλαμβάνοντας στη δυνατότητα αυτή και τις ενότητες των ασκήσεων	NAI		

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑΣ

A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
-----	---------------------	----------	----------	-----------



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης





1.	Επεκτάσιμη ορολογία (glossary) με τη βοήθεια ενσωματωμένου αλληλεπιδραστικού εργαλείου	ΝΑΙ		
2.	Ενεργή ορολογία με τη μετακίνηση του δείκτη του ποντικιού πάνω στη σχετική έκφραση, με αναδυόμενα παράθυρα (popups / tooltips), σε όλο το ψηφιακό μαθησιακό περιεχόμενο (εξαιρούνται οι περιπτώσεις εικόνων, βίντεο και άλλων εξωτερικών παρουσιάσεων που ενσωματώνονται)	ΝΑΙ		
3.	Δυνατότητα προσδιορισμού συνωνύμων με άλλους όρους που ήδη έχουν εισαχθεί στην ορολογία	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητα μορφοποίησης της παρουσίασης του περιεχομένου (αναλυτικής επεξήγησης) της ορολογίας (χρώμα κειμένου, χρώμα φόντου, γραμματοσειρά και μέγεθος) ξεχωριστά, ακόμη και σε κάθε όρο του καταλόγου εάν τύχει και αυτό απαιτείται, με δυνατότητα εισαγωγής κειμένου μέσω συντάκτη που επιτρέπει μορφοποίηση (όπως λίστες, υπογράμμιση, στοίχιση), καθώς και εισαγωγή πινάκων, αλλά και συνδέσμων σε εξωτερικές ιστοσελίδες	ΝΑΙ		
5.	Δυνατότητα εξαγωγής ορολογίας (exporting) και χρήσης με εισαγωγή (importing) σε άλλο ψηφιακό μάθημα όπως είναι (αυτούσιο)	ΝΑΙ		

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΜΑΔΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ

A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Ενσωματωμένη εξ ολοκλήρου μέσα στην πλατφόρμα διαχείριση χρηστών με τη δυνατότητα δημιουργίας, τροποποίησης και διαγραφής χρηστών (τόσο εκπαιδευόμενων όσο και συντακτών)	ΝΑΙ		
2.	Υποστήριξη τουλάχιστον των παρακάτω ρόλων στη δημιουργία χρηστών: • διαχειριστής συστήματος (admin), • διαχειριστής χρηστών (user manager), • συμμετέχων μαθήματος / διδασκόμενος / εκπαιδευόμενος (course participant / trainee) • διαχειριστής πόρων ψηφιακών μαθημάτων (πρόκειται για πηγές / στοιχεία κοινά σε διάφορα ψηφιακά μαθήματα) • διαχειριστής τράπεζας ασκήσεων (test bank)	ΝΑΙ		
3.	Φάκελος για τα στοιχεία του κάθε χρήστη που να μπορεί να περιλαμβάνει: • ονοματεπώνυμο, • e-mail, • τηλέφωνα επικοινωνίας, • login / user id, • password,	ΝΑΙ		





4.	Δυνατότητα τροποποίησης προνομίων πρόσβασης και ρόλων	ΝΑΙ		
5.	Δυνατότητα τροποποίησης προνομίων πρόσβασης ανά ξεχωριστό πόρο μάθησης ή ψηφιακό μάθημα	ΝΑΙ		

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΑΣΚΗΣΕΩΝ

A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Υποστήριξη δημιουργίας ασκήσεων τουλάχιστον των παρακάτω κατηγοριών: - Μονών και πολλαπλών επιλογών - Λίστα ερωτημάτων αληθές / ψευδές - Αντιστοίχισης ερωτημάτων με σωστές απαντήσεις - Αριθμητικές (εισαγωγή σωστού αριθμού ή σε εύρος) - Επιλογή με κλικ σωστών σημείων κειμένου (hot text) - Επιλογή σε εικόνα σωστών επιλογών (hot spots) - Τοποθέτηση επιλογών στη σωστή σειρά - Συμπλήρωση κενών σημείων σε κείμενο	ΝΑΙ		
2.	Δυνατότητα εξαγωγής / αποθήκευσης (exporting) στον τοπικό δίσκο και εισαγωγής (importing) από τον τοπικό δίσκο σειράς / ενότητα ασκήσεων που έχει ήδη δημιουργηθεί, σε μορφή που θα πρέπει να είναι IMS QTI 2.1. Επιπλέον να υποστηρίζεται και η εισαγωγή από τη μορφή αυτή ανεξαρτήτως της πλατφόρμας με την οποία έχει δημιουργηθεί.	ΝΑΙ		
3.	Δυνατότητα άμεσης αλλαγής τίτλων ερωτήσεων / ασκήσεων μέσω σε μία ενότητα	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητας αναδιάταξης της σειράς ερωτήσεων / ασκήσεων με απλό drag-n-drop	ΝΑΙ		
5.	Δυνατότητα εξαγωγής των ερωτήσεων / ασκήσεων σε Microsoft Word και αποθήκευση σε τοπικό αρχείο	ΝΑΙ		
6.	Δυνατότητα εξαγωγής των ερωτήσεων / ασκήσεων με τις σωστές απαντήσεις αποτυπωμένες σε Microsoft Word και αποθήκευση σε τοπικό αρχείο	ΝΑΙ		
7.	Υποστήριξη βαθμολογίας (scoring) των επιμέρους ερωτήσεων ξεχωριστά	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη ενσωματωμένου εργαλείου σύνταξης της κάθε ερώτησης επιτρέποντας: - αλληλεπιδραστικά μορφοποιημένου κειμένου (χρώμα, φόντο, γραμματοσειρά, μέγεθος, bold, italics, underlined), - εικόνων, - αριθμημένων ή σημειωμένων (bulleted) λιστών από κείμενο, - video ως ενσωματωμένο html περιεχόμενο	ΝΑΙ		
9.	Υποστήριξη μηνυμάτων πληροφόρησης του εκπαιδευομένου στην περίπτωση σωστού ή λάθους (correct / wrong answer feedback), με δυνατότητες μορφοποίησης	ΝΑΙ		





	των μηνυμάτων αντίστοιχες με αυτές για τη σύνταξη της βασικής ερώτησης			
--	--	--	--	--

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Α/Α	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή τεκμηρίωση
1	Το σύστημα θα πρέπει να είναι ανοιχτού τύπου επιτρέποντας την διασύνδεση συστημάτων ασφαλείας ανεξαρτήτου προμηθευτή (Open XDR).	ΝΑΙ Να περιγραφεί ο προτεινόμενος μηχανισμός		
2	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει λειτουργία SIEM και θα μπορεί να αναπτυχθεί σε όλα τα περιβάλλοντα για να παρέχει διάχυτη ορατότητα. Η τεχνολογία θα πρέπει να συλλέγει και να συσχετίζει τύπους δεδομένων, άλλης κυκλοφορία δικτύου (NTA), αρχεία καταγραφής, εντολές διακομιστή, διεργασίες, εφαρμογές, πληροφορίες χρήστη, αρχεία κ.λπ. αυτοματοποιημένα έτσι ώστε το προσωπικό ασφαλείας να μπορεί να λειτουργεί πιο αποτελεσματικά.	ΝΑΙ		
3	Το σύστημα να βασίζεται σε λογισμικό που μπορεί να εγκατασταθεί σε εικονικά και περιβάλλοντα νεφοϋπολογιστικής (cloud).	ΝΑΙ		
4	Το σύστημα να πρέπει να παρέχει λειτουργικότητα πολλών μισθωτών (multi-tenant).	ΝΑΙ		





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν 4412/2016.

Οι Οικονομικοί Φορείς καλούνται να χρησιμοποιήσουν το αρχείο του ΕΕΕΣ σε αρχείο XML το οποίο βρίσκεται αναρτημένο στην Πλατφόρμα WWW.PROMITHEUS.GOV.GR καθώς και στον χώρο «ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ & ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ» του συστημικού αριθμού με αριθμό ΕΣΗΔΗΣ: 533094

Προκειμένου να συμπληρώσουν οι Οικονομικοί Φορείς το εν λόγω έγγραφο καλούνται να εισέλθουν στην πλατφόρμα PROMITHEUSESPint, που βρίσκεται στο άνω PORTAL.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή PDF στους ως άνω αναφερόμενους τόπους ανάρτησης.

Το εν λόγω έγγραφο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης και αναρτάται ως ξεχωριστό αρχείο αυτής.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων παρέχονται:

Α. Οδηγίες χρήσης σε μορφή .pdf αρχείου, που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf

Β. Σχετικό μάθημα εκμάθησης για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ στην παρακάτω διεύθυνση:

<http://www.eprocurement.gov.gr/moodle/course/view.php?id=177>

Η ιστοσελίδα για το ΕΕΕΣ είναι η:

<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el>

Σημείωση:

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας PromitheusESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει την δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

www.promitheus.gov.gr.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος Μελών Ομάδας Έργου

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο: Μητρώνυμο:	
Ημερομηνία Γέννησης:	/ / Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, Σχήμα	
--	--

A/A	Έργο	Εργοδότης	Θέση και καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο Περίοδος (από - έως)





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Προς:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ	
ΑΦΜ- Δ.Ο.Υ.	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου)	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	

Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.) με την ιδιότητα του Νόμιμου εκπροσώπου του ανωτέρω προσώπου και αναφορικά με τον ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό «.....», όπως περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. διακήρυξη, υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ):	Αριθμητικώς:	€	
	Ολογράφως:		
Φ.Π.Α 24%:	Αριθμητικώς:	€	
	Ολογράφως:		
ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ Φ.Π.Α.):*	Αριθμητικώς:	€	
	Ολογράφως:		

***Η προσφερόμενη τιμή ΔΕΝ δύναται να υπερβαίνει το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης.**

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει για έτος [ήτοιμήνες] από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Αφού έλαβα γνώση των όρων της με αρ. πρωτ. διακήρυξης για «», δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

Ημερομηνία:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Για τον υποψήφιο ανάδοχο Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Α. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης..... Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
(διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για τη συμμετοχή του/τους εις το διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «.....» προϋπολογισμού ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. / Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας (των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της).

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης..... Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο: «.....», συνολικής αξίας ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. / Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρούμε στη διάθεση σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την επιστροφή της και θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Υποέργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου το οποίο σε καμία περίπτωση δεν μειώνει το ποσό της παρούσας.

Βεβαιώνουμε, τέλος ότι το σύνολο των σε ισχύ εγγυητικών επιστολών που χορήγησε η Τράπεζα μας στο Δημόσιο και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, στις οποίες περιλαμβάνεται και η παρούσα, δεν υπερβαίνει το όριο που καθόρισε το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Γ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία) Ημερομηνία
έκδοσης .../.../2025
Προς:.....

Δοθέντος ότι ηέχει συνάψει τη ΣΥΜΒΑΣΗ Αριθ. την
(ημερομηνία) με με ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ
.....

και

Επειδή σύμφωνα με τούς όρους την έν λόγω ΣΥΜΒΑΣΗΣ ο..... έχει
αναλάβει την υποχρέωση να παράσχει στον Εγγυητική Τραπεζική
Επιστολή ύψους πέντε τοις εκατό (5 %) του ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ ως Εγγύηση Καλής
Λειτουργίας,

και

Επειδή, σύμφωνα με τούς Όρους της εν λόγω ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ο μας ζήτησε
να εκδώσουμε την προαναφερθείσα Εγγυητική για σας, αίτημα για το οποίο συγκατατιθέμεθα,
λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, εμείς (όνομα Τράπεζας)

.....

κατόπιν εντολής του εγγυόμεθα και αναλαμβάνουμε ανεκκλήτως και
ανεπιφυλάκτως και παραιτούμενοι κάθε ενστάσεως, δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως να
σας πληρώσουμε εντός πέντε (5) ΗΜΕΡΩΝ με το πρώτο απλό έγγραφο αίτημα σας, παρά την
οποιαδήποτε αντίρρηση εκ μέρους τουή οποιουδήποτε τρίτου, όποιο
ποσό, συνυπολογιζομένων και των αντίστοιχων Τραπεζικών Τόκων επί του ποσού αυτού, θα
αξιώσετε μέχρι το σύνολο της Εγγυητικής όπως προαναφέρθηκε, δηλώνοντας ότι ο
..... δεν εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την ανωτέρω
Σύμβαση Υπηρεσιών προς εσάς και παραιτούμενοι κάθε δικαιώματος.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας θα βρίσκεται σε ισχύ για τριάντα έξι (36) μήνες από
την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου των υλικών.

Η παρούσα Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί σε εμάς μετά την κατά τα ανωτέρω λήξη της.



(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3.5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8^{ης} Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου·

(γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ –ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΟΤΑΝ Η ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΓΙΝΕΤΑΙ ΜΕ ΤΗ ΜΕΘΟΔΟ ΤΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (E-LEARNING)

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σύμφωνα με έναν κλασικό ορισμό, η τηλεκατάρτιση ορίζεται ως η εκπαιδευτική διαδικασία κατά την οποία:

1. Το μέγιστο της εκπαιδευτικής επικοινωνίας μεταξύ του εκπαιδευτή και των μαθητών του γίνεται χωρίς αυτοί να βρίσκονται στον ίδιο φυσικό χώρο.
2. Υφίσταται αμφίδρομη επικοινωνία μεταξύ του εκπαιδευτή και των μαθητών του προκειμένου να διευκολύνεται και να υποστηρίζεται η εκπαιδευτική διαδικασία.
3. Χρησιμοποιούνται τεχνολογικά μέσα για να υλοποιηθεί η αμφίδρομη επικοινωνία.

Πρακτικά, και για τους σκοπούς του παρόντος, ως τηλεκατάρτιση ορίζεται η ολοκληρωμένη εκπαιδευτική διαδικασία κατά την οποία χρησιμοποιείται ηλεκτρονική διαδικτυακή πλατφόρμα - που καλείται «Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης» (Ο.Σ.Τ.Κ.) - για τη διεκπεραίωση του συνόλου της διαδικασίας, εξασφαλίζοντας στους εκπαιδευομένους αυτονομία και ευελιξία σε σχέση με τον χρόνο και τον ρυθμό μάθησης.

Η αποτελεσματικότητα της τηλεκατάρτισης εξαρτάται από τον άρτιο μαθησιακό σχεδιασμό (learning design) του εκπαιδευτικού προγράμματος. Ο εκπαιδευόμενος οφείλει να μην είναι παθητικός καταναλωτής υλικού αλλά ενεργός συμμετέχων στη μαθησιακή διαδικασία. Θα πρέπει να συνεργάζεται, να επιλύει προβλήματα, να συμμετέχει ενεργά στις μαθησιακές δραστηριότητες που θα περιγράφονται στο σχέδιο μαθήματος αξιοποιώντας τα διάφορα εργαλεία που προσφέρει ένα Ο.Σ.Τ.Κ. Συνεπώς, το Ο.Σ.Τ.Κ. που απαιτείται για την υλοποίηση του Προγράμματος Κατάρτισης συνιστά απλώς την απαραίτητη υποδομή για το περιβάλλον της τηλεκατάρτισης και δεν αρκεί από μόνο του για την επίτευξη των μαθησιακών στόχων.

2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Για την έγκριση της υλοποίησης ενός Προγράμματος Κατάρτισης με τη μέθοδο της Τηλεκατάρτισης, ο Πάροχος Κατάρτισης θα υποβάλλει στην εκάστοτε Αναθέτουσα Αρχή / Δικαιούχο ("Υπηρεσία") σχετικό Αίτημα, το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- την ηλεκτρονική διεύθυνση της πλατφόρμας τηλεκατάρτισης (Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης)
- στοιχεία πρόσβασης (όνομα χρήστη, συνθηματικό πρόσβασης) στην πλατφόρμα για την Αναθέτουσα Αρχή
- έγγραφα που να πιστοποιούν τις τεχνικές προδιαγραφές της πλατφόρμας
- στοιχεία για την υλοποίηση της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας, ήτοι:
 - στοιχεία του Διοικητικού Υπευθύνου του Προγράμματος
 - στοιχεία του Υπευθύνου Διαχείρισης και Υποστήριξης του Συστήματος Τηλεκατάρτισης ("System Administrator")



- στοιχεία των Εκπαιδευτών
- ώρες λειτουργίας του Help Desk Τεχνικής Υποστήριξης ο μεθοδολογία παροχής τεχνικής υποστήριξης των Εκπαιδευομένων από το Help Desk Τεχνικής Υποστήριξης
- ιδιωτικό συμφωνητικό με Πάροχο Τηλεκατάρτισης, εφ' όσον χρησιμοποιείται

Τα στοιχεία αυτά κατατίθενται προκειμένου να είναι εφικτός ο έλεγχος της συμβατότητας του προτεινόμενου Προγράμματος Κατάρτισης με τις προδιαγραφές που ορίζονται στις "Κατευθυντήριες Οδηγίες Υποχρεωτικής Εφαρμογής".

Μετά από τον έλεγχο των ανωτέρω κι εφόσον η Υπηρεσία εγκρίνει το Αίτημα, ο Πάροχος Κατάρτισης δύναται να υποβάλλει Δήλωση Έναρξης του Προγράμματος.

Σε περίπτωση που η Υπηρεσία απορρίψει το Αίτημα λόγω ελλειπών στοιχείων ή μη συμμόρφωσης με τις ορισθείσες προδιαγραφές, ο Πάροχος Κατάρτισης δύναται να επανυποβάλει το Αίτημα εντός τριών (3) ημερών. Η Υπηρεσία θα ελέγξει εκ νέου το Αίτημα του Παρόχου Κατάρτισης και είτε θα το απορρίψει οριστικά είτε θα το εγκρίνει και θα επιτρέψει στον Πάροχο Κατάρτισης να υποβάλει Δήλωση Έναρξης του Προγράμματος.

Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις της παροχής υπηρεσιών Τηλεκατάρτισης (ενδεικτικά: προδιαγραφές συστημάτων, υποδομών και τεχνικής υποστήριξης Τηλεκατάρτισης, προδιαγραφές μαθημάτων, καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports), εκπαιδευτική υποστήριξη των Εκπαιδευομένων κ.λπ.) καθορίζονται στις επόμενες παραγράφους.

3 ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ο.Σ.Τ.Κ.)

Η Τηλεκατάρτιση πρέπει να υλοποιείται μέσω ενός Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.). Ακολούθως παρατίθενται οι ελάχιστες λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές του Ο.Σ.Τ.Κ.

3.1 ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ

Το περιβάλλον του Συστήματος θα πρέπει να διατίθεται στην Ελληνική γλώσσα. Το Σύστημα θα παρέχει κατ' ελάχιστον την ακόλουθη λειτουργικότητα:

- **Ολοκληρωμένη διαχείριση χρηστών**, παροχή αναλυτικού προφίλ χρηστών με προσδιοριστικά πεδία, και στοιχεία ασφαλούς πρόσβασης και αυθεντικοποίησης (authentication) στο σύστημα, μέσω μοναδικού ονόματος χρήστη (username) και κωδικού πρόσβασης (password).
- **Υποστήριξη πολλαπλών / διακριτών ρόλων στην εκπαιδευτική διαδικασία**. Κάθε λογαριασμός χρήστη είναι συνδεδεμένος με έναν ή περισσότερους ρόλους συστήματος.

Ένας ρόλος ορίζει ένα σύνολο από δικαιώματα (permissions) πρόσβασης σε δεδομένα και λειτουργίες για τους χρήστες, στους οποίους ο ρόλος αυτός αποδίδεται. Ένας ρόλος μπορεί, σε διαφορετικό πλαίσιο, να αποδοθεί σε διάφορους χρήστες και σε διαφορετικά πλαίσια. Για παράδειγμα, ένας ρόλος μπορεί να αποδοθεί σε έναν χρήστη στο πλαίσιο ολόκληρου του συστήματος, στο πλαίσιο ενός προγράμματος κατάρτισης,



- στο πλαίσιο ενός μεμονωμένου μαθήματος-ενότητας, ή ακόμα και στο πλαίσιο μιας συγκεκριμένης δραστηριότητας ενός μαθήματος (π.χ. ένα forum).
- **Διαχείριση και οργάνωση καταρτιζομένων:** Μέσω του περιβάλλοντος διεπαφής, οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες θα πρέπει να μπορούν να εγγράψουν καταρτιζόμενους σε προγράμματα κατάρτισης, σε τμήματα κατάρτισης και σε μεμονωμένα μαθήματα ή σε όποια άλλη εκπαιδευτική δομή έχει σχεδιαστεί εντός του Ο.Σ.Τ.Κ. Η ενέργεια εγγραφής μπορεί να εκτελείται είτε για μεμονωμένους χρήστες (καταρτιζόμενους), είτε για ομάδες αυτών (λ.χ. τμήματα – τάξεις).
 - **Διαχείριση εκπαιδευτών:** Μέσω του περιβάλλοντος διεπαφής, οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες θα μπορούν να αντιστοιχίσουν χρήστες του Ο.Σ.Τ.Κ. που κατέχουν το ρόλο του Εκπαιδευτή με ένα ή περισσότερα προγράμματα, μαθήματα – ενότητες κ.ο.κ. Οι καταρτιζόμενοι θα ενημερώνονται για το ποιος/ποιοι είναι οι Εκπαιδευτές και αντιστοίχως οι Εκπαιδευτές θα ενημερώνονται μέσω του συστήματος για τις ενότητες / δραστηριότητες και τα τμήματα ή και μεμονωμένους χρήστες που καλούνται να υποστηρίξουν.
 - **Σχεδιασμός δομής και οργάνωση προγραμμάτων τηλεκατάρτισης.** Ο σχεδιασμός γίνεται με αποτύπωση ιεραρχικών δομών ενοτήτων, μαθημάτων, δραστηριοτήτων στο πλαίσιο μαθημάτων κ.ο.κ. Οι δραστηριότητες μπορεί να είναι μαθήματα ασύγχρονης ή σύγχρονης τηλεκατάρτισης ή συνδυασμός τους. Πέραν του υλικού "θεωρίας", το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αξιολόγησης μέσω εργασιών ή ασκήσεων (tests) τα οποία θα είναι ενσωματωμένα στην εφαρμογή ενός μαθήματος τηλεκατάρτισης (e-learning course) είτε θα διατίθενται ως αυτόνομες δραστηριότητες αξιολόγησης. Σε αυτή την περίπτωση, ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να μεταφορτώνει (upload) την εργασία του στο σύστημα για αξιολόγηση.

3.2 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΔΙΕΠΑΦΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Κάθε μάθημα τηλεκατάρτισης θα πρέπει να παρέχεται στους Εκπαιδευόμενους με τη μορφή εφαρμογής τηλεκατάρτισης (e-learning course), η οποία θα ενσωματώνει μια σειρά από λειτουργίες. Το περιβάλλον διεπαφής του μαθήματος τηλεκατάρτισης θα πρέπει να παρέχει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες λειτουργίες:

- Προβολή, ανάπτυξη, σύμπτυξη ιεραρχικής δομής μαθήματος (ενότητες, αντικείμενα, κ.ο.κ) (course structure view).
- Ελεύθερη πλοήγηση και άμεση μετάβαση σε οποιοδήποτε σημείο του μαθήματος (learner controlled navigation) ή σειριακή πλοήγηση (course controlled navigation) ανάλογα με τις εκάστοτε εκπαιδευτικές ανάγκες.
- Μηχανή Αναζήτησης περιεχομένου εντός του μαθήματος (με εισαγωγή λέξεων).
- Προβολή βοήθειας στη χρήση του μαθήματος (online help).
- Έλεγχος αναπαραγωγής περιεχομένου (αναπαραγωγή, παύση, επόμενο - προηγούμενο, κ.ο.κ).



- Προβολή ενότητας και συγκεκριμένης οθόνης μαθήματος.
- Προβολή τίτλου μαθήματος.
- Έλεγχος έντασης αναπαραγωγής ήχου - σίγαση ήχου.
- Πρόσβαση σε σημειώσεις μαθήματος.
- Πρόσβαση σε συνοδευτικό εκπαιδευτικό υλικό (εκπαιδευτικά βοηθήματα, αρχεία για μεταφόρτωση, ιστοσελίδες).
- Προβολή Γλωσσαρίου μαθήματος (όροι που διαπραγματεύεται το μάθημα και επεξήγηση αυτών, σε αλφαβητική σειρά).
- Προβολή προτεινόμενης βιβλιογραφίας και προτεινόμενων συνδέσμων (web links) για περαιτέρω εμβάθυνση στα αντικείμενα του μαθήματος.
- Πρόσβαση στις ενότητες αξιολόγησης του μαθήματος.
- Χρήση διαδραστικών στοιχείων "εξερεύνησης" εννοιών και περιεχομένου εντός του μαθήματος που ενισχύουν την ενεργή συμμετοχή του καταρτιζόμενου έτσι ώστε αυτός να μην είναι απλώς παθητικός δέκτης πληροφορίας.

3.3 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Η σύγχρονη τηλεκατάρτιση πρέπει να αποτελεί τουλάχιστον το 20% του συνόλου των ωρών του προγράμματος. Η σύγχρονη τηλεκατάρτιση στηρίζεται στη χρήση των τεχνολογιών τηλεδιάσκεψης και "εικονικών ηλεκτρονικών τάξεων" επιτρέποντας στον Εκπαιδευτή και τους Εκπαιδευόμενους να βρίσκονται μεν σε διαφορετικούς χώρους αλλά να συμμετέχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία σε "πραγματικό" χρόνο (real time). Η μέθοδος της σύγχρονης τηλεκατάρτισης ενισχύει την ηλεκτρονική μάθηση από απόσταση φέρνοντας σε άμεση επαφή τον Εκπαιδευτή με τους Εκπαιδευόμενους.

Η σύγχρονη τηλεκατάρτιση δεν αφορά στη μονόπλευρη "εκπομπή" ενός μαθήματος μέσω τεχνολογιών ζωντανής αναμετάδοσης (live streaming / broadcasting). Αντιθέτως, όλοι οι συμμετέχοντες της "εικονικής τάξης" πρέπει να έχουν τη δυνατότητα της επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης ενώ ο Εκπαιδευτής πρέπει να έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει άμεση ανατροφοδότηση καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Το υποσύστημα σύγχρονης τηλεκατάρτισης πρέπει – κατ' ελάχιστον – να διαθέτει τις παρακάτω δυνατότητες:

- **Αμφίδρομη μετάδοση ήχου και εικόνας** (οπτική και ηχητική επικοινωνία σε πραγματικό χρόνο). Αυτό πρακτικά σημαίνει ότι όλοι οι συμμετέχοντες (Εκπαιδευτής και Εκπαιδευόμενοι) θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα εκπομπής και λήψης ήχου και εικόνας με τη χρήση κατάλληλου αλλά και ευρέως διαδεδομένου εξοπλισμού (υπολογιστές, web κάμερες, μικρόφωνα, ηχεία, ακουστικά).
- **Ο Εκπαιδευτής θα πρέπει να έχει τον πλήρη έλεγχο της επικοινωνίας εντός της εικονικής τάξης** (ενεργοποίηση/ απενεργοποίηση μικροφώνων/ καμερών των συμμετεχόντων, δυνατότητα "αποβολής" συμμετέχοντα)



- **Οι Εκπαιδευόμενοι θα πρέπει να μπορούν να ζητούν το λόγο** και να στέλνουν μέσω κατάλληλων εργαλείων/ εικονιδίων την ατομική τους ανατροφοδότηση.
- **Σύγχρονη επικοινωνία μέσω μηνυμάτων (chat engine).** Η επικοινωνία μέσω γραπτού κειμένου ενισχύει την άμεση επικοινωνία μέσα στην εικονική τάξη και θα πρέπει να υποστηρίζεται η ανταλλαγή τόσο δημοσίων όσο και ιδιωτικών μηνυμάτων.
- **Δυνατότητα φόρτωσης και χρήσης αρχείων Office και άλλων αρχείων πολυμέσων ως υλικού παρουσίασης.** Ο επιμορφωτής πρέπει να έχει τη δυνατότητα να φορτώσει πολλαπλά αρχεία οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια του μαθήματος και να εναλλάσσει κατά βούληση το υλικό παρουσίασης.
- **Εργαλείο ηλεκτρονικού πίνακα (whiteboard)** με λειτουργίες φόρτωσης αρχείων εκπαιδευτικού υλικού και κατάδειξης-υποσημείωσης, κ.λπ. Ο ηλεκτρονικός πίνακας θα πρέπει να ενισχύει την εκπαιδευτική διαδικασία καθώς με τη χρήση των εργαλείων του επιτρέπει την ενεργό συμμετοχή των Εκπαιδευομένων.
- **Εργαλείο διαμοίρασης εφαρμογών και κειμένων (application and document sharing).** Απαραίτητο εργαλείο σε περιπτώσεις εκμάθησης εφαρμογών Η/Υ (λ.χ. Βασικές Δεξιότητες Πληροφορικής ή οποιαδήποτε άλλης εφαρμογής λογισμικού), όπου ο Εκπαιδευτής διαμοιράζει στην "εικονική τάξη" οποιαδήποτε εφαρμογή του Η/Υ του και πραγματοποιεί "ζωντανά" επίδειξη των λειτουργιών της.
- **Δυνατότητα δημιουργίας ομάδων εργασίας ("εικονικά δωμάτια").** Ο Εκπαιδευτής πρέπει να έχει τη δυνατότητα να χωρίσει τους Εκπαιδευόμενους σε ομάδες εργασίας κατά βούληση και για επιθυμητό χρονικό διάστημα. Οι ομάδες εισέρχονται σε ιδιωτικά "δωμάτια", τα μέλη τους αλληλεπιδρούν μεταξύ τους με ήχο και εικόνα και επιβλέπονται κατά τη διάρκεια των εργασιών τους από τον Εκπαιδευτή.
- **Το υποσύστημα θα πρέπει να έχει καθαρά εκπαιδευτική προσέγγιση** κάνοντας χρήση επιπλέον εκπαιδευτικών εργαλείων που ενισχύουν την εκπαίδευση από απόσταση. Χαρακτηριστικά εργαλεία αποτελούν η δυνατότητα διεξαγωγής σύντομων ερευνών (polls), γρήγορων ερωτήσεων, κοινόχρηστων σημειώσεων κ.α.
- **Το περιβάλλον του υποσυστήματος θα πρέπει να έχει αρθρωτή (modular) διάταξη/σχεδίαση** που θα επιτρέπει στους συμμετέχοντες να το διαμορφώνουν σύμφωνα με τις προτιμήσεις τους. Επιπλέον, με τη συγκεκριμένη λειτουργία, ο Εκπαιδευτής θα μπορεί να "επιβάλλει" σε όλη την "εικονική τάξη" μια συγκεκριμένη διάταξη (layout) που θεωρεί ότι είναι η πλέον κατάλληλη για την τρέχουσα εκπαιδευτική ενότητα/μάθημα.
- **Ελάχιστες απαιτήσεις σε εξοπλισμό από τους Εκπαιδευόμενους:** επαρκεί η χρήση οποιουδήποτε Η/Υ με πρόσβαση στο διαδίκτυο και με οποιοδήποτε εξοπλισμό ήχου (ενσωματωμένα / εξωτερικά ηχεία / ακουστικά ή μικρόφωνα, και κάμερα)
- **Υποστήριξη απόδοσης ρόλων στους χρήστες** (λ.χ. Εκπαιδευόμενος, Εκπαιδευτής κ.λπ.)



Το υποσύστημα σύγχρονης τηλεκατάρτισης θα πρέπει να είναι πλήρως ενοποιημένο (integrated) με το υποσύστημα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης έτσι ώστε να εξασφαλίζονται :

- Η χρήση ενός πλήρως ενοποιημένου συστήματος από τους Εκπαιδευόμενους, οι οποίοι θα εισέρχονται με το μοναδικό τους κωδικό πρόσβασης και θα έχουν πρόσβαση στο σύνολο των ενεργειών και δεδομένων τηλεκατάρτισης από ένα περιβάλλον.
- Η δυνατότητα σχεδιασμού, χρονικού προγραμματισμού και ένταξης των συνεδριών σύγχρονης τηλεκατάρτισης στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης
- Η ενοποιημένη παρουσίαση του προγράμματος στους Εκπαιδευόμενους, η οποία περιλαμβάνει τα μαθήματα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης, το χρονοπρογραμματισμό των συνεδριών σύγχρονης τηλεκατάρτισης καθώς και τυχόν άλλο υλικό μελέτης, ασκήσεις, μελέτες περίπτωσης, κ.α.
- Η εξαγωγή αναφορών συμμετοχής στις "εικονικές τάξεις" (ώρα εισόδου – ώρα εξόδου).

3.4 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΑΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Η ασύγχρονη τηλεκατάρτιση υλοποιείται μέσω του **Υποσυστήματος Ασύγχρονης Κατάρτισης**, το οποίο θα πρέπει να αποτελείται απαραίτητως από Εφαρμογή Διαχείρισης της Εκπαίδευσης – Learning Management System (LMS), και από Εφαρμογή Διαχείρισης του Εκπαιδευτικού Περιεχομένου – Learning Content Management System (LCMS). Οι εφαρμογές θα πρέπει να προσλαμβάνονται από τον χρήστη ως ένα ενιαίο ομογενοποιημένο περιβάλλον.

Το μέρος της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης θα υλοποιείται χωρίς φυσική παρουσία Εκπαιδευτή και Εκπαιδευόμενου μέσω του Διαδικτύου (σε χώρους επιλογής του Εκπαιδευόμενου). Οι Εκπαιδευόμενοι πρέπει να έχουν δυνατότητα πρόσβασης στο Σύστημα Τηλεκατάρτισης καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας είτε από δικό τους χώρο είτε από χώρους (Αίθουσες Πληροφορικής) που θα διαθέτει (συγκεκριμένες ώρες και ημέρες) ο Πάροχος Κατάρτισης.

Τα κυριότερα χαρακτηριστικά και οι λειτουργικότητες του υποσυστήματος είναι τα κάτωθι:

- **Σχεδιασμός δομής και οργάνωση προγραμμάτων ασύγχρονης τηλεκατάρτισης.** Ο σχεδιασμός γίνεται με αποτύπωση ιεραρχικών δομών ενοτήτων, μαθημάτων, δραστηριοτήτων στο πλαίσιο μαθημάτων κ.ο.κ. Οι δραστηριότητες μπορεί να είναι μαθήματα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης καθώς και επιπρόσθετο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό οποιουδήποτε τύπου. Πέραν του υλικού "θεωρίας", το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αξιολόγησης μέσω εργασιών ή ασκήσεων (tests) τα οποία θα είναι ενσωματωμένα στην εφαρμογή ενός μαθήματος τηλεκατάρτισης (e-learning course) είτε θα διατίθενται ως αυτόνομες δραστηριότητες αξιολόγησης. Σε αυτή την περίπτωση, ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να μεταφορτώνει (upload) την εργασία του στο σύστημα για αξιολόγηση.
- **Διαχείριση εκπαιδευτικών πακέτων:** Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να υποστηρίζει την μεταφόρτωση/εισαγωγή εκπαιδευτικού υλικού, πολλαπλών κατηγοριών και μορφοτύπων (πχ αρχεία .doc, pdf, .mov κ.λπ.) και την αρχειοθέτηση του εντός του



συστήματος διαχείρισης εκπαιδευτικού περιεχομένου. Επιπλέον, θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως την ένταξη και ενσωμάτωση πακέτων που έχουν αναπτυχθεί σύμφωνα με διεθνή πρότυπα τηλεκατάρτισης (π.χ. πρότυπο SCORM), την οργάνωση αυτών των πακέτων σε κατηγορίες / υποκατηγορίες καθώς και την σύνδεση αυτών με συγκεκριμένα επίπεδα εντός της εκπαιδευτικής δομής ενός ή περισσότερων προγραμμάτων κατάρτισης.

- **Βαθμολόγηση/ αξιολόγηση:** Όπως αναφέρθηκε παραπάνω, το σύστημα θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα εισαγωγής και διαχείρισης διαφόρων τύπων αξιολογήσεως προκειμένου να ελέγχεται ο βαθμός κατανόησης του εκάστοτε γνωστικού αντικειμένου. Οι αξιολογήσεις αυτές μπορούν να είναι πλήρως αυτοματοποιημένες και να βαθμολογούνται αυτόματα βάσει της ορθότητας των απαντήσεων του καταρτιζόμενου (κάνοντας χρήση "κλειστών" ερωτήσεων διαφόρων τύπων) ή να βαθμολογούνται "χειροκίνητα" από τον εκπαιδευτή της ενότητας. Οι βαθμολογίες θα πρέπει να είναι δυνατόν να καταχωρούνται στο ατομικό εκπαιδευτικό προφίλ του κάθε καταρτιζόμενου και να παρέχεται η δυνατότητα εξαγωγής τους από το σύστημα.
- **Διαχείριση επιπλέον εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων:** Δυνατότητα ανάθεσης εργασιών, διεξαγωγής σύντομων ερευνών, οργάνωσης προσωπικών συζητήσεων Εκπαιδευομένου – Εκπαιδευτή καθώς και σχεδίασης ερωτηματολογίων και τεστ γνώσεων και δεξιοτήτων με βαθμολόγηση. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Παρόχου Κατάρτισης θα μπορεί να συμπεριλάβει όλα τα ανωτέρω εργαλεία ή μέρος αυτών κατά την σχεδίαση του προγράμματος εκπαίδευσης.
- **Δυνατότητα παρακολούθησης της συμμετοχής και επίδοσης** των Εκπαιδευομένων στο κάθε μάθημα και παροχής οδηγιών στον κάθε Εκπαιδευόμενο για βελτίωση της επίδοσής του.
- **Διαχείριση συνεργατικών εργαλείων** (forums, wikis, chat).
- **Δυνατότητα τήρησης αρχείων** ανά Εκπαιδευόμενο.

3.5 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα **καταγραφής της πορείας και των ενεργειών του Εκπαιδευομένου (tracking)** καθ' όλη τη διάρκεια εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος καθώς και τη **δυνατότητα εξαγωγής αναφορών (reports)**, οι οποίες θα αποτυπώνουν την εκπαιδευτική πορεία του Εκπαιδευομένου.

Το Σύστημα πρέπει να καταγράφει την πρόσβαση των Εκπαιδευομένων στις ενότητες του προγράμματος καθώς επίσης και τη συμμετοχή τους στις δραστηριότητες που θα υλοποιούνται στα πλαίσια εκάστοτε προγράμματος τηλεκατάρτισης.

Όπως θα αναφερθεί σε επόμενη υποενότητα (Υπ. 3.6.), το σύστημα θα πρέπει να συμμορφώνεται με το πρότυπο SCORM. Κατά συνέπεια πρέπει να έχει τη δυνατότητα



καταγραφής όλων των δεδομένων που ορίζει το πρότυπο καθώς και την εξαγωγή αυτών σε μορφή αναφορών. Οι αναφορές μπορούν να εξαγονται ανά πάσα στιγμή από το σύστημα σε μορφή φύλλων εργασίας Microsoft Excel αλλά και να παραμένουν προσβάσιμες μέσω του περιβάλλοντος διεπαφής από κατάλληλα εξουσιοδοτημένους χρήστες, εξασφαλίζοντας έτσι την επικαιροποίηση και την ακεραιότητα των δεδομένων. Επίσης, στις αναφορές παρέχεται δυνατότητα ελεγχόμενης και διαβαθμισμένης πρόσβασης σε επίπεδο δεδομένων. Για παράδειγμα:

- Ένας χρήστης με το ρόλο του Εκπαιδευόμενου μπορεί άμεσα να προβάλλει τα ατομικά στοιχεία προόδου του σε όλες τις ενότητες του προγράμματος κατάρτισης που παρακολουθεί
- Ένας χρήστης με το ρόλο του Εκπαιδευτή μπορεί να προβάλλει τα αντίστοιχα στοιχεία για όλους τους Εκπαιδευόμενους του τμήματος ή τάξης το οποίο του έχει "ανατεθεί"
- Ένας χρήστης με το ρόλο του Διοικητικού Υπευθύνου μπορεί να προβάλλει τα αντίστοιχα στοιχεία για όλα τα προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται στο σύστημα.

Οι αναφορές (reports) που θα πρέπει να παράγονται από το σύστημα σχετίζονται με:

- Το χρόνο ενασχόλησης του Εκπαιδευόμενου με τα μαθησιακά αντικείμενα - ενότητες, τις οποίες παρακολουθεί. Το Σύστημα καταγράφει την ημερομηνία και ώρα πρόσβασης (date/time stamp) του Εκπαιδευόμενου στο εκάστοτε μάθημα, χρονικά στοιχεία της ολοκλήρωσης - τελευταίας εξόδου από το μάθημα καθώς επίσης και τη συνολική διάρκεια παρακολούθησης του μαθήματος (ως το άθροισμα των χρόνων παρακολούθησης κάθε φορά που ο Εκπαιδευόμενος προσπέρασε το μάθημα μέσω του συστήματος).
- Την έκταση του εκπαιδευτικού υλικού που προσπελάστηκε από τον Εκπαιδευόμενο. Το σύστημα καταγράφει και διατηρεί στη βάση δεδομένων του:
 - Την κατάσταση προσπέλασης του κάθε μαθησιακού αντικειμένου [δεν προσπελάστηκε (not attempted) / δεν ολοκληρώθηκε (incomplete) / ολοκληρώθηκε με επιτυχία (passed) / ολοκληρώθηκε με αποτυχία (failed)]
 - Το σημείο εξόδου από το μάθημα έτσι ώστε να χρησιμοποιηθεί ως σημείο εκκίνησης για την επόμενη προσπάθεια του Εκπαιδευόμενου (αν αυτός το επιθυμεί)
 - Το ιστορικό της κάθε προσπάθειας (attempt) στο μάθημα
- Την έκταση της εμπλοκής του και της επίδοσης του Εκπαιδευόμενου σε ασκήσεις και τεστ αυτοαξιολόγησης. Το σύστημα καταγράφει τους χρόνους συμμετοχής στις αξιολογήσεις που παρέχονται, τους χρόνους "αντίδρασης" (latency) του Εκπαιδευόμενου, δηλ. το χρόνο που περνάει από την ώρα που προβάλλεται μια ερώτηση μέχρι να υποβληθεί η απάντησή της καθώς και το βαθμό που έχει επιτύχει σε κάθε αξιολόγηση (score results).



- Την συγκεντρωτική εμπλοκή του Εκπαιδευόμενου και την πρόσβασή του στο Σύστημα και το εκπαιδευτικό υλικό σε επίπεδο προγράμματος κατάρτισης.

3.6 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης που θα χρησιμοποιηθεί πρέπει να **συμμορφώνεται με τα διεθνή πρότυπα SCORM και AICC για τη φορητότητα εκπαιδευτικού περιεχομένου.**

Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης που θα χρησιμοποιηθεί πρέπει **συμμορφώνεται** με το πρότυπο **Section 508** ή, εναλλακτικά, με το πρότυπο **EN 301 549** για την προσβασιμότητα του περιεχομένου.

Η πρόσβαση στο Ο.Σ.Τ.Κ. θα γίνεται μέσω του Διαδικτύου από κεντρικό δικτυακό τόπο τύπου portal, μέσω του οποίου θα γίνεται η διαπίστευση των χρηστών (Εκπαιδευομένων), οι οποίοι θα διαθέτουν ονομαστικές άδειες πρόσβασης τουλάχιστον για το διάστημα που διαρκεί το πρόγραμμα τηλεκατάρτισης ώστε να έχουν εποπτεία όλης της μαθησιακής πορείας τους.

Σε κάθε περίπτωση το Ο.Σ.Τ.Κ θα πρέπει να λειτουργεί ικανοποιητικά με τις συνήθεις τηλεπικοινωνιακές γραμμές, ώστε να διασφαλίζεται η πρόσβαση των καταρτιζομένων από τους προσωπικούς υπολογιστές τους.

Το Σύστημα θα πρέπει να έχει δυνατότητα διαχείρισης και ταυτόχρονης χρήσης τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των χρηστών που έχει αναλάβει. Οι χρήστες με τα ατομικά τους στοιχεία σύνδεσης θα πρέπει να έχουν πρόσβαση σε συγκεκριμένο αριθμό μαθημάτων (που θα καθορίζεται από το διαχειριστή του Συστήματος).

Κάθε χρήστης του Συστήματος (διαχειριστής, εκπαιδευτής, εκπαιδευόμενος κ.λπ.), ανάλογα με το ρόλο και τα δικαιώματά του, θα μπορεί μέσα από ένα ενιαίο περιβάλλον να διαχειρίζεται τα επιμέρους εργαλεία του Συστήματος.

Το Σύστημα πρέπει να έχει κατ' ελάχιστον δυνατότητες για σχεδιασμό εκπαιδευτικών προγραμμάτων, διαχείριση των εργασιών των Εκπαιδευομένων (ανάθεση, υποβολή, διόρθωση, βαθμολόγηση εργασιών κ.α.), επέκταση της λειτουργικότητάς του με προσθήκη – παραμετροποίηση αρθρωμάτων (modules), φόρτωση ψηφιοποιημένου εκπαιδευτικού υλικού διαφόρων μορφών κ.α.

4 ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

4.1 Εκπαιδευτική Προσέγγιση

Τα μαθήματα θα πρέπει να υιοθετούν τις βασικές αρχές που διέπουν την εκπαίδευση ενηλίκων. Ως εκ τούτου, τα μαθήματα θα πρέπει να είναι δομημένα σε θεματικές ενότητες / γνωστικά αντικείμενα, να διατίθενται απαραίτητως στην ελληνική γλώσσα και να ενσωματώνουν:

- Κείμενο εισαγωγής
- Στόχοι του μαθήματος και προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα: Γνώσεις ή/και Δεξιότητες που αναμένεται να αποκτηθούν με την επιτυχή παρακολούθηση κάθε θεματικής ενότητας του μαθήματος



- Περίληψη του περιεχομένου κάθε θεματικής ενότητας
- Βιβλιογραφία (συμβατική και διαδικτυακή) που χρησιμοποιήθηκε στη διδασκαλία των θεματικών ενότητων
- Βιβλιογραφία (συμβατική και διαδικτυακή) και οδηγίες για περαιτέρω μελέτη
- Αναφορά στα Πνευματικά Δικαιώματα του συντάκτη του εκπαιδευτικού υλικού
- Εκτεταμένο πολυμεσικό υλικό (εικόνες, φωτογραφίες, σχεδιαγράμματα, γραφήματα, αρχεία ήχου και video) που καθιστούν την παρουσίαση του μαθήματος περισσότερο ολοκληρωμένη
- Λέξεις-Κλειδιά (Γλωσσάριο σημαντικών όρων)
- Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης που παρέχουν ανατροφοδότηση στον εκπαιδευόμενο, αλλά και στον πάροχο της εκπαίδευσης, σχετικά με τον βαθμό κατανόησης και αφομοίωσης του περιεχομένου του μαθήματος. Οι ερωτήσεις θα πρέπει να είναι διαφόρων τύπων, να κάνουν χρήση πολυμεσικών στοιχείων (όπου αυτό είναι εφικτό) και να τίθενται τόσο εμβόλιμα κατά τη διάρκεια του μαθήματος όσο και στο τέλος κάθε θεματικής ενότητας.

4.2 Λειτουργικά Στοιχεία Μαθημάτων E- Learning

Τα μαθήματα θα πρέπει να ενσωματώνουν στοιχεία διαδραστικότητας διαφόρων τύπων έτσι ώστε να απαιτούν την ενεργό συμμετοχή του εκπαιδευόμενου, και να υιοθετούν κατά το δυνατό τη φιλοσοφία “pull” όπου ο εκπαιδευόμενος “αντλεί” και ανακαλύπτει περιεχόμενο από το μάθημα, αντί να γίνεται μόνο χρήση της μεθοδολογίας “push” όπου το περιεχόμενο απλά παρουσιάζεται σειριακά, και ο εκπαιδευόμενος γίνεται “παθητικός” δέκτης της πληροφορίας.

Ως συμμετοχή και παρακολούθηση εκπαίδευσης μέσω e-learning δεν μπορεί να θεωρηθεί η λήψη (download) ή η απλή ανάγνωση αναρτημένων ψηφιοποιημένων εγγράφων (Word, PowerPoint, PDF, κ.α.) διότι με αυτό τον τρόπο δεν είναι δυνατή η αποτίμηση της εμπλοκής του εκπαιδευόμενου στη μαθησιακή διαδικασία και η έκταση της συμμετοχής του στην κατάρτιση. Τέτοια έγγραφα ή αρχεία μπορούν να χρησιμοποιούνται επικουρικά στο μάθημα π.χ. ως υλικό για περαιτέρω εμβάθυνση.

Τα μαθήματα θα πρέπει να ενσωματώνουν φυσική αφήγηση (και όχι μηχανική, τύπου text to speech), καθώς και εγγεγραμμένα video με τη μορφή recorded webinar σε συγκεκριμένα σημεία τους. Σε αυτά τα σημεία μπορεί να παρουσιάζονται video όπου ο καθηγητής θα διδάσκει και θα εξηγεί επιλεγμένες έννοιες ή αντικείμενα.

4.3 Έκταση Μαθημάτων

Η έκταση των ηλεκτρονικών μαθημάτων θα πρέπει να είναι τέτοια που να συμβαδίζει με τις προβλεπόμενες ώρες ασύγχρονης τηλεκατάρτισης και να καλύπτει το σύνολο του προβλεπόμενης ύλης.



Για κάθε ώρα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης αντιστοιχούν κατ' ελάχιστον δεκαπέντε (15) μοναδικές «οθόνες». Ως «οθόνη» θεωρείται η οπτική παρουσίαση υλικού (κειμένου, εικόνων, άλλου πολυμεσικού υλικού). Η έκταση του υλικού ανά εκπαιδευτική οθόνη θα πρέπει να είναι επαρκής (π.χ. μία εκπαιδευτική οθόνη, η οποία περιέχει μία πρόταση κειμένου ή μόνο μία εικόνα δεν θεωρείται επαρκής σε καμία περίπτωση).

Πέραν των απαιτούμενων «οθονών» θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο εκπαιδευτικό υλικό αρχεία videos (όπως στην περίπτωση των webinars, videos από το διαδίκτυο, κ.ο.κ.) ή στοιχεία με εκτεταμένη διαδραστικότητα (π.χ. role playing games) καθώς και tests αυτοαξιολόγησης.

Επισημαίνεται ότι η χρήση και ενσωμάτωση αρχείων video στα ηλεκτρονικά μαθήματα θα γίνεται για λόγους υποστήριξης της μαθησιακής διαδικασίας και παρουσίασης συγκεκριμένων εννοιών και θεμάτων. Συνεπώς, η χρήση αρχείων video δεν υποκαθιστά το απαιτούμενο εκπαιδευτικό περιεχόμενο. Ακόμη, τα όποια αρχεία video ενσωματώνονται θα πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα ή τουλάχιστον να φέρουν ελληνικούς υπότιτλους. Τέλος, η χρήση των recorded webinars που αναφέρεται παραπάνω, δεν αφορά σε καμία περίπτωση την απλή βιντεοσκόπηση / καταγραφή της διδασκαλίας – εισήγησης σε μια τάξη. Τα videos αυτά, πέρα από την εικόνα και τον ήχο του εκάστοτε εκπαιδευτή, πρέπει να εμπεριέχουν και στοιχεία του διδασκόμενου αντικείμενου, τα οποία θα προβάλλονται σε μορφή κειμένου ή/και εικόνας κατά τη διάρκεια αναπαραγωγής του video.

5 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Ο Πάροχος Κατάρτισης (ή ο συνεργαζόμενος Πάροχος Υπηρεσιών Τηλεκατάρτισης) πρέπει να διαθέτει έναν Υπεύθυνο της συνολικής διαχείρισης και υποστήριξης του Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης ("System Administrator"), ο οποίος θα έχει τη συνολική ευθύνη της παρακολούθησης της τηλεκατάρτισης σε τεχνικό επίπεδο.

Ο Πάροχος Τηλεκατάρτισης πρέπει να διαθέτει **υποδομές σε πιστοποιημένο Data Center**, που να αποδεικνύεται με αντίστοιχες συμβάσεις, διασφαλίζοντας έτσι την αδιάλειπτη και απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών τηλεκατάρτισης και την πλήρη κάλυψη των αυξημένων απαιτήσεων αυτών. Επίσης πρέπει να διαθέτει **σχέδιο διασφάλισης των δεδομένων τηλεκατάρτισης μέσω δομημένης λήψης αντιγράφων ασφαλείας (backup)**.

Η παρεχόμενη τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη προς τους Εκπαιδευόμενους και τους Εκπαιδευτές κατά την διάρκεια υλοποίησης πρέπει να περιλαμβάνει:

Τεχνική Υποστήριξη τύπου Help Desk: Τεχνική υποστήριξη από κατάλληλα εκπαιδευμένα στελέχη για τη χρήση του Συστήματος τηλεκατάρτισης, την επίλυση τεχνικών προβλημάτων, την επίλυση αποριών τεχνικής φύσεως και την αξιοποίηση των λειτουργικών δυνατοτήτων που προσφέρει προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή διεξαγωγή της τηλεκατάρτισης. Η υποστήριξη θα παρέχεται και σε ατομικό επίπεδο, τηλεφωνικά και μέσω ηλεκτρονικής επικοινωνίας, σε καθορισμένες ώρες που θα έχουν γνωστοποιηθεί στους Εκπαιδευόμενους πριν την έναρξη του Προγράμματος Κατάρτισης.

Ηλεκτρονικά εγχειρίδια: Κάθε χρήστης θα μπορεί να προσφεύγει στην υποστήριξη από αναλυτικά εγχειρίδια χρήσης (manuals) που πρέπει να διαθέτει η πλατφόρμα.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ - Θεματικά Γνωστικά Αντικείμενα που θα περιλαμβάνει το Πληροφοριακό σύστημα - Εκπαιδευτική πλατφόρμα e-learning -LMS για τους φορείς κοινωνικής ένταξης/ άσκησης κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Αττικής

Κατηγορία φορέων/ αποδεκτών	Θεματικά Αντικείμενα - Προγράμματα Επιμόρφωσης
Οριζόντια προς όλους τους φορείς	1. Διαχείριση και Χρηματοδότηση Έργων (Project Management) Κοινωνικής Πολιτικής (Περιλαμβάνει ενότητες όπως: Ανάπτυξη και εφαρμογή εκστρατειών άντλησης κεφαλαίων (fundraising), προσδιορισμός ευκαιριών χρηματοδότησης, χρηματοδοτικά εργαλεία, πρόσβαση και τρόποι χρηματοδότησης από την ΕΕ, ανάπτυξη αιτήσεων χρηματοδότησης και διαδικασία υποβολής αιτήσεων, ανάπτυξη επιχειρηματικού πλάνου, διαχείριση κύκλου έργου, παρακολούθηση και μέτρηση της αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών και δράσεων και την άντληση στατιστικών στοιχείων που διευκολύνουν την τεκμηριωμένη αξιολόγηση των αποτελεσμάτων 2. Εφαρμογές Επιχειρηματικής Ευφυΐας - Business Intelligence και εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης (ChatGPT, Gemini, Perplexity.AI & CoPilot) στον τομέα κοινωνικής πολιτικής 3. Διαχείριση κρίσεων και έκτακτων κοινωνικών αναγκών



Κατηγορία φορέων/ αποδεκτών	Θεματικά Αντικείμενα - Προγράμματα Επιμόρφωσης
Φορείς σχετικοί με την κοινωνική ένταξη και την κοινωνική φροντίδα	4. Σχεδιασμός και Οργάνωση Προγραμμάτων για την αντιμετώπιση της Παιδικής Φτώχειας - Διαχείριση Κρίσεων 5. Σύγχρονες υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας (τηλεϋποστήριξη – τηλεβοήθεια) για ηλικιωμένους και ΑμεΑ 6. Πρώιμη Παιδική Παρέμβαση 7. Μέθοδοι και Τεχνικές Συμβουλευτικής Οικογενειών 8. Πολιτισμική Διαμεσολάβηση και Κοινωνική Ένταξη 9. Δράσεις και καλές πρακτικές Ενεργούς Γήρανσης 10. Στεγαστική Πολιτική και σχεδιασμός δράσεων για ευπαθείς κοινωνικά ομάδες 11. Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη -Εθελοντισμός στην εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης
Φορείς σχετικοί με την ένταξη στην αγορά εργασίας	12. Μέθοδοι και Τεχνικές για την αποτελεσματική σύζευξη των Ανέργων ευπαθών κοινωνικά ομάδων με τις τοπικές ανάγκες της αγοράς εργασίας 13. Εισαγωγή στην Εφαρμοσμένη Κοινωνική Καινοτομία στον Τομέα της απασχόλησης ευπαθών ομάδων (ΑμεΑ κτλπ) 14. Εισαγωγή στην Εφαρμοσμένη Κοινωνική Καινοτομία στον Τομέα της Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας 15. Τεχνικές Χρηματοδότησης και Marketing φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας
Φορείς σχετικοί με την άσκηση Κοινωνικής πολιτικής	16. Σχεδιασμός και Οργάνωση Συμπεριληπτικών Δράσεων στην Κοινότητα 17. Μέθοδοι και τεχνικές για την πρόληψη και αντιμετώπιση των εξαρτήσεων στην κοινότητα 18. Σχεδιασμός δράσεων για πρόληψη ψυχοκοινωνικών προβλημάτων στα παιδιά και προαγωγή της ψυχικής τους υγείας (καταπολέμηση του σχολικού εκφοβισμού)



Κατηγορία φορέων/ αποδεκτών	Θεματικά Αντικείμενα - Προγράμματα Επιμόρφωσης
Στελέχη φορέων που υλοποιούν δράσεις Κοινωνικής Ένταξης Ρομά	19. Καινοτομία στην εφαρμογή Δράσεων Κοινωνικής Ένταξης Ρομά 20. Σχεδιασμός και εφαρμογή Τοπικών Προγραμμάτων για την ενσωμάτωση των Ρομά στην κοινωνικο -οικονομική ζωή -Τεχνικές Κοινωνικής Έρευνας σε περιοχές με πληθυσμούς Ρομά



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1., που εδρεύει..... με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)..... και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης νομίμως εκπροσωπούμεν... από τ....., σύμφωνα με (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)
2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο..... με την επωνυμίακαι τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών.
2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο, καθώς και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....
3. Την απόυπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οφισγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. δ της παρ. 3 του αρ. 105 του ν. 4412/2016
3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:
 - η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της
 - (Συμπληρώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και τα λοιπά σχετικά έγγραφα της σύμβασης) (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)
 - η προσφορά του Αναδόχου.
4. Ότι ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ Ι και ΙΙ. Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από πόρους του Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027.



Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες από την υπογραφή της. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 του τεύχους Διακήρυξης.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ότι:

- 4.1. σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- 4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμβασης με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.
- 4.3. καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

- 5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε
- 5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης ήτοι σε πέντε (5) τμηματικές δόσεις με βάση την πιστοποίηση των παραδοτέων/εκροών που παρασχέθηκαν στο χρόνο αναφοράς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα



στο παρόν κεφάλαιο και τα αντίστοιχα αναφερόμενα στο **Παράρτημα Ι/ Μέρος Β - Οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης**.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και στα λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος βαρύνεται, ιδίως, με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας% επί του καθαρού ποσού.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του Αναδόχου καθυστερήσει πέραν των τριάντα (30) ημερών από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην Αναθέτουσα Αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπεrhήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπεrhήμερη από την ημέρα προσκόμισής τους.

Ειδικά επισημαίνεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων προς συμμόρφωση με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο περί έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, χρήσης πιστοποιημένου παρόχου υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων ως και ηλεκτρονικής διαβίβασης τους προς την ΑΑΔΕ, όπως ενδεικτικά οι Κ.Υ.Α. 52445/2023 και οι εγκύκλιοι Υπουργείου Οικονομικών 78366/19.05.2023, 6167/18.6.24 και 82240/11.6.24 καθώς και οι ΚΥΑ 13005/1.2.2022 (Β.438), 98979/10.8.2021 (Β.3766), 63446/31-5-2021 (Β. 2338), Α.1035/18-2-2020 (Β.551) και 98979/10.8.21 (Β'3766) και 46901/01.04.24 (Β'2120).

Άρθρο 6
Αναπροσαρμογή τιμής



Η περίπτωση της αναπροσαρμογής τιμής των υπηρεσιών, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 6.5 της Διακήρυξης.
Συγκεκριμένα, οι τιμές είναι σταθερές και δεν αναπροσαρμόζονται.

Άρθρο 7

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

- 7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης.
- 7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.
- 7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.
- 7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικά οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.
- Ανεξάρτητα από την, οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. η οποία δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 8

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

- 8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που



να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 9 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1 Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα σε αυτό. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 10

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

10.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

10.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 11

Ανωτέρα Βία



11.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

11.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 12

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 13

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 14

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

14.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

14.2. Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), να ασκήσει τα δικαιώματα του άρθρου 5.3. της Διακήρυξης υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό.



14.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 15

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)²

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α. Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός

² Αφορά σε φυσικά πρόσωπα



εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email /τηλ.....).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον Ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του του Γενικού Κανονισμού για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ). Ειδικότερα, ισχύουν τα ακόλουθα:

ο Ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία)

α) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της Αναθέτουσας Αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και



επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 16 Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ